

# **“CURRICULUM VITAE” DEL DIRIGENTE DEL V DIPARTIMENTO DEL COMUNE DI SORRENTO DOTT. DONATO SARNO.**

## **INFORMAZIONI PERSONALI**

### **GENERALITA'**

Data di nascita: 27 maggio 1967

Luogo di nascita: Salerno

Telefono ufficio: 081/5335313

pec: [dirigente5@pec.comune.sorrento.na.it](mailto:dirigente5@pec.comune.sorrento.na.it)

### **ATTIVITA' LAVORATIVA ATTUALE**

Dirigente del V Dipartimento, a cui sono ascritti i seguenti Uffici:

- Turismo, Cultura, Promozione del Territorio, Enti e Spettacoli;
- Agricoltura, Artigianato;
- Sport;
- Fondazione Sorrento;
- Avvocatura Comunale;
- Ufficio Relazioni Internazionali e Gemellaggi con altri Enti;
- Supporto Ufficio Europa e Finanziamenti;
- Gare Uffici Amministrativi e contabili;
- Ufficio Contratti;
- Affari Generali (Protocollo, Messi, Centralino), Supporto giuridico – amministrativo per controlli anticorruzione e trasparenza;
- URP e Trasparenza

## **TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE**

### **STUDI COMPIUTI**

Diploma di maturità classica conseguito con voti 60/60.

Laurea in giurisprudenza conseguita con voti 110 e lode.

### **ESPERIENZE PROFESSIONALI**

Dal 1 maggio 2006 ad oggi Dirigente Dipartimentale.

Dal 22 luglio 2003 al 30 aprile 2006 Funzionario Titolare di Posizione Organizzativa (ex VIII q.f.) Uffici Patrimonio, Contenzioso Demanio Marittimo.

Dal 13 luglio 1998 al 21 luglio 2003 Funzionario (ex VIII q.f.) Ufficio Personale.

Dal 29 dicembre 1995 al 12 luglio 1998 Dirigente di Unità Operativa (VIII q.f.) presso il Comune di Trieste – Settore 16°.

### **LINGUE STRANIERE CONOSCIUTE**

Inglese.

### **CORSI DI FORMAZIONE FREQUENTATI**

- **Corso Formazione Forense** tenuto dall'Università degli Studi di Salerno nell'anno 1993.
- **Corso di Formazione per Quadri Pubblici** tenuto dall'Università Bocconi di Milano nell'anno 1996/97.
- **Seminari/Corsi specialistici** tenuti da Enti vari in tema di diritto amministrativo e pubblico impiego, con particolare riguardo ai seguenti argomenti: gestione giuridica ed economica del personale, previdenza, contratti di lavoro, relazioni sindacali, contenzioso legale, gestione patrimoniale, commercio.
- **Corsi di informatica.**

### **ATTIVITA' DI STUDIO/RICERCA**

Redazione di regolamenti, autore di pubblicazioni/recensioni/approfondimenti di tematiche giuridiche anche di carattere storico.



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **Simona Fiorentino**  
Indirizzo(i) Vico Il B. Rota n° 2, 80067 Sorrento (Italia)  
Telefono(i) 081/3656596 Cellulare | 334-3012549  
E-mail [simona-fiorentino@hotmail.it](mailto:simona-fiorentino@hotmail.it)  
Pec [simona.fiorentino.136@psypec.it](mailto:simona.fiorentino.136@psypec.it)  
Cittadinanza Italiana  
Data di nascita 03/09/1984  
Sesso Femminile

### Esperienza professionale

Date	06/2020 – presente
Lavoro o posizione ricoperti	Istruttore direttivo cat. D1
Principali attività e responsabilità	Ufficio Eventi e Cultura Comune di Sorrento
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Piazza S. Antonino 14, 80067 Sorrento (NA)
Date	04/2018 – 06/2020
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente al RUP – Dirigente del I Dipartimento
Principali attività e responsabilità	Attività di supporto alla progettazione di fondi comunitari e regionali; Attività di supporto progettazione eventi; Gestione di progetti ed eventi finanziati da enti vari; Attività di ricerca di finanziamenti pubblici e privati; Attività di verifica degli interventi e ricerca di nuovi progetti da attuare Attività per l'immagine del territorio; Attività di supporto delle procedure amministrative e/o gestionali, attività tutte strumentali al conseguimento di finanziamenti necessari alla realizzazione di programmi artistico-culturali;
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Sorrento Piazza S. Antonino 14, 80067 Sorrento (NA)
Date	02/2016 – 12/2018
Lavoro o posizione ricoperti	Psicologa
Principali attività e responsabilità	Attività diagnostiche, terapeutiche e riabilitative per patologie complesse ex. art. 26 della struttura. Da quanto emerso nel case-mix del periodo di riferimento oltre il 50% delle prestazioni sono erogate nei confronti di soggetti con Disturbi Specifici dell'Apprendimento
Nome e indirizzo del datore di lavoro	A.I.A.S. Onlus Associazione Italiana Assistenza Spastici - Sezione Penisola Sorrentina Via Marziale 18, 80067 Sorrento (NA)
Date	05/2014 – 12/2017
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratrice amministrativa presso Comune di Sorrento
Principali attività e responsabilità	Supporto alla progettazione dei fondi comunitari e supporto amministrativo nelle procedure di affidamento dei servizi per l'Ufficio Eventi del Comune di Sorrento, relativo ai seguenti progetti: - anno 2014 "Notte per Caruso: Il Mare dalle Notti d'Estate alle Notti d'Autunno" - importo

	<p>finanziato € 240.000,00 a valere sulle risorse POR FESR Campania 2007/2013 - Asse 1 Ob. Op. 1.12;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- anno 2015 "Notte per Caruso...Notti - Storia d'Amore e d'Amicizia tra il Mare che Luccica e l'Incanto dei Tramonti Collinari" – importo finanziato € 250.000,00 a valere sulle risorse del Piano di Azione e Coesione (PAC);</li> <li>- anno 2016 "M'illumino d'Inverno IX edizione" – importo finanziato € 100.000,00 a valere sulle risorse del Programma Operativo Complementare (POC) 2014-2020;</li> <li>- anno 2017 "M'illumino d'Inverno X edizione" – importo finanziato € 100.000,00 a valere sulle risorse del Programma Operativo Complementare (POC) 2014-2020;</li> </ul> <p>Rendicontazione per l'ottenimento del saldo finale relativa ai seguenti progetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- anno 2009 "Premio Caruso 2009 – Omaggio ad un grande italiano; Mostra internazionale "Caruso nel centenario della sua prima incisione discografica" – importo finanziato € 150.000,00 a valere sulle risorse POR FESR Campania 2007/2013 - Asse 1 Ob. Op. 1.12;</li> <li>- anno 2009 "Sorrento Jazz" – importo finanziato € 60.000,00 a valere sulle risorse POR FESR Campania 2007/2013 - Asse 1 Ob. Op. 1.12;</li> <li>- anno 2009 "M'illumino d'Inverno II edizione" – importo finanziato € 200.000,00 a valere sulle risorse POR FESR Campania 2007/2013 - Asse 1 Ob. Op. 1.12;</li> <li>- anno 2010 "Mostra Internazionale Leonardo Da Vinci e Premio Caruso 2010" – importo finanziato € 150.000,00 a valere sulle risorse POR FESR Campania 2007/2013 - Asse 1 Ob. Op. 1.12;</li> <li>- anno 2011 "M'illumino d'Inverno IV edizione" – importo finanziato € 300.000,00 a valere sulle risorse POR FESR Campania 2007/2013 - Asse 1 Ob. Op. 1.12;</li> </ul>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	"Prisma" Cooperativa sociale per azioni a.r.l. onlus Vico Ruggiero 7/9, 80062 Meta di Sorrento (NA)
Date	03/2012 – 04/2014
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratrice amministrativa presso Comune di Sorrento
Principali attività e responsabilità	Servizio di potenziamento, ascolto, U.R.P., progettazione e gestione di fondi comunitari relative al seguente progetto: anno 2013 "M'illumino d'Inverno VI edizione" – importo finanziato € 280.000,00 a valere sulle risorse POR FESR Campania 2007/2013 - Asse 1 Ob. Op. 1.12;
Nome e indirizzo del datore di lavoro	"Prisma" Cooperativa sociale per azioni a.r.l. onlus Vico Ruggiero 7/9, 80062 Meta di Sorrento (NA)
Date	02/2012-11/2015
Lavoro o posizione ricoperti	Operatrice socio-educativa ADM (Assistenza Domiciliare Minori)
Principali attività e responsabilità	Affiancamento a minori in situazioni di disagio con finalità assistenziali ed educative.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	"Prisma" Cooperativa sociale per azioni a.r.l. onlus Vico Ruggiero 7/9, 80062 Meta di Sorrento (NA)
Date	11/2010 - 11/2011
Lavoro o posizione ricoperti	Psicologa
Principali attività e responsabilità	Tirocinio post-lauream presso Ufficio Servizi Sociali: colloqui psicologici, sostegno alla genitorialità, gesti
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Sorrento Piazza S.Antonino 14, 80067 Sorrento (NA)
Date	03/2010 – 02/2012
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratrice amministrativa presso Comune di Sorrento
Principali attività e responsabilità	U.R.P. (Ufficio Relazioni con il Pubblico): servizi di gestione sito web, intranet, sportello reclami, agevolazioni tariffe energetiche (SGate), accesso agli atti, sportello ascolto, rassegna stampa, stesura piano di comunicazione e carta dei servizi; Ufficio Eventi: servizi di progettazione e organizzazione eventi, gestione atti comunali, gestione fondi POR Campania, adozione procedure telematiche (DURC, CIG, CUP, ecc.) per contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture (D.Lgs. 163/2006).
Nome e indirizzo del datore di lavoro	"Prisma" Cooperativa sociale per azioni a.r.l. onlus Vico Ruggiero 7/9, 80062 Meta di Sorrento (NA)

