



Comune di Sorrento

Città Metropolitana di Napoli

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE (INDAGINE DI MERCATO) finalizzato alla selezione di operatori economici per la realizzazione dello Sportello I.O.L. (Informazione orientativa al lavoro) presso il centro Informagiovani di Sorrento.

SI RENDE NOTO

In esecuzione della Determinazione Dirigenziale n..... del, che il Comune di Sorrento, a mezzo del competente ufficio, intende procedere all'affidamento della gestione dello Sportello I.O.L., mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 50 comma 1 lettera b) del Decreto Legislativo n. 36/2023 (di seguito indicato anche come "Nuovo Codice"), il quale prevede che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro;

Per il conseguimento di tale finalità, al fine di garantire il principio del *favor participationis* volto ad assicurare la più ampia partecipazione da parte degli operatori economici interessati, si intende preliminarmente avviare una indagine di mercato per l'acquisizione delle manifestazioni di interesse da parte di operatori economici da invitare ai fini dell'espletamento della suddetta procedura secondo le disposizioni di legge anzidette e, comunque, nel rispetto dei principi enunciati dagli art. 12 e 16 del Nuovo Codice.

Il presente avviso, predisposto nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, non costituisce invito a partecipare a gara pubblica, né un'offerta al pubblico (art. 1336 del codice civile) o promessa al pubblico (art. 1989 del codice civile), ma ha lo scopo di esplorare le possibilità offerte dal mercato al fine di affidare direttamente il servizio.

L'avviso in oggetto non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali.

Il presente avviso, pertanto, non vincola in alcun modo questa Stazione Appaltante che si riserva, comunque, di sospendere, modificare o annullare il presente avviso esplorativo e di non dar seguito al successivo procedimento di affidamento, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa nonché di procedere all'affidamento del servizio anche in presenza di un'unica manifestazione d'interesse valida.

ART. 1 - OGGETTO E DURATA DELL'AFFIDAMENTO

Il presente avviso mira a ricevere candidature utili per l'affidamento della gestione dello Sportello I.O.L. (Informazione orientativa al lavoro), il progetto integrale approvato con Delibera di Giunta Municipale n. 203/2023 viene allegato al presente avviso, per la durata di 1 anno.

Si richiede personale specializzato nel settore, n. 2 unità per un totale di 100 ore mensili, destinato a svolgere le seguenti funzioni dello Sportello

a) Orientamento & Lavoro e Lavorare in Penisola: il servizio Orientamento & Lavoro è pensato per aiutare coloro che necessitano di un supporto per la ricerca attiva della posizione lavorativa più congeniale. I giovani si possono rivolgere allo sportello per consegnare il proprio curriculum e valutare proposte di lavoro già presentate presso lo sportello stesso. Allo stesso modo, le aziende e i datori di lavoro si potranno rivolgere allo Sportello per la ricerca di personale qualificato per ricoprire le posizioni lavorative da loro offerte.

b) Help Desk per la stesura di curriculum vitae: servizio di redazione del curriculum vitae

dedicato a coloro che desiderano redigere, aggiornare o correggere il proprio curriculum. Il curriculum verrà pertanto redatto o aggiornato in formato europeo (europass) e verrà poi rilasciato sia in formato cartaceo che digitale.

c) Organizzazione e gestione sala colloqui: in caso di colloquio online l'ufficio metterà a disposizione, previa prenotazione, una sala informatica con connessione ad internet per effettuare colloqui da remoto. In caso di colloquio di persona, verrà invece messa a disposizione, previa prenotazione, una sala per recarsi presso l'ufficio e incontrarsi con il selezionatore.

d) Supporto concorsi pubblici: supporto e assistenza tramite la creazione di un gazzettino dove verranno pubblicati i vari aggiornamenti sui nuovi concorsi indetti. Inoltre, sarà possibile recarsi presso l'ufficio per richiedere supporto per una corretta compilazione delle domande.

ART. 2 - IMPORTO DELL'APPALTO

Il valore presunto complessivo dell'appalto ammonta a € 30.000,00 esclusa iva al 22% prevedendo il costo della manodopera pari a euro 20.208,00 per un anno.

Ai sensi dell' art. 108 comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023 l'operatore economico dovrà indicare nell'offerta i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, che devono essere congrui rispetto all'entità e caratteristiche del servizio oggetto dell'appalto, nonché il costo della manodopera.

ART. 3 - SOