

# COMUNE DI SORRENTO

## PROTOCOLLO GENERALE

---

**Mittente:**  
PROTOCOLLO.TRAMONTI@ASMEPEC.IT

**Destinatari:**

**Esibente:**

**Oggetto:**  
Richiesta autorizzazione per attività lavorativa vs. dipendente - Dott. Giulio Bifani. - [RIF.PROT.:6436/2024]

**Allegati:**

**Classifica:** 3 RISORSE UMANE

**Protocollo:**  
GEN - GEN - 2024 - 0028819

**Data:** 15/05/2024 12:40:31

**Operatore:** CSCHISANO - CONCETTA SCHISANO - PROTOCOLLO PM



**COMUNE DI TRAMONTI**  
 PROVINCIA DI SALERNO

Settore Segreteria-Affari Generali

Al Dirigente dell'Ufficio Personale  
 Dott.ssa Mariagrazia Caiazzo

Al Dirigente dell'Ufficio Ragioneria  
 Dott. Vincenzo Limauro

[protocollo@pec.comune.sorrento.na.it](mailto:protocollo@pec.comune.sorrento.na.it)

**Oggetto: richiesta autorizzazione per attività lavorativa vs. dipendente  
 - Dott. Giulio Bifani.**

Vista la Circolare del Ministero dell'Economia e Finanze n. 23 del 14 maggio 2024, con la quale sono disciplinate le Rilevazioni previste dal titolo V del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Rilevato che la complessità e la scadenza delle operazioni relative sia alla rilevazione dei dati che al caricamento mediante l'utilizzo della procedura SICO (Sistema CONoscitivo del personale dipendente delle amministrazioni Pubbliche) del Ministero del Tesoro richiede la competenza specifica di un esperto;

Considerata la professionalità e competenza del dott. Giulio Bifani - dipendente a tempo indeterminato del Comune di Sorrento (NA), esperto nella specifica materia, che ha già fornito nei decorsi anni il supporto necessario alla redazione della Relazione al Conto annuale;

Si richiede a Codesto spettabile Ente, ai sensi del comma 10, art. 53, D. Lgs. 165/2001 di voler autorizzare il citato dipendente, Dott. Giulio Bifani, a svolgere tale incarico per conto di questo Ente, esclusivamente per il procedimento alla redazione della **Relazione al Conto annuale**, il tutto al di fuori dell'orario di servizio e nel periodo compreso fra il 20.05.2024 ed il 15.06.2024 e per un compenso lordo di €.600,00.

*Al fini di cui sopra, l'Amministrazione richiedente si impegna fin da ora a comunicare, ai sensi del comma 11°, art.53 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165/2001 tempestivamente e comunque non oltre il 30 aprile del prossimo anno, a Codesta Spett.le Amministrazione, i compensi erogati nell'anno in corso, al dipendente in oggetto e la data di conclusione dell'incarico stesso.*

Distinti saluti.

Tramonti, li 15.05.2024



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott.ssa Anna Amatruda

**COMUNE DI TRAMONTI**  
PROVINCIA DI SALERNO  
Settore Segreteria-Affari Generali

Al Dirigente dell'Ufficio Personale  
Dott.ssa Mariagrazia Caiazzo

Al Dirigente dell'Ufficio Ragioneria  
Dott. Vincenzo Limauro

[protocollo@pec.comune.sorrento.na.it](mailto:protocollo@pec.comune.sorrento.na.it)

**Oggetto: richiesta autorizzazione per attività lavorativa vs. dipendente  
- Dott. Giulio Bifani.**

Vista la Circolare del Ministero dell'Economia e Finanze n. 23 del 14 maggio 2024, con la quale sono disciplinate le Rilevazioni previste dal titolo V del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Rilevato che la complessità e la scadenza delle operazioni relative sia alla rilevazione dei dati che al caricamento mediante l'utilizzo della procedura SICO (Sistema CONoscitivo del personale dipendente delle amministrazioni Pubbliche) del Ministero del Tesoro richiede la competenza specifica di un esperto;

Considerata la professionalità e competenza del dott. Giulio Bifani - dipendente a tempo indeterminato del Comune di Sorrento (NA), esperto nella specifica materia, che ha già fornito nei decorsi anni il supporto necessario alla redazione della Relazione al Conto annuale;

Si richiede a Codesto spettabile Ente, ai sensi del comma 10, art. 53, D. Lgs. 165/2001 di voler autorizzare il citato dipendente, Dott. Giulio Bifani, a svolgere tale incarico per conto di questo Ente, esclusivamente per il procedimento alla redazione della **Relazione al Conto annuale**, il tutto al di fuori dell'orario di servizio e nel periodo compreso tra il 20.05.2024 ed il 15.06.2024 e per un compenso lordo di € 600,00.

*Ai fini di cui sopra, l'Amministrazione richiedente si impegna fin da ora a comunicare, ai sensi del comma 11°, art. 53 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165/2001 tempestivamente e comunque non oltre il 30 aprile del prossimo anno, a Codesta Spett.le Amministrazione, i compensi erogati nell'anno in corso, al dipendente in oggetto e la data di conclusione dell'incarico stesso.*

Distinti saluti.

Tramonti, li 15.05.2024



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott.ssa Anna Amatruda

*Amatruda*

Protocollo n°: **0006436** del **15-05-2024**

Movimento: **Uscita**

Tipo Spedizione:

Oggetto: **Richiesta autorizzazione per attività lavorativa vs. dipendente - Dott. Giulio Bifani.**

Corrispondenti

Denominazione	Indirizzo E-mail/PEC
COMUNE DI SORRENTO	protocollo@pec.comune.sorrento.na.it

Allegati

20240515\_101815.pdf 20240515\_101815\_Marcato.pdf Segnatura.xml

Il Responsabile