Date	03/2010
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratrice amministrativa
Principali attività e responsabilità	Front office e back office, gestione risorse umane e screening curricula.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	"Prisma" Cooperativa sociale per azioni a.r.l. onlus Vico Ruggiero 7/9, 80062 Meta di Sorrento (NA)
Date	06/2009 - presente
Lavoro o posizione ricoperti	Socia
Principali attività e responsabilità	Progettazione ed organizzazione attività di promozione psicologica e gestione del sito web.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	As.P.Pe.S (Associazione Psicologi Penisola Sorrentina) Via Capo 4, 80067 Sorrento (NA)
Date	05/2009
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratrice
Principali attività e responsabilità	Progettazione ed organizzazione dell'iniziativa "Happy days...riprendiamo il volontariato": promozione del volontariato, della solidarietà e della cittadinanza attiva.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Sorrento Piazza S.Antonino 1, 80067 Sorrento (NA)
Date	01/2009 - 01/2010
Lavoro o posizione ricoperti	Volontaria del Servizio Civile presso Comune di Sorrento
Principali attività e responsabilità	Attività di collaborazione e supporto presso U.R.P. (Ufficio Relazioni con il Pubblico) e Ufficio Eventi del Comune di Sorrento: servizi di gestione sito web, intranet, sportello reclami, agevolazioni tariffe energetiche (SGate), accesso agli atti, sportello ascolto, rassegna stampa, progettazione e organizzazione eventi, gestione atti comunali, gestione fondi POR Campania.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	AMESCI (Associazione MEditerranea per la promozione e lo sviluppo del Servizio Civile)
Date	06/2008 - 12/2008
Lavoro o posizione ricoperti	Psicologa
Principali attività e responsabilità	Tirocinio universitario: colloqui psicologici, somministrazione e correzione test psicodiagnostici.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	U.O.S.M. (Unità Operativa di Salute Mentale) di Sorrento Via del Mare 5, 80067 Sorrento (NA)
Date	06/2008 - 07/2008
Lavoro o posizione ricoperti	Operatrice socio-educativa
Principali attività e responsabilità	Colonie marine estive
Nome e indirizzo del datore di lavoro	"Prisma" Cooperativa sociale per azioni a.r.l. onlus Vico Ruggiero 7/9, 80062 Meta di Sorrento (NA)
Date	01/2008
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratrice VAS (Verdi Ambiente e Società)
Principali attività e responsabilità	Progettazione ed organizzazione attività informative e di sensibilizzazione sulla salvaguardia ambientale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Sorrento - Assessorato all'Ambiente Piazza S.Antonino 1, 80067 Sorrento (NA)
Date	12/2007 - 03/2008
Lavoro o posizione ricoperti	Psicologa
Principali attività e responsabilità	Tirocinio formativo e di orientamento (Programma "Formazione ed Innovazione per l'Occupazione"); Attività di accoglienza ed ascolto in situazioni di disagio femminile, svolte in collaborazione con lo Sportello Donna e la Commissione per le Pari Opportunità del Comune di Sorrento.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Sorrento (in convenzione con l'Università degli Studi di Napoli "Federico II")

P.zza S.Antonino 1, 80067 Sorrento (NA)

Date 11/2007 - 04/2008

Lavoro o posizione ricoperti Collaboratrice

Principali attività e responsabilità Progettazione corsi di formazione ed attività per le scuole sull'educazione civica ed ambientale, in collaborazione con l'Assessorato all'Ambiente del Comune di Sorrento.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Sorrento - Assessorato all'Ambiente  
Piazza S.Antonino 1, 80067 Sorrento (NA)

## Istruzione e formazione

Date 01/2013 – 12/2016

Titolo della qualifica rilasciata Abilitazione all'esercizio della Psicoterapia

Principali tematiche/competenza professionali acquisite Specializzazione in Psicoterapia ad indirizzo Sistemico-Relazionale

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione ITER (Istituto di Terapia Relazionale)  
Via Riviera di Chiaia 105 - Napoli

Date 11/2012

Titolo della qualifica rilasciata Attestato di frequenza

Principali tematiche/competenza professionali acquisite Convegno "I diritti dei bambini in Penisola Sorrentina al tempo della crisi"

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Prisma Cooperativa Sociale per azioni arl onlus, Gesco, in collaborazione con i Comuni della Penisola Sorrentina ed il Piano Sociale di Zona NA-13

Date 07/2012

Titolo della qualifica rilasciata Iscrizione all'Albo degli Psicologi della Campania con numero 4978

Nome e tipo d'organizzazione

erogatrice dell'istruzione e formazione Ordine degli Psicologi della Campania

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Albo Professionale Sez. A

Date

Titolo della qualifica rilasciata 03/2012 – 11/2012

Principali tematiche/competenza professionali acquisite Attestato di frequenza

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Laboratori su "Bandi di gara e appalti pubblici" per beneficiari fondi FESR Campania

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Regione Campania  
Via Marina 19 - Napoli

Livello nella classificazione nazionale o internazionale Progetto ETICA pubblica nel Sud: "Accrescere l'Efficacia, la Trasparenza, l'Innovazione e la Capability dell'Amministrazione Pubblica". PON Governance e Assistenza Tecnica 2007-2013

Date 11/2011 – 05/2012

Titolo della qualifica rilasciata Abilitazione all'esercizio della professione di Psicologo

Principali tematiche/competenza professionali acquisite Esame di Stato

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi di Napoli "Federico II"

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Sezione A

Date 04/2009 - 05/2009

Titolo della qualifica rilasciata Attestato di frequenza

Principali tematiche/competenza professionali acquisite Corso di inglese

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Centro Informagiovani di Sorrento  
Corso Italia 236, 80067 Sorrento (NA)

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Livello B1

Date	04/2009
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Corso di formazione "Sicurezza dati personali e privacy"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Comune di Sorrento P.zza S.Antonino 1, 80067 Sorrento (NA)
Date	04/2009
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Giornata di Studio Internazionale "La famiglia nel cinema: un oggetto della psicoanalisi applicata"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Napoli "Federico II"
Date	11/2008
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Corso di formazione Teorico-Pratico "Linee Guida all'Orientamento Professionale"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Centro Informagiovani di Sorrento Corso Italia 236, 80067 Sorrento (NA)
Date	06/2008
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Convegno di studi "La psicoterapia della Gestalt"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Napoli "Federico II"
Date	05/2008 - 12/2008
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Ciclo di seminari "Gruppi, formazione e presenza associativa universitaria - Il dinamismo vitale dei sistemi complessi"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Napoli "Federico II"
Date	11/2007 - 12/2007
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	1° Corso di Alta Formazione-Informazione: Progetto "Didattica del riciclaggio"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Assessorato all'Ambiente del Comune di Sorrento - Centro Informagiovani di Sorrento Corso Italia 236, 80067 Sorrento (NA)
Date	10/2007 - 10/2010
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea Specialistica in "Psicologia clinica di comunità" con votazione 103/110
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Psicologia dinamica, psicologia clinica, psicologia dello sviluppo e dell'educazione, psicologia sociale e di comunità, psicodinamica delle relazioni familiari, neuropsichiatria infantile, pedagogia generale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Napoli "Federico II"
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Laurea di 2° Livello
Date	05/2005 - 06/2005
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza

Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Corso teorico-pratico di Psicoterapia Sistemico-Relazionale: "Io vengo da un mondo dove...La famiglia e il racconto delle origini"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	IMEPS (Istituto di Medicina e Psicologia Sistemica) Via Francesco Giordani 30, Napoli
Date	04/2005 - 05/2005
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Stage teorico-pratico di Psicoterapia Funzionale: "Intervento di riequilibrio e prevenzione nell'infanzia e nell'adolescenza"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	S.I.F. (Società Italiana di Psicoterapia Funzionale Corporea) Vico S.Maria Apparente 22, Napoli
Date	04/2005
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Seminario di formazione "Famiglie sotto stress": individuazione dei punti di forza e di vulnerabilità delle famiglie di alcolisti
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Napoli "Federico II"
Date	03/2004 - 06/2004
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Progetto N.E.A. (Napoli: EuropaAfrica); osservazioni di bambini dai 6 ai 12 anni
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ludoteca comunale, 70° Circolo Didattico Via Bartolo Longo, Barra (NA)
Date	10/2003 - 07/2007
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea triennale in "Psicologia dei processi relazionali e di sviluppo", con votazione 105/110
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Psicologia generale, psicologia dello sviluppo, psicologia sociale, psicologia dinamica, psicologia clinica, pedagogia generale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Napoli "Federico II"
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Laurea di 1° Livello
Date	01/2003 - 06/2003
Titolo della qualifica rilasciata	ECDL (European Computer Driving Licence)
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Concetti di base della IT, uso del computer, gestione file, elaborazione testi, foglio elettronico, database, presentazione, reti informatiche, internet
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo Scientifico "G. Salvemini" Via S.Antonio 2, 80067 Sorrento (NA)
Date	09/1998 - 07/2003
Titolo della qualifica rilasciata	Maturità scientifica sperimentale linguistica, con votazione 90/100
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Italiano, matematica, latino, inglese, francese, tedesco, storia, filosofia
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo Scientifico "G. Salvemini" Via S.Antonio 2, 80067 Sorrento (NA)
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Diploma di scuola secondaria superiore

## Capacità e competenze personali



Madrelingua(e)  
Altra(e) lingua(e)  
Autovalutazione  
Livello europeo (\*)

**Italiano**

**Inglese**  
**Francese**  
**Tedesco**

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo
B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo
A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base

(\*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze sociali	Forte predisposizione ad ascoltare e supportare gli altri, buone capacità di adattamento e di comunicazione.
Capacità e competenze organizzative	Buone capacità organizzative e di problem solving.
Capacità e competenze informatiche	Buona conoscenza di Microsoft Office e di Internet Explorer.
Patente	B
<b>Ulteriori informazioni</b>	<p>Titolo tesi di Laurea Triennale: "Bambini violati: la paura, la vergogna, il silenzio", votazione 105/110.</p> <p>Titolo tesi di Laurea Specialistica: "Quando la passione diventa ossessione: stalking", votazione 103/110.</p> <p>Titolo tesi di Specializzazione: "Io Vi salverò", votazione 60/60.</p>

La sottoscritta Simona Fiorentino, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità (artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000).

