



*Comune di Sorrento*  
*Città Metropolitana di Napoli*

---

## **ETERMINA DEL I DIPARTIMENTO**

**ORIGINALE**

**Determinazione nr. 719 Del 18/04/2024**

**PERSONALE**

OGGETTO: Manifestazione d'interesse riservata al personale in disponibilità del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta, finalizzata alla copertura dei posti programmati con il piano dei fabbisogni di personale per l'anno 2024. Approvazione e indizione dell'avviso pubblico.



*Comune di Sorrento*

*Città Metropolitana di Napoli*

## RELAZIONE ISTRUTTORIA

**Premesso** che con deliberazione della Giunta comunale n. 44/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il PIAO 2024/2026 in cui è inserita la programmazione del fabbisogno di personale per l'anno 2024, prevedendo, tra le altre, assunzioni di personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato per la copertura dei posti per varie categorie e profili professionali, come indicati nella tabella di seguito riportata:

PROFILO PROFESSIONALE	CATEG.	NUM.	RAPPORTO DI LAVORO
AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI OPERATORE ESPERTO AMMINISTRATIVO	EX. CAT. B3	5	TEMPO PARZIALE AL 75%
AREA DEI FUNZIONARI E DELLE E.Q. FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	EX. CAT. D1	1	TEMPO PARZIALE AL 50%

**Tenuto conto** che, in ossequio alle disposizioni inserite all'art. 34-bis del D.lgs. n. 165/2001, le pubbliche amministrazioni, in caso di assunzioni dall'esterno mediante concorsi pubblici, devono attivare una preventiva procedura di mobilità per ricollocazione del personale in disponibilità, previa richiesta alla struttura regionale preposta alla gestione degli esuberanti del personale pubblico per la verifica di eventuale personale in disponibilità inquadrato nella stessa categoria e profilo professionale;

**Verificato** che con nota prot. n. 18709 del 19.03.2024, si è proceduto a dare comunicazione delle assunzioni programmate alla Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili presso la Giunta Regionale della Campania, quale struttura regionale competente preposta alla gestione degli esuberanti del personale pubblico, ai sensi e per gli effetti previsti dell'art. 34 bis del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nonché alla Funzione Pubblica;

**Rilevato** che, con nota prot. n. 156732 del 26.03.2024, acquisita in pari data al protocollo dell'Ente n.20231, la Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili della Regione Campania ha comunicato che:

Con D.D. n. 2 del 09.01.2024 pubblicato sul sito della Regione Campania nella sezione "Casa di vetro", sono state aggiornate le liste del personale collocato in disponibilità, dipendenti del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione;

**Vista** la nota prot. n.2757 del 28.03.2024 acquisita in pari data al protocollo dell'Ente n. 20743, con la quale il Commissario Liquidatore del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta, sulla scorta delle predette comunicazioni, ha trasmesso l'elenco del personale del CUB in disponibilità presso l'Agenzia Regionale di vari profili professionali e con livello di inquadramento corrispondente alla ex



*Comune di Sorrento*  
*Città Metropolitana di Napoli*

---

categoria B3-Operatore esperto amministrativo e alla ex categoria D1 -Istruttore Direttivo Amministrativo;

**Ravvisata** la necessità di acquisire le domande di partecipazione dei lavoratori interessati al passaggio in mobilità presso il Comune di Sorrento, e, quindi, procedere all'espletamento di una procedura di idoneità di tipo comparativo da realizzare tra il personale interessato, al fine di individuare i soggetti in possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti dalle posizioni lavorative da coprire presso il Comune di Sorrento;

**Considerato**, che in carenza di una specifica disciplina dei contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti, l'Ente ha provveduto a disciplinare le modalità e i criteri per l'individuazione dei soggetti in possesso dei requisiti previsti per il posto da coprire per mobilità volontaria nell'ambito del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n.252/2023;

**Ravvisata**, altresì, l'esigenza di garantire la realizzazione del programma assunzionale definito dall'Amministrazione comunale;

**Atteso** che la competenza per l'approvazione degli atti inerenti all'accesso agli impieghi appartiene al I Dipartimento;

la presente, per i provvedimenti consequenziali di Sua competenza.

Il Funzionario

Dott.ssa Concetta Ercolano

#### IL DIRIGENTE DEL I DIPARTIMENTO

**Letta e condivisa** l'allegata relazione istruttoria;

**Ravvisata** la necessità di acquisire le domande di partecipazione dei lavoratori interessati al passaggio in mobilità presso il Comune di Sorrento, e, quindi, procedere all'espletamento di una procedura di idoneità di tipo comparativo da realizzare tra il personale interessato, al fine di individuare i soggetti in possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti dalle posizioni lavorative da coprire presso il Comune di Sorrento;

**Considerato**, che in carenza di una specifica disciplina dei contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti, l'Ente ha provveduto a disciplinare le modalità e i criteri per l'individuazione dei soggetti in possesso dei requisiti previsti per il posto da coprire per mobilità volontaria nell'ambito del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n.252/2023;

**Visto** lo schema di avviso pubblico predisposto dall'Ufficio Personale, finalizzato ad acquisire manifestazione di interesse da parte dei lavoratori in disponibilità, dipendenti del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta;



## Comune di Sorrento

Città Metropolitana di Napoli

**Atteso** che detto avviso, contenente i termini e le modalità per la presentazione delle manifestazioni di interesse, verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'ente per la durata di 15 giorni;

**Dato atto** che con delibera di Consiglio comunale n. 2/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato adottato il bilancio di previsione pluriennale 2024/2026;

**Precisato** che con successiva determinazione verrà costituita la commissione esaminatrice della selezione secondo quanto previsto dal vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;

**Viste** le disposizioni dettate dal D.lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, in particolare l'art. 107 che attribuisce ai dirigenti la competenza in materia di gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, mediante autonomi poteri di spesa;

**Visto** il decreto sindacale n.5/2024 con il quale è stata conferita allo scrivente la responsabilità amministrativa e gestionale del I Dipartimento competente in materia di personale;

**Ritenuto** di poter esprimere parere favorevole di regolarità tecnica ed amministrativa sul presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del Dlgs N. 267/2000 così come integrato e modificato dal decreto-legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito nella legge N. 213 del 7 dicembre 2012, per quanto innanzi rappresentato;

**Visto** il decreto legislativo N. 33 del 14/3/2013 recante ad oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni";

**Visto** il vigente regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 252/2023;

**Visto** il nuovo Codice di Comportamento approvato con delibera di giunta comunale n.160/2023;

**Visto** Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza(PTPC) 2024-2026, sotto-sezione 2.3 P.I.A.O. 2024-2026, approvato con delibera giuntale n.44 del 19/03/2024.

**Ritenuta** ed attestata l'inesistenza di posizione di conflitto del sottoscritto, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla Legge Anticorruzione n. 190/2012;

**Ritenuto** di dover provvedere in merito;

### DETERMINA

1. **di dare atto** che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **di indire**, in esecuzione del piano dei fabbisogni per l'anno 2024, una manifestazione di interesse per richiesta di disponibilità, mediante selezione riservata al personale collocato in disponibilità del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta, ai sensi dell'art. 34-bis del D.lgs. n. 165/2001, finalizzata al trasferimento presso il Comune di Sorrento per la copertura dei posti programmati con il piano triennale dei fabbisogni di personale 2024/2026, come indicati nella successiva tabella:



## Comune di Sorrento

Città Metropolitana di Napoli

PROFILO PROFESSIONALE	CATEG.	NUM.	RAPPORTO DI LAVORO
AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI OPERATORE ESPERTO AMMINISTRATIVO	EX. CAT. B3	5	TEMPO PARZIALE AL 75%
AREA DEI FUNZIONARI E DELLE E.Q. FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	EX. CAT. D1	1	TEMPO PARZIALE AL 50%

- di approvare** l'avviso pubblico di selezione per la manifestazione di interesse da parte dei lavoratori in disponibilità, dipendenti del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta e lo schema di domanda per la partecipazione alla manifestazione d'interesse in parola, che si allega quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di stabilire che** le domande dovranno pervenire entro e non oltre il termine perentorio di quindici giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso sul sito istituzionale del Comune di Sorrento [www.comune.sorrento.na.it](http://www.comune.sorrento.na.it) al link: **Amministrazione trasparente » Bandi di concorso** ;
- di trasmettere** il presente avviso per manifestazione d'interesse al Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta al fine di consentire agli stessi la pubblicazione sui propri siti istituzionali e portare a conoscenza dei lavoratori presenti negli elenchi del personale in disponibilità i posti da coprire e i requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura selettiva indetta dal Comune di Sorrento;
- di dare atto** che la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Sorrento e sui siti istituzionali del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta sostituirà, a tutti gli effetti di legge, qualsiasi altra comunicazione agli interessati e costituisce notifica ad ogni effetto di legge;
- di rinviare** a successivo atto la nomina della Commissione esaminatrice secondo quanto previsto dal vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;
- di dare atto** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio elettronico dell'Ente per 15 giorni consecutivi e sarà immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 124 del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento delle Autonomie Locali, D.Lgs 267/2000.

Comune di Sorrento, li 18/04/2024

Il Dirigente  
Dott.ssa Mariagrazia Caiazzo



*Comune di Sorrento*  
*Città Metropolitana di Napoli*

---

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CAIAZZO MARIAGRAZIA

CODICE FISCALE: TINIT-CZZMGR79P50L845X

DATA FIRMA: 18/04/2024 09:52:37

IMPRONTA: 66313533653766653064646435663163353865653465316239366662663162376331356339323038