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del GDPR (Regolamento Europeo sulla privacy, 679/2016).

**LIVELLI EUROPEI - SCHEDA PER L'AUTOVALUTAZIONE**

		<b>A1</b>	<b>A2</b>	<b>B1</b>	<b>B2</b>	<b>C1</b>	<b>C2</b>
<b>C O M P R E N S I O N E</b>	<b>Ascolto</b>	Riesco a riconoscere parole che mi sono familiari ed espressioni molto semplici riferite a me stesso, alla mia famiglia e al mio ambiente, purché le persone parlino lentamente e chiaramente.	Riesco a capire espressioni e parole di uso molto frequente relative a ciò che mi riguarda direttamente (per esempio informazioni di base sulla mia persona e sulla mia famiglia, gli acquisti, l'ambiente circostante e il lavoro). Riesco ad afferrare l'essenziale di messaggi e annunci brevi, semplici e chiari.	Riesco a capire gli elementi principali in un discorso chiaro in lingua standard su argomenti familiari, che affronto frequentemente al lavoro, a scuola, nel tempo libero ecc. Riesco a capire l'essenziale di molte trasmissioni radiofoniche e televisive su argomenti di attualità o temi di mio interesse personale o professionale, purché il discorso sia relativamente lento e chiaro.	Riesco a capire discorsi di una certa lunghezza e conferenze e a seguire argomentazioni anche complesse purché il tema mi sia relativamente familiare. Riesco a capire la maggior parte dei notiziari e delle trasmissioni TV che riguardano fatti d'attualità e la maggior parte dei film in lingua standard.	Riesco a capire un discorso lungo anche se non è chiaramente strutturato e le relazioni non vengono segnalate, ma rimangono implicite. Riesco a capire senza troppo sforzo le trasmissioni televisive e i film.	Non ho nessuna difficoltà a capire qualsiasi lingua parlata, sia dal vivo sia trasmessa, anche se il discorso è tenuto in modo veloce da un madrelingua, purché abbia il tempo di abituarci all'accento.
	<b>Lettura</b>	Riesco a capire i nomi e le persone che mi sono familiari e frasi molto semplici, per esempio quelle di annunci, cartelloni, cataloghi.	Riesco a leggere testi molto brevi e semplici e a trovare informazioni specifiche e prevedibili in materiale di uso quotidiano, quali pubblicità, programmi, menù e orari. Riesco a capire lettere personali semplici e brevi.	Riesco a capire testi scritti di uso corrente legati alla sfera quotidiana o al lavoro. Riesco a capire la descrizione di avvenimenti, di sentimenti e di desideri contenuta in lettere personali.	Riesco a leggere articoli e relazioni su questioni d'attualità in cui l'autore prende posizione ed esprime un punto di vista determinato. Riesco a comprendere un testo narrativo contemporaneo.	Riesco a capire testi letterari e informativi lunghi e complessi e so apprezzare le differenze di stile. Riesco a capire articoli specialistici e istruzioni tecniche piuttosto lunghe, anche quando non appartengono al mio settore.	Riesco a capire con facilità praticamente tutte le forme di lingua scritta inclusi i testi teorici, strutturalmente o linguisticamente complessi, quali manuali, articoli specialistici e opere letterarie.
<b>P A R L A T O</b>	<b>Interazione</b>	Riesco a interagire in modo semplice se l'interlocutore è disposto a ripetere o a riformulare più lentamente certe cose e mi aiuta a formulare ciò che cerco di dire. Riesco a porre e a rispondere a domande semplici su argomenti molto familiari o che riguardano bisogni immediati.	Riesco a comunicare affrontando compiti semplici e di routine che richiedano solo uno scambio semplice e diretto di informazioni su argomenti e attività consuete. Riesco a partecipare a brevi conversazioni, anche se di solito non capisco abbastanza per riuscire a sostenere la conversazione.	Riesco ad affrontare molte delle situazioni che si possono presentare viaggiando in una zona dove si parla la lingua. Riesco a partecipare, senza essermi preparato, a conversazioni su argomenti familiari, di interesse personale o riguardanti la vita quotidiana ( per esempio la famiglia, gli hobby, il lavoro, i viaggi e i fatti di attualità).	Riesco a comunicare con un grado di spontaneità e scioltezza sufficiente per interagire in modo normale con parlanti nativi. Riesco a partecipare attivamente a una discussione in contesti familiari, esponendo e sostenendo le mie opinioni.	Riesco ad esprimermi in modo sciolto e spontaneo senza dover cercare troppo le parole. Riesco ad usare la lingua in modo flessibile ed efficace nelle relazioni sociali e professionali. Riesco a formulare idee e opinioni in modo preciso e a collegare abilmente i miei interventi con quelli di altri interlocutori.	Riesco a partecipare senza sforzi a qualsiasi conversazione e discussione ed ho familiarità con le espressioni idiomatiche e colloquiali. Riesco ad esprimermi con scioltezza e a rendere con precisione sottili sfumature di significato. In caso di difficoltà, riesco a ritornare sul discorso e a riformularlo in modo così scorrevole che difficilmente qualcuno se ne accorge.
	<b>Produzione orale</b>	Riesco a usare espressioni e frasi semplici per descrivere il luogo dove abito e la gente che conosco.	Riesco ad usare una serie di espressioni e frasi per descrivere con parole semplici la mia famiglia ed altre persone, le mie condizioni di vita, la carriera scolastica e il mio lavoro attuale o il più recente.	Riesco a descrivere, collegando semplici espressioni, esperienze ed avvenimenti, i miei sogni, le mie speranze e le mie ambizioni. Riesco a motivare e spiegare brevemente opinioni e progetti. Riesco a narrare una storia e la trama di un libro o di un film e a descrivere le mie impressioni. .	Riesco a esprimermi in modo chiaro e articolato su una vasta gamma di argomenti che mi interessano. Riesco a esprimere un'opinione su un argomento d'attualità, indicando vantaggi e svantaggi delle diverse opzioni.	Riesco a presentare descrizioni chiare e articolate su argomenti complessi, integrandovi temi secondari, sviluppando punti specifici e concludendo il tutto in modo appropriato.	Riesco a presentare descrizioni o argomentazioni chiare e scorrevoli, in uno stile adeguato al contesto e con una struttura logica efficace, che possa aiutare il destinatario a identificare i punti salienti da rammentare.
<b>SC R I T O</b>	<b>Produzione scritta</b>	Riesco a scrivere una breve e semplice cartolina , ad esempio per mandare i saluti delle vacanze. Riesco a compilare moduli con dati personali scrivendo per esempio il mio nome, la nazionalità e l'indirizzo sulla scheda di registrazione di un albergo.	Riesco a prendere semplici appunti e a scrivere brevi messaggi su argomenti riguardanti bisogni immediati. Riesco a scrivere una lettera personale molto semplice, per esempio per ringraziare qualcuno.	Riesco a scrivere testi semplici e coerenti su argomenti a me noti o di mio interesse. Riesco a scrivere lettere personali esponendo esperienze e impressioni.	Riesco a scrivere testi chiari e articolati su un'ampia gamma di argomenti che mi interessano. Riesco a scrivere saggi e relazioni, fornendo informazioni e ragioni a favore o contro una determinata opinione. Riesco a scrivere lettere mettendo in evidenza il significato che attribuisco personalmente agli avvenimenti e alle esperienze.	Riesco a scrivere testi chiari e ben strutturati sviluppando analiticamente il mio punto di vista. Riesco a scrivere lettere, saggi e relazioni esponendo argomenti complessi, evidenziando i punti che ritengo salienti. Riesco a scegliere lo stile adatto ai lettori ai quali intendo rivolgermi.	Riesco a scrivere testi chiari, scorrevoli e stilisticamente appropriati. Riesco a scrivere lettere, relazioni e articoli complessi, supportando il contenuto con una struttura logica efficace che aiuti il destinatario a identificare i punti salienti da rammentare. Riesco a scrivere riassunti e recensioni di opere letterarie e di testi specialistici.

# Antonio Gnassi

Via Davide Winspeare, 65  
I – 80125 Napoli

188 Queenstown Road  
UK - SW8 3NR London

Telefono: +39 081 5935137  
Cellulare: +39 347 5822285  
antonio.gnassi@gmail.com

Telefono: +44 20 72078927  
Cellulare: +44 771 0062149

- Dati Personali**
- Stato Civile: Celibe
  - Nazionalità: Italiana
  - Luogo di Nascita: Napoli
  - Data di Nascita: 14 settembre 1962

- Formazione Scolastica**
- 1994 – 1997**
- Middlesex University, Londra (GB)
- BSC in “Information Technology and Business Information System”.

**Lingue Straniere** **INGLESE: Ottima conoscenza scritta e parlata.**

Understanding		Speaking		Written
Listening	Reading	Oral Interaction	Speaking Skills	Writing Skills
C2	C2	C2	C2	C1

**PORTOGHESE: Conoscenza di base scritta e parlata.**

Understanding		Speaking		Written
Listening	Reading	Oral Interaction	Speaking Skills	Writing Skills
B2	B2	A2	A2	A1

**Profilo personale**

*Le esperienze professionali fin qui avute, mi hanno insegnato ad affrontare ogni situazione in modo positivo, costruttivo e con diplomazia, sviluppando nel contempo una spiccata attitudine al lavoro di gruppo e alla collaborazione interpersonale.*

*Ho acquisito negli anni ottime capacità di adattamento ambientale e sociale con spirito di iniziativa e senso di responsabilità. Ho gestito e gestisco gruppi di collaboratori provenienti da differenti ambienti culturali, esperienze professionali, lingue, etnie e nazionalità, con capacità di motivarne la vivacità di ingegno e di partecipazione rendendoli in grado quindi di lavorare in ambiente competitivo e con scadenze stringenti.*

**Esperienze professionali**  
**Docenze Universitarie**

**Ottobre 1997 ad oggi**  
**Middlesex University, Londra (GB)**

- **Docente corsi universitari** in “*Impact of IT on Society*” (secondo anno in Informatica) e in “*Computer Networks*” (primo anno in Ingegneria Informatica).  
Dal 2001 in contratto part-time.

Giugno 2011 ad oggi

Università di Siena

- Docente - Master in Comunicazione d'Impresa, Università degli Studi di Siena.

Argomenti e cicli di lezioni:

- *“Strategie di ingaggio 2.0. Comunicare l'impresa, Social Media Strategies e Article Marketing. Strategie e metodologie”;*
- *“Olympic Marketing. Il Marketing dei 5 Cerchi - Emozioni che diventano scienza... o il contrario?”;*
- *“Verso il 3.0 – SEO e SMO. Nuovi Linguaggi e Strategie di Comunicazione. Social Media Strategies e Article Marketing, la comunicazione non sarà più la stessa”;*
- *“Strategie e tecniche per il posizionamento dell'impresa: SEM, Landing Pages, lancio nuovi prodotti, servizi o attività”.*

Case Studies:

- *“Comunicare i Giochi Olimpici, prima durante e dopo. London2012: come comunicano gli stakeholders, i valori e la legacy. Cosa significa e come comunicare le Olimpiadi nell'era Web 2.0”;*
- *”Carta Viva Web, comunicare l'innovazione con il Web 2.0”.*

**Pubblicazioni  
scientifiche**

Geographical Education, the Journal of the Australian Geography Teachers' Association (AGTA). Melbourne, AU, September 2021

- *Geographical Education. The legacy work.*

Teece, B.L., Metternicht G., Gnassi, A., Belfiore O., Vuolo F. .

Geographical Education, the Journal of the Australian Geography Teachers' Association (AGTA). Melbourne, AU, April 2021

- *Authentic learning activities can help bridge the gap between school and university*

Teece, B.L., Metternicht G., Gnassi, A.

*“Search Engine Optimization (SEO)”*, in Masini, M., Pasquini, J., Segreto, G. (a cura di), *Marketing e comunicazione. Strategie, strumenti, casi pratici*, Hoepli, Milano 2017.

**Leadership**

Luglio 2021 ad oggi

FISU, International University Sport Federation – Losanne, Svizzera

- Advisor & Coordinator for the LOC Lucerne2021 Winter University Games

**DESCRIZIONE**

Stretta relazione con il dipartimento Media & Communication di FISU. Responsabile del settore Media & Broadcasting dei Giochi Invernali Lucerne2021. Progettazione e coordinamento di progetti di comunicazione mirati e campagne integrate secondo necessità. Responsabile del coordinamento tra FISU Media & Communication, OC, LOC e Host Broadcaster. Coadiuvante, contribuisco e partecipo alla pianificazione e alla consegna delle operazioni di comunicazione e media in relazione a tutti gli altri eventi accessori.

Marzo 2019 – maggio 2020

IFEL Campania - ARU2019 Agenzia Regionale Universiadi 2019 – Regione Campania

- Director of Media, Digital & Broadcast

Direzione e membro del Comitato Organizzatore

**DESCRIZIONE**

Sviluppare e implementare la strategia di posizionamento e comunicazione esterna dell'Universiade Napoli 2019, in modo funzionale agli obiettivi dati e mettendo a valore l'importante capacità di produzione di contenuti di Napoli 2019 e della FISU. Sviluppare e implementare direttamente la strategia digital di Napoli 2019 in modo coerente con il Piano di Comunicazione di Napoli 2019 e in linea con le indicazioni della FISU. Responsabilità diretta sulle aree di: relazioni con i media (tradizionali e nuovi, nazionali ed internazionali), con gli Ambassador e i con i testimonial; promozione dello Sport Universitario a livello globale e gestione del brand; produzione di contenuti e materiali di comunicazione istituzionale e a supporto delle altre aree funzionali dell'Organizzazione; sulle Opening Ceremony e Closing Ceremony.

Tra gli obiettivi primari il significativo incremento del consenso e l'adesione della cittadinanza regionale e nazionale ai valori dello Sport Universitario, contribuendo così alla crescita del numero di spettatori, media representatives interessati all'evento, sponsor, stakeholder, attivisti e volontari. Intenso raccordo con il Commissario Straordinario, con il Coordinatore Generale con i responsabili Sport Operations, delle diverse aree funzionali dell'Organizzazione e in particolare con i direttori delle attività di Workforce, Planning and C4, Venues Infrastructures, Marketing, Sponsorship, Technology and Accreditation, Institutional-Protocol and Ceremonies, Games Services, Security Integrazion, Brand Identity & Look, Delegation, Transportation, Ticketing and Institutional Press Office.

### **PRINCIPALI TERMINI DI RIFERIMENTO**

- Definizione e implementazione di una strategia di comunicazione basata sui contenuti e coerente con gli obiettivi di posizionamento;
- Definizione del Piano Editoriale;
- Strategia e coordinamento della distribuzione diritti televisivi delle Opening Ceremony e Closing Ceremony, dei Giochi e degli Eventi correlati. Vendita biglietti e mobilitazione dell'Organizzazione;
- Rapporto diretto con RAI e con tutti i canali televisivi mondiali per il broadcast dei Giochi;
- Strategia e coordinamento delle attività MBS, Media and Broadcasting Services;
- Definizione e implementazione diretta di una specifica strategia digital, in grado di orientare modalità di presenza e interazione nella rete in modo coerente agli obiettivi dati;
- Programmazione, coordinamento e supervisione delle attività e della produzione di strumenti di comunicazione;
- Indirizzo e supervisione dei collaboratori assegnati;
- Indirizzo e supervisione della formazione dei collaboratori;
- Gestione del budget di competenza;
- Promozione del brand di Napoli 2019 in modo coerente a quanto richiesto dal C.O. e dalla FISU;
- Prevenzione e gestione delle crisi di comunicazione;
- Sviluppo e mantenimento di relazioni e partnership strategiche (influencer, centri media, Ambassadors, testimonial, responsabili comunicazione delle principali testate, agenzie fotografiche e reti televisive nazionali ed internazionali, istituzioni);
- Raccordo con gli omologhi delle passate e future edizioni dei Giochi;
- Coordinamento del flusso di informazioni provenienti dai Paesi partecipanti ai Giochi con particolare attenzione alle attività sportive, agli atleti e alle culture di ogni Paese;
- Supervisione della strategia di comunicazione orientata: al coinvolgimento dei Volontari; a valorizzare la Legacy di Napoli 2019; a comunicare il ritorno in termini turistico/commerciali dei Giochi; a comunicare tutte le attività post-Giochi.

### **PRINCIPALI REQUISITI E COMPETENZE**

- Esperienza pluriennale in ruoli di direzione di attività di comunicazione;

- Esperienza pluriennale in eventi internazionali multisport;
- Esperienza pluriennale di coordinamento e gestione di relazioni con media representatives nazionali ed internazionali e con Broadcasters;
- Esperienza pluriennale nel giornalismo;
- Ottima conoscenza del web, dei social media e delle nuove tecnologie applicate alla comunicazione;
- Comprovata capacità manageriale;
- Orientamento al risultato e problem solving;
- Madrelingua italiana e ottima conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta;
- Ottima conoscenza della lingua inglese, parlata e scritta;
- Ottima conoscenza del Marketing Olimpico e del Marketing Sportivo.

**Gennaio 2019 – marzo 2019**

**IFEL Campania - ARU2019 Agenzia Regionale Universiadi 2019 – Regione Campania**

▪ **Head of Media & Broadcasting Services**

**Manager**

Assicura il supporto alla pianificazione, consegna e gestione dei servizi Media e Broadcasting. Assicura il supporto alla pianificazione integrata delle sedi del Main Press Center (MPC) e dell'International Broadcast Centre (IBC) (strutture medio-grandi dove vengono distribuiti spazi di lavoro consoni ai media ed alle emittenti nazionali ed internazionali come ad esempio: media workroom, press tribune, stand, zone fotografi e televisioni, mixed zone, sale conferenza stampa, radiodiffusione e distribuzione di informazioni e risultati). Affianca la Direzione dell'Area Marketing e comunicazione nel coinvolgere, forma e gestisce il team della coordinazione Media & Broadcasting Services anche attraverso un rapporto diretto con fornitori di servizi media. Si interfaccia con i titolari dei servizi di Host Broadcasting (emittente appaltante).

**PROFILO**

Comprovata esperienza in uno o più ruoli in ambito Media & Broadcasting Services di livello medio/alto per uno o più eventi sportivi, preferibilmente multi-sport e di rilevanza internazionale; esperienza comprovata di gestione, leadership, negoziazione e budgeting; esperienza di lavoro diretto con emittenti radio-televisive, stampa e fotografi; ottima conoscenza degli eventi sportivi e dell'industria degli eventi. Profonde elazioni pregresse in qualità di ufficio stampa, pubbliche relazioni, comunicazione e relazioni media. Pregressa esperienza operativa a contatto con unità audio/televisive nazionali ed internazionali durante eventi sportivi ed abilità nel problem-solving operativo. Ottima conoscenza dell'italiano e dell'inglese. Titolo di studi universitario e post-universitario, esperto in comunicazione e nuovi linguaggi, profonda conoscenza dei linguaggi in ambito giornalistico e ottima relazione con i media nazionali ed internazionali. Eccellenti capacità comunicative, di team building, interpersonali ed organizzative; forti capacità amministrative; buon senso, tatto e diplomazia; capacità di motivare gli altri; disposto a lavorare per lunghe ore sotto pressione; con capacità di gestire più progetti complessi contemporaneamente; disposto e capace ad adattarsi al cambiamento rapidamente; capacità di lavorare e gestire un team.

**Project  
Leadership e  
Consulenze  
IT/Web**

**Giugno 2020 ad oggi**

**VEM Group s.r.l.**

▪ **Co-Fondatore**

Start-up agency per la creazione e gestione degli eventi sportivi internazionali, entertainment partnership e eventi. VEM Group gestisce la produzione di eventi dalla concezione strategica fino al completamento coprendo una vasta gamma di attività che richiedono una comunicazione chiara, eccellenti capacità organizzative e attenzione ai dettagli. Logistica e produzione, risposte integrate, servizi di engineering e progettazione. VEM Group crea e gestisce totalmente la comunicazione degli eventi con una profonda conoscenza del Media, Digital e del Broadcasting. Alta specializzazione nella creazione e gestione di contenuti strategici multimediali e interattivi con l'obiettivo di offrire servizi di comunicazione in varie aree di prodotto, fornendo risposte integrate e interattive per soddisfare le richieste dei clienti e del mercato.

**Settembre 2019 ad oggi**

**EUROPEAN COMMISSION - Research Executive Agency - Space Research  
COpernicus Applications and services for Low impact agriculture in Australia -  
Research and Innovation action**

**NUMBER — 870518 — COALA**

**COALA H2020– ARIESPACE s.r.l. , Napoli**

- **Direttore della Comunicazione, Responsabile e coordinatore SEO e SMO per il Progetto di ricerca finanziato dal programma della Ue Horizon 2020 per sviluppare un servizio di informazione per l'irrigazione e gestione dei nutrienti per i sistemi agricoli australiani basato su Copernicus.**

Strategie di Comunicazione e Marketing e Responsabile dell'Ufficio Stampa e delle operatività per attività di comunicazione in merito alle tematiche del progetto con totale coordinamento dei Partner e Stakeholders europei e australiani.

**Gennaio 2019 ad oggi**

**DesignItaly.com**

- **Co-Fondatore**

Start-up innovativa nel settore dell'e-commerce e del Digital Export di prodotti di Italian Design multicategoria.

DesignItaly.com è:

- una piattaforma e-commerce dedicata al Made in Italy di prodotti di design di lusso, esclusivi e ricercati, orientata all'export e alla promozione nel mondo del tessuto produttivo d'eccellenza italiano;
- un digital marketplace, multiseller e multicategoria che ricerca, seleziona, conosce e promuove. Mette in contatto i digital buyer di fascia alta di tutto il mondo, con selezionati produttori italiani di oggetti di design;
- un facilitatore e acceleratore in grado di offrire un servizio chiavi in mano e a impatto zero, per permettere anche a piccoli artigiani o giovani designer di vendere online con un servizio end-to-end dal marketing alle spedizioni;
- un aggregatore, per connettere e sviluppare una community di valore, creare sinergie, dare vita a progetti, mettere in contatto le idee con chi le può realizzare e favorire la nascita di nuove opportunità.

**Settembre 2017 ad oggi**

**Associazione Oblio Digitale, Napoli**

- **Co-Fondatore**

Componente del Team di Professionisti (Avvocati ed Ingegneri) specializzato in materie di GDPR, privacy, delisting, whistleblowing, diritto all'oblio e data hetics.

**Gennaio 2017 – febbraio 2019**

**Bye Bye Silos - Communication in the Omnichannel Era, Roma**

- **Direttore ufficio stampa e responsabile della comunicazione digitale.**

Gestione e coordinamento attività dell'ufficio stampa. Strategie e operatività per attività di Web Marketing, SEO e SMO, Article Marketing e Comunicazione Digitale.

**Agosto 2015 ad oggi**

**Centro Polidiagnostico SALUS, Napoli**

- **Direttore ufficio stampa e responsabile della comunicazione**

Ufficio stampa, strategie e operatività per attività di Web Marketing, SEO e SMO, Article Marketing e Comunicazione. Formazione del personale e consulenza.

**Gennaio 2015 ad oggi**

**Lektà, Siena**

- **Associate Partner.**

Formazione e consulenza ad imprese ed istituzioni. Uso strategico dei modelli, delle pratiche e dei linguaggi della comunicazione digitale. Strategie e tecniche di

posizionamento. SEO, SMO, SEM, SMM al servizio delle imprese.

**Gennaio 2018 – febbraio 2019**

**Five Elements Yoga**

- **Consulente esterno ufficio stampa SEO e SMO per le strategie attivate sul sito Web istituzionale e sui canali social.**

Gestione e coordinamento attività dell'ufficio stampa. Strategie e operatività per attività di Web Marketing, SEO e SMO, Article Marketing e Comunicazione.

**Gennaio 2017 – gennaio 2018**

**I Balzini Società Agricola sas – Barberino Val d'Elsa, Firenze**

- **Consulente esterno ufficio stampa SEO e SMO per le strategie attivate sul sito Web istituzionale e sui canali social.**

Gestione e coordinamento attività dell'ufficio stampa. Strategie e operatività per attività di Web Marketing, SEO e SMO, Article Marketing e Comunicazione.

**Ottobre 2013 – settembre 2015**

**Enjoy Siena – Siena**

- **Ideatore, responsabile, coordinatore e Social Media Strategist di “Enjoy Siena”, la social media strategy volta a promuovere e valorizzare la destinazione turistica Siena.**

Il progetto “Enjoy Siena” ha come obiettivo quello di comunicare Siena e la memorabilità dell'esperienza. “Enjoy Siena” prevede strategie editoriali, di Web Marketing, di Social Media e comunicazione digitale per la promozione della città in ambito turistico. Il progetto prende forma grazie ad una convenzione stipulata dal Comune di Siena con il Master in Comunicazione d'impresa del Dipartimento di Scienze Sociali, Politiche e Cognitive dell'Università degli studi di Siena.

**Settembre 2011 – dicembre 2019**

**Compass – Gruppo Mediobanca, Milano**

- **Consulente esterno SEO, SEM e SMO per le strategie attivate sui siti istituzionali e satellite.**

Strategie e operatività per attività di Web Marketing, SEO e SMO, Article Marketing e Comunicazione.

**Gennaio 2014 ad oggi**

**IRRISAT IRRIMET– ARIESPACE s.r.l. , Napoli**

- **Consulente esperto e responsabile Comunicazione, SEO e SMO per il progetto “Piano Regionale di Consulenza all'Irrigazione” della Regione Campania. Programma di Sviluppo Rurale PSR Campania**

Ufficio Stampa, strategie e operatività per attività di comunicazione in merito alle tematiche del progetto e delle tematiche relative all'irrigazione assistita via satellite. Consulente Web Marketing, SEO e SMO, Article Marketing e Comunicazione.

**Marzo 2013 – dicembre 2017**

**Associazione Europa2020, Napoli - Bruxelles**

- **Responsabile della linea editoriale on-line del portale AssociazioneEuropa.eu e delle sue declinazioni off-line. Direttore SEO, SEM e SMO e delle strategie di ingaggio sui social networks.**

**Gennaio 2012 – luglio 2012**

**My Private Villas – Londra, GB**

- **Consulente SEO, SEM e SMO al portale turistico di Rentals per ville esclusive nel mondo. Strategie e-commerce ed e-booking.**

Strategie e operatività per attività di Web Marketing, Article Marketing e Comunicazione.

**Febbraio 2010 – ad oggi**

**Donatella Cinelli Colombini, Siena**

- **Social Media Strategist – Consulente Comunicazione New Media e Press Office / Article marketing. Consulente esperto SEO, SEM, SMO e SMM.**

Strategie e operatività per attività di Marketing e Comunicazione. Brunello di Montalcino e



attività di Tourism Management.

**Settembre 2009 – ad oggi**

**I Sapori di Corbara, Corbara, (Salerno)**

- **Capo Ufficio Stampa - Social Media Strategist – Responsabile Comunicazione istituzionale e New Media. Direzione attività SEO, SEM, SMO e SMM.**

Responsabile delle strategie e operatività per attività di Comunicazione, Marketing, Web Marketing e Social Media Marketing Comunicazione.

Responsabile attività B2B per la vendita verso i canali di distribuzione internazionali.

**Settembre 2008 – maggio 2015**

**Associazione di Volontariato Peepul. Associazione ONLUS. Napoli**

- **Direttore ufficio stampa e responsabile della comunicazione.**

Comunicazione delle attività associative legate alla disabilità, all'integrazione dei disabili nella società, al recupero di giovani detenuti in comunità, ad immigrati e a soggetti difficilmente integrati.

**Dicembre 2010 – maggio 2011**

**The Blog TV. Value Behind Community, SpA, Roma**

**Consulente esterno Social Media Strategist - SEO, SEM, SMO, Article Marketing, Web Marketing e Social Media Marketing Strategy.**

**Consulente esperto.**

Rimodulazione delle SEO practices; Coordinamento e determinazione linee guida delle Social Media Strategies con il Community Manager. Formazione: Article Marketing, Web writing. Piani di Business Development.

**Sport  
Stampa e  
Comunicazione**

**Settembre 2018**

**FIVB Volleyball Men's World Championship Italy 2018 – COL Torino**

- **Press Operation Services.**

**Responsabile Sala Stampa e Media Centre.** Il team del Press Centre fornisce con altissimi standard qualitativi servizi ed assistenza ai suoi Clients, stampa nazionale ed internazionale, emittenti accreditate e fotografi. Tra i compiti assegnati ai membri del team vi sono la gestione della mixed zone e della press conference room. Tutte le attività del Press Operations Team sono state compiute in massima sicurezza con professionalità ed entusiasmo sebbene spesso la stringente operatività riservasse momenti di pressione fronteggiati egregiamente.

**Agosto 2018**

**Dublin 2018 - Para Swimming Allianz European Championships | Dublino, Repubblica d'Irlanda**

- **Communications and Broadcast - Media Services.**
- **Press Officer - National and International Press, Photographers and All Broadcaster. Rights Holders and Non Rights Holders.**

**Team coordinator** Press Office, Mixed Zone and Press Tribune. Servizi ed assistenza alla stampa nazionale ed internazionale, ad emittenti accreditate e fotografi.

**Luglio 2018**

**Müller Anniversary Games 2018 | IAAF Diamond League | London Stadium | Queen Elizabeth Olympic Park | British Athletics**

- **Press Operation and Media Services.**

**Press officer.** Tasks principali: servizi ed assistenza alla stampa nazionale ed internazionale, ad emittenti accreditate e fotografi. Team coordinator Press Office, Mixed Zone and Press Tribune.

**PyeongChang2018 - XXIII Giochi Olimpici invernali e XII Giochi Paralimpici invernali. Corea del Sud**

Collaborazione l'Ufficio Stampa. Creazione contenuti Social e Newsletter.

## **Agosto 2017**

### **IAAF World Championship | London Stadium | Queen Elizabeth Olympic Park | UK**

- **Press Operation Services.**

**Press Officer - National and International Press, Photographers and All Broadcaster Rights Holders and Non Rights Holders.** Team coordinator Press Office, Mixed Zone and Press Tribune. Servizi ed assistenza alla stampa nazionale ed internazionale, ad emittenti accreditate e fotografi.

## **Luglio 2017**

### **Müller Anniversary Games 2017 | IAAF Diamond League | London Stadium | Queen Elizabeth Olympic Park | British Athletics**

- **Press Operation Services.**

**Press officer.** Tasks principali: servizi ed assistenza alla stampa nazionale ed internazionale, ad emittenti accreditate e fotografi. Team coordinator Press Office, Mixed Zone and Press Tribune.

## **Settembre 2015 – settembre 2016**

### **Rio 2016 Olympic and Paralympic Games – Rio de Janeiro, Brasile**

- **Press Officer Team Leader. Opening and Closing Ceremony. Volleyball e Sitting Volleyball.**

Servizi ed assistenza con altissimi standard qualitativi alla stampa nazionale ed internazionale, ad emittenti accreditate e fotografi; organizzazione e gestione della mixed zone e delle interviste nel dopogara e della conferenza stampa. Gestione del personale, in un environment sotto pressione, accompagnato da modi cordiali e amichevoli e da ottime capacità di comunicazione in ambiente multietnico e con una mentalità orientata al problem solving.

## **Ottobre 2015**

### **EuroVolley2015 2015 - CEV Volleyball European Championship - Men Final Round,**

- **Press Operation Services.**

**Press officer.** Tasks principali: servizi ed assistenza alla stampa nazionale ed internazionale, ad emittenti accreditate e fotografi. Responsabile della gestione dei social media da Milano ed analisi del sentiment. **Ho coordinato il lavoro dei fotografi ufficiali ed elaborato template e testi, teasing e report, inoltre durante le gare ho gestito il tweet-up raggiungendo così 1.1 milioni di visualizzazioni organiche su Twitter con oltre il 93% di ingaggi.**

## **Settembre 2015**

### **London Legacy Volleyball Cup, Copper Box, Olympic Park, London**

- **Press Operation Services.**

**Press officer.** Tasks principali: redazione di comunicati stampa e match report, realizzazione di interviste, gestione dei social network e analisi del sentiment; servizi ed assistenza alla stampa nazionale ed internazionale, ad emittenti accreditate e fotografi; organizzazione e gestione della mixed zone e delle interviste nel dopogara e della conferenza stampa.

## **Luglio 2015**

### **Sainsbury's Anniversary Games - UK Athletics, Diamond League, London**

- **Press Operation Services.**

**Press officer.** Tasks principali: servizi ed assistenza alla stampa nazionale ed internazionale, ad emittenti accreditate e fotografi; gestione della mixed zone e della press conference room. Inoltre pubblicazione ed interazione sui social media ed analisi del sentiment.

## **Ottobre 2014 – agosto 2014**

### **FIVB Volleyball Women's World Championship Italy 2014 – COL Milano**

- **Volontario. Press Operation Services.**

Il team del Press Centre fornisce con altissimi standard qualitativi servizi ed assistenza ai suoi Clients, stampa nazionale ed internazionale, emittenti accreditate e fotografi. Tra i compiti assegnati ai membri del team vi sono la gestione della mixed zone e della press conference room. Tutte le attività del Press Operations Team sono state compiute in massima sicurezza con professionalità ed entusiasmo sebbene spesso la stringente

operatività riservasse momenti di pressione fronteggiati egregiamente.

**Sport  
Team Leadership**

**Giugno 2014 – agosto 2014**

**Glasgow2014 Commonwealth Games – Glasgow, GB**

▪ **Team Leader Clyde Sider. Press Operation Services.**

Abbiamo fornito servizi con standard di classe mondiale al Main Press Centre, al Villaggio degli atleti e a tutti i siti di gara per la stampa nazionale ed internazionale, per fotografi e per le emittenti accreditate al fine di coprire i Giochi del Commonwealth. L'assistenza del Press Operations Team è atta a facilitare interviste e a fornire le migliori opportunità possibili per ottenere le immagini degli atleti e dei Giochi.

L'attività di Press Operations Team è focalizzata nel fornire assistenza e servizi ai suoi Clients in un ambiente professionale ed entusiasta ma allo stesso tempo con operatività stringente e sotto pressione.

Press Operations Team ha giocato un ruolo fondamentale nel portare le storie e le immagini dei Giochi del Commonwealth al mondo.

Tra i servizi offerti vi sono: a) l'assistenza all'ottenimento di interviste nelle mixed zones o nelle sale conferenze; b) il monitoraggio, l'assistenza e la gestione delle Press Tribune e delle postazioni fotografiche intorno al field of play; c) la pubblicazione e la distribuzione dei risultati e le informazioni ufficiali nei Media Centre e Press Tribune.

**Marzo 2011 – settembre 2012**

**London2012 Olympic and Paralympic Games - LOCOG – Londra, GB**

▪ **Team Leader Games Maker. IF Services and Communication. Volleyball e Sitting Volleyball.**

**Obiettivi:**

*Pianificazione, organizzazione, coordinamento e gestione dei servizi diretti alle Federazioni Internazionali durante i Giochi. Capacità ed esperienza nella gestione del personale, in un environment sotto pressione, accompagnate da modi cordiali e amichevoli e da ottime capacità di comunicazione con una mentalità orientata al problem solving.*

**Capacità:**

Disinvoltura, spigliatezza e sicurezza nell'agire con alta professionalità in un ambiente multirazziale, multiculturale e multilingue.

**Tasks:**

a) Assicurare che durante i Giochi tutte le aree funzionali riservate alle Federazioni Internazionali siano coordinate secondo altissimi standard con altissima priorità riservata alla privacy e alla sicurezza.

b) Servire come punto focale per le richieste dei Clients durante Giochi e gestire le loro esigenze e ogni aspetto correlato con sensibilità e riservatezza.

c) Rispondere puntualmente e positivamente a qualsiasi domanda provenga dai Clients durante il corso dei Giochi.

d) Gestione del Centro di Riferimento per tutti i delegati internazionali, per gli arbitri, per la Famiglia Olimpica e per i media internazionali.

e) Attività di comunicazione con i media inerenti ai Paesi partecipanti ai XXX Giochi Olimpici.

f) Rendere straordinaria l'esperienza dei Giochi ai Client Group attraverso una pianificazione accurata ed integrata.

**Dicembre 2007 –ottobre 2008**

▪ **Direttore ufficio stampa e responsabile della comunicazione** dei Campionati Mondiali di KickBoxing 2008.

**Riconoscimenti,  
nomine,  
specializzazioni e  
qualifiche**

**Gennaio 2022**

**Tribunale di Napoli. Corte di Appello di Napoli – Ordine dei Giornalisti**

**Membro del Collegio del Tribunale di Napoli competente a giudicare i ricorsi avverso le deliberazioni del Consiglio nazionale dell'Ordine dei giornalisti per il quadriennio 2022-2025.**

Novembre 2019  
Ordine dei Giornalisti, Associazione della Stampa Campania Valle del Sarno, Consiglio dell'Ordine dei Giornalisti della Campania, Movimento Unitario Giornalisti – Premio Giornalistico “Mimmo Castellano” 2019  
Riconoscimento ufficiale per la “Comunicazione Digitale 2019”.

Luglio 2019  
CORECOM – AGCOM. Comitato Regionale per le Comunicazioni e Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni  
Encomio per professionalità e spirito di grande collaborazione istituzionale dimostrate durante la XXX Summer Universiade Napoli 2019

Luglio 2019  
FISU - International University Sport Federation  
Riconoscimento ufficiale per l'organizzazione della XXX Summer Universiade Napoli 2019.

Aprile 2019  
USSI – Unione Stampa Sportiva Italiana  
*I Grandi Eventi. Il racconto dello Sport. Testimonianze, analisi, scenari.*  
Riconoscimento ufficiale per l'organizzazione della XXX Summer Universiade Napoli 2019 e per aver diffuso lo spirito di Legacy attraverso le attività di comunicazione.

Dicembre 2016  
Ambasciata della Repubblica Federale del Brasile  
Menzione speciale di Sua Eccellenza l'Ambasciatore della Repubblica Federale del Brasile in Roma per il contributo a favore della comunicazione e dei media fornito con impegno e passione durante i Giochi Olimpici e Paralimpici Rio2016.

Novembre 2016  
FMSI – Federazione Medico Sportiva Italiana  
Riconoscimento ufficiale per l'impegno nella comunicazione dello Sport Paralimpico.

Gennaio 2014 ad oggi  
Master in Comunicazione d'Impresa. Università degli Studi di Siena  
Membro del Consiglio Direttivo del Master in Comunicazione d'Impresa.

Dicembre 2013 – dicembre 2016  
Associazione Europa2020  
Vicepresidente

*Appartenenza a gruppi / associazioni*

Agosto 2005 ad oggi  
Unione Europea – DG Information society and Media, unit E6 eContent and Safer Internet, Bruxelles (BE)  
▪ Esperto, valutatore e analista nel programma europeo “*eContentplus programme and Safer Internet plus Programme*”.

ISoBL - The international Society of Business Leaders, New York, USA – Membro, dal 2020

Associazione culturale “La Via della Bellezza”. Napoli, Italia – Membro, dal 2014

Ordine dei Giornalisti. Italia – dal 2000

Middlesex University Alumni Association. London, UK – Membro, dal 1996

The Chartered Institute of Journalists. London, UK – Membro, 1995

Volleyball England, Loughborough, UK – Membro, 1994

18 aprile 2019

International Sports Press Association (Aips) e dell'Unione Stampa Sportiva Italiana (Ussi), Napoli - Italy

Coadiutore – “Universiade 2019 – Lo sport tra racconto, analisi, tradizione, scenari”.

5 aprile 2019

Seminario "Sport, giornalismo, comunicazione" "Une grande réunion. Comunicazione ed eventi sportivi" – Università degli Studi di Napoli Federico II, Napoli - Italy

- Relatore – “Comunicare i Grandi Eventi Multisport a livello Globale. Come comunicare le Universiadi Napoli 2019”. Strategie e metodologie. Audience, stakeholders e protagonisti. Dal Broadcasting ai Social Network. Nuovi paradigmi di comunicazione.

Settembre 2018

Convegno internazionale - Dipartimento di Scienze Sociali - Università degli Studi di Napoli Federico II, Napoli - Italy

- Relatore – “Sport e turismo nella città contemporanea a partire dalle Universiadi 2019”. Analisi e riflessione complessiva sugli eventi sportivi intesi come dispositivi di modernizzazione, rigenerazione urbana e sviluppo socio-economico e culturale soprattutto in relazione ai fenomeni turistici e a ciò che rimane alla città e al territorio.

Marzo 2017

Paralimpiadi e nuove frontiere. Giornata di Medicina dello Sport – ESP Elena, Napoli - Italy

- Moderatore – “Medicina e nuove tecnologie nello sport paralimpico”.

Ottobre 2016

Paralimpiadi, gli italiani dopo Rio2016. Convegno di Medicina dello Sport – A.O.U. Federico II, Napoli - Italy

- Relatore – “Comunicare le Paralimpiadi. Valori e Legacy”.

Novembre 2015

wine2wine 2015. Forum sul Business del Vino - Verona - Italy

- Relatore – “Comunicazione digitale e Web marketing per l'enoturismo. Strategie, strumenti e nuove tecnologie”.

Febbraio 2012

IWINETC 2012. International Wine Tourism Conference 2012 - Perugia - Italy

- Relatore – “STRADE DEL VINO ONLINE. Reviewing strengths and weaknesses with an eye to the future for the wine tourism in Italy”.

Settembre 2011

Premio Web Italia

- Relatore – “Nuovi paradigmi e nuove professioni. Impatto nel mondo del lavoro e nuovi orizzonti nella formazione”.
- Relatore – “Le esperienze delle nuove imprese, crowdsourcing, geolocalizzazione e m-commerce. Criticità e opportunità”.

16 ottobre 2009, Salerno

**ASL Salerno – Centro Studi Areté - “La comunicazione e la qualità dei rapporti tra l’organizzazione sanitaria ed i cittadini”**

- Relatore, - “Nuovi paradigmi nella comunicazione. Gli uffici stampa e il Web 2.0”.

**Febbraio 2018 – giugno 2018**

**Regione Campania e Università degli Studi di Salerno**

- **Docente esperto in “Strategie di Web Marketing e Comunicazione dei Nuovi Media”** al corso di Formazione mista Universitaria e Professionale in “Attività formativa tecnico superiore cuoco per la ristorazione, la valorizzazione della tradizione enogastronomica, dei prodotti territoriali e delle produzioni tipiche ed etniche”. Gestiti da “In Tavola S.p.A.” – C.U. 157 CUP B26J16001060006 D.G.R. n. 262 del 7/6/2016 – D.D. n. 5 del 08/07/2016 e D.D. n. 297 del 02/09/2016 - D.D. n. 307 del 14/09/2016.

Rivolto a imprenditori del settore della Ristorazione, il corso fornisce la conoscenza dei fondamenti di Marketing e propone una fotografia attenta del mondo della Ristorazione e delle nuove strategie di Marketing e Comunicazione applicate nel settore grazie alle nuove tecnologie. A fine corso i discenti acquisiscono competenze tali da: gestire la creazione di un sito Web e di un blog; capacità di gestire politiche **SEO e SEM** e redigere comunicati stampa e di pubblicarli nei News Network al fine di affiancare le strategie di Article Marketing.

**Novembre 2015**

**Comune di Radda in Chianti- Osservatorio Turistico di Destinazione**

- **Docente esperto in “Aspetti della promozione digitale e l’uso dei social network nell’offerta turistica”** al corso di Formazione Professionale in Destination Management.

Rivolto a neolaureati ed imprenditori del settore del Turismo, il corso fornisce la conoscenza dei fondamenti di Marketing e Comunicazione Digitale. Social Media Strategy, SEO, SMO e Article Marketing sono le competenze acquisite dai discenti.

**Marzo 2014 – aprile 2014**

**Regione Campania**

- **Docente esperto in “Strategie di Web Marketing e Comunicazione dei Nuovi Media”** al corso di Formazione Professionale in Destination Management. Titolo dei corsi: “Azioni nel campo della formazione professionale e dell’informazione. *Strategie di Web Marketing nell’era 2.0, Comunicazione, Press Office Virtuale e Article Marketing per lo sviluppo del territorio e la gestione dell’accoglienza*”. Gestiti da “In Tavola S.p.A.” – PSR Campania 2007-2013 mis 331 DGR 126 30/01/2009 Programma Annualità 2008 – DRD n. 90/10.

Rivolto a imprenditori del settore del Turismo, il corso fornisce la conoscenza dei fondamenti di Marketing e propone una fotografia attenta del mercato del Turismo e delle nuove strategie di Marketing e Comunicazione applicate nel settore grazie alle nuove tecnologie. A fine corso i discenti hanno acquisito competenze tali da: gestire la creazione di un sito Web e di un blog; saper gestire politiche SEO e redigere comunicati stampa e di pubblicarli nei News Network al fine di affiancare le strategie di Article Marketing.

**Settembre 2013**

**Istituto Nazionale Tumori "Fondazione Pascale" e Università del Sannio**

- **Docente - Master in Comunicazione in Ambito Sanitario, Istituto Nazionale Tumori "Fondazione Pascale" e Università degli Studi del Sannio. “Comunicare in sanità con il Web 2.0. Strategie e metodologie di ingaggio 2.0, Social Media Strategies e Article Marketing.”.**

**Maggio 2010 – luglio 2010**

**Accademia della Moda e del Costume di Siena**

- **Docente esperto in “Strategie di Web Marketing”** al corso accreditato dalla Regione Toscana in: “*Fashion Marketing nell’era Web 2.0, Nuove frontiere dell’imprenditoria della Moda*”.

Rivolto a neolaureati e imprenditori del settore della moda, il corso fornisce la conoscenza dei fondamenti di Marketing e propone una fotografia attenta del mercato del fashion e delle nuove strategie di Marketing applicate nel settore considerate le nuove tecnologie.

**Aprile 2010 – luglio 2010**

**Università degli Studi di Siena e Confcommercio Provinciale di Siena**

- **Docente esperto in “Strategie di Web Marketing”** nel Corso di formazione professionale POR FSE OB. CRO 2007-2013 Asse \_\_I\_ "AGGIORNAMENTO E AGGREGAZIONE: LE ALTERNATIVE PER COMPETERE: A.C-ENTRO" Formazione sede Abbadia S.S. 2010SI0017 cod. prog. (1388) facente parte del piano di intervento della **FORMAZIONE PROFESSIONALE della Provincia di Siena**, realizzato con il concorso finanziario dell'Unione Europea e della Regione Toscana.

Durante il corso i discenti acquisiscono conoscenze teoriche di Strategie di Web marketing e le applicano su casi relativi alle specifiche competenze professionali e in ultima analisi come lavoro di gruppo per sviluppare un progetto reale legato al CCN di Abbadia S.S..

**Novembre 2009**

**Cosmo Oggi. Testata giornalistica, Napoli**

- **Docente** al Corso per Aspiranti giornalisti autorizzato dall'Ordine dei Giornalisti presso la redazione della testata Cosmo Oggi. Titolo della docenza: **“Comunicazione e Giornalismo: Strategie e strumenti nel Web2.0 e considerazioni per il futuro 3.0”**.

**Ottobre 2009 – novembre 2009**

**Università degli Studi di Siena e Confcommercio di Grosseto**

- **Docente esperto in “Strategie di Web Marketing”** al corso in Destination Management. Titolo del corso: **“Strategie di Web Marketing nell’era 2.0, Comunicazione, Press Office Virtuale e Article Marketing per lo sviluppo del territorio”**.

A fine corso i discenti hanno acquisito competenze tali da redigere comunicati stampa e di pubblicarli nei News Network al fine di affiancare le strategie di Article Marketing.

**Giugno 2009**

**Istituto Sperimentale del Marketing, Roma**

- **Docente esperto in “Strategie di Web Marketing”** al Master sull’Automobile ‘Fleet&Mobility’. Lo sviluppo e l’evoluzione della mobilità automobilistica e delle auto aziendali. Internet e Social Media, un nuovo scenario chiamato Web 2.0.

**Maggio 2008**

**Istituto Sperimentale del Marketing, Roma**

- **Docente esperto in “Strategie di Web Marketing”** al Master sull’Automobile ‘Fleet&Mobility’. Lo sviluppo e l’evoluzione della mobilità automobilistica e delle auto aziendali.

**Maggio 2008**

**Confcommercio di Siena**

- **Docente esperto in “Strategie di Web Marketing”** al “Progetto Strumenti per lo sviluppo della gestione integrata del Centro Commerciale Naturale di Siena” - codice RT 15412 – matricola SI20070128.

**Febbraio 2008**

**Provincia di Siena, Accademia per il Turismo ‘Palazzo al Piano’.**

- **Docente esperto in “Strategie di Web Marketing”** al seminario **“Strategie di Web Marketing. Web. 2.0: l’eliminazione dei confini rigidi” – “Tecniche di ingaggio per esperienze positive - Blog, Social Networking e Article Marketing”**.

**Dicembre 2007**

**Provincia di Siena, Accademia per il Turismo ‘Palazzo al Piano’.**

- **Docente esperto in “Strategie di Web Marketing”** al seminario “Turismo e Marketing. Marketing Turistico: strumenti di ospitalità” – “Strategie di Web Marketing: la conoscenza che fa la differenza”.

**Novembre 2007**

**Confesercenti di Siena**

- **Docente esperto in “Strategie di Web Marketing”** al corso di formazione professionale “Il servizio turistico ed il Web Marketing: come gestire l'accoglienza”. Prot.333/02/09 Avviso 1/2003 finanziamento Fonter.

**Giugno 2007**

**Istituto Sperimentale del Marketing, Roma**

- **Docente esperto in “Strategie di Web Marketing”** al **Master sull'Automobile 'Fleet&Mobility'**. Lo sviluppo e l'evoluzione della mobilità automobilistica e delle auto aziendali.

**Giugno 2007 – luglio 2007**

**Confesercenti di Siena**

- **Docente esperto in “Strategie di Web Marketing”** al corso F.S.E. Ob.3 13581 **DESTINATION MANAGEMENT: Turismo congressuale e organizzazione di eventi.** Matricola SI20060239 Mis D1.

**Giugno 2002 – luglio 2002**

**Università degli Studi di Firenze, Dipartimento Scienze della Formazione.**

- **Docente esperto in “Strategie di Web Marketing”** al corso di laurea di Teoria e tecnica della comunicazione multimediale.

**Novembre 2007 – giugno 2008**

**S.M.S. “Giacinto Diano”, Pozzuoli, Napoli**

- **Docente** esperto ai corsi “Informatica ed Internet. Nuove frontiere della comunicazione”. PON annualità 2007/2008.

**Novembre 2006 – giugno 2007**

**I.I.S. “Margherita di Savoia”, Napoli**

- **Docente** esperto ai corsi “Sentieri del sentire” e “Musicando nei quartieri”. PON annualità 2006/2007. Misura 3. Azione 3.2 – Cod 09.

**Luglio 2002 – luglio 2009**

**Creativitalia Consulting Srl. Napoli – Londra**

**Consulenza IT, e-business, Web Strategy, Marketing on-line ed e-learning.**

**Socio fondatore e direttore Marketing e Comunicazione.**

Responsabile del Marketing e della Comunicazione aziendale.

Consulenza in merito alle strategie delle Aziende clienti. Pianificazione ed attuazione dei piani di Marketing e Comunicazione delle Aziende Clienti.

Responsabile dell'attuazione delle strategie di Marketing e Comunicazione della piattaforma **iLearn.it**® realizzata in house da Creativitalia Consulting e registrata con copyright internazionale.

**Responsabile dei rapporti con la stampa nazionale ed estera con formale autorizzazione fornita da Assostampa.**

Responsabile dei piani di comunicazione on-line e off-line e Web2.0 e dei progetti di Article Marketing.

**Settembre 2001 – settembre 2004**

**Middlesex University Professional, Londra (GB) e Napoli**

**Project Leader. Studio di fattibilità. Analisi del mercato 'educational' orientato alle**

**Docenze  
Scolastiche**

**Project  
Leadership e  
Consulenze  
IT/Web**



**PeM imprese della Campania che intendono usufruire dei Fondi di Sviluppo erogati dalla UE.**

**Agosto 2003 - dicembre 2003**

**MIUR e Università di Firenze**

- **Consulente** per l'analisi dello stato dell'arte della piattaforma e-learning di PuntoEdu e **Responsabile** della realizzazione linee guida per la nuova versione della piattaforma.

**Febbraio 2000 - maggio 2001**

**Delta Forex e Forex Bond. Milano**

- **IT Project Leader. Soluzioni Web, Wireless e Handheld** per servizi finanziari di analisi tecnica mercato borsistico. Partner Jumpy.it

**Aprile 1999 - dicembre 2001**

**Lee Valley Centre of Middlesex University. Centro Ricerca Middlesex University, Londra (GB)**

- **Ricercatore. Ricerca e Consulenza soluzioni innovative di commercio elettronico (e-commerce)** per le piccole e medie imprese nell'area britannica, francese, tedesca ed italiana.

**Gennaio 1997 - dicembre 2000**

**Sintel UK – Gruppo FINMATICA. Londra (GB)**

- **Consulente.** Analisi del funzionamento di Groupware e dell'uso del DSS nel Sistema Bancario britannico e analisi dei financial services in uso nel Sistema Bancario britannico e delle potenzialità offerte dall'e-commerce.

Relativamente al corso di laurea in "Impatto della Tecnologia Informatica sulla Società" ho realizzato progetti di massima in merito al Distance Learning e all'e-commerce B2B e B2B.

Sempre in ambito universitario, ho coordinato l'analisi, la progettazione e la realizzazione di pagine Web a fini didattici e informativi per il Dipartimento di Informatica.

**1996 – Aprile 1999**

**Lee Valley Technopark – Telematics. Centro ricerca di Middlesex University, Londra (GB)**

- **Consulente esperto e ricercatore** in progetti informatici legati allo sviluppo in Rete delle piccole e medie imprese.

**Aprile 1996 – aprile 1997**

**Lee Valley Technopark of Middlesex University e Ministero Pubblica Istruzione**

- **Consulente esperto** per un progetto di ricerca finalizzata al Distance Learning in Italia.

**Settembre 1996**

**BMW Italia**

- **Consulente** per la realizzazione del Sito Web ufficiale di **BMW.IT**. Vincitore miglior sito e-commerce italiano 1996.

**Luglio 1995 – giugno 1999**

**Information and Learning Resources Service (ILRS) – Middlesex University, Londra (GB)**

- **Consulente** di Servizi Informatici riservati all'utenza accademica.

In ambito universitario, ho realizzato un progetto sulle applicazioni in X-windows utilizzando Vista-eXceed.

- All'interno dell'intero network universitario, mi è stata affidata la **responsabilità** del 'tailoring' del software per utilizzo a scopi accademici e del test del software di rete.

**Attività editoriale  
specialistica, di  
settore e di  
costume**

Ho realizzato documentazione tecnica e di utente relativa al Software ed alle metodologie dell'intera rete accademica.

**Giornalista.** Iscritto all'**Albo dei Giornalisti di Roma** ed al **Royal Chartered Institute of Journalists, London, UK – International Press.**

**Agosto 2015 ad oggi**

- **Direttore ufficio stampa e responsabile della comunicazione** Centro Polidiagnostico SALUS.

**Settembre 2014 ad oggi**

- **Direttore ufficio stampa e responsabile della comunicazione** Associazione di Volontariato "La Via della Bellezza" ONLUS.

**Settembre 2008 – maggio 2015**

- **Direttore ufficio stampa e responsabile della comunicazione** Associazione di Volontariato Peepul. Associazione ONLUS.

**Dicembre 2007 –ottobre 2008**

- **Direttore ufficio stampa e responsabile della comunicazione** dei Campionati Mondiali di KickBoxing 2008.

**1995 ad oggi**

**Migliaia di articoli pubblicati**, per le seguenti testate:

- **Panorama, Panorama Web, Panorama Next, 'Clic!' e TV Sorrisi e Canzoni** – Mondadori.
  - ✓ Corrispondente dal Regno Unito. Tematiche dedicate alle nuove tecnologie, ad Internet, all'e-commerce ed in generale all'impatto che esse hanno sulla società.
- **Areté**, Rivista specializzata in comunicazione pubblica e sanità. Milano
  - ✓ Redattore esperto in nuove comunicazioni.
- **PC Professional**
  - ✓ Collaboratore.
- **Azienda Banca**, mensile della Edipi.
  - ✓ Corrispondente dal Regno Unito sulle Tecnologie Bancarie.
- **Spectrum Radio International**, Londra (GB)
  - ✓ Redattore per emittente radiofonica multiethnica che trasmette da Londra in AM.
- **Il Mattino** di Napoli.
  - ✓ Da marzo 2000 corrispondente dal Regno Unito in merito alle tematiche dedicate alle nuove tecnologie, ad Internet, all'e-commerce ed in generale all'impatto che esse hanno sulla società.
- **Web Marketing Tools.**
  - ✓ Da giugno 2000 corrispondente dal Regno Unito in merito alle tematiche relative agli strumenti e alle strategie della New Economy.
- **La Stampa.**
  - ✓ Da giugno 2001 collaboratore in merito alla redazione di recensioni e all'analisi di siti Web ed alle tematiche dedicate alle nuove tecnologie e ad Internet.

▪ **VNU International – Computer Idea.**

- ✓ Da giugno 2006 redattore dello spazio news on-line. Responsabile della scaletta degli articoli da pubblicare con particolare attenzione dedicata ad applicazioni di nuove tecnologie, con recensioni di software, sistemi operativi su diversi supporti, recensioni e analisi di siti Web e focus indirizzato a tematiche dedicate alle nuove tecnologie applicate ad Internet.

**Sport e Hobby**

Osservatore nazionale FIPAV, Federazione Italiana Pallavolo ed Volleyball England e responsabile internazionale della formazione del settore arbitri ed osservatori. Ho introdotto per la prima volta in Italia e nel Regno Unito programmi di formazione in piattaforma e-learning in ambito federale.

Interesse per i problemi legati alla comunicazione sociale. Lettura, Scrittura, Viaggi, Ecologia, Culinaria, Nuoto, Pallanuoto, Vela, Pesca subacquea, Musica.

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, e al loro trasferimento a terzi anche al di fuori della U.E. ai sensi dei D.Lgs. 675/1996 e D.Lgs. 196/2003 e ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Antonio Rossi', with a long horizontal flourish extending to the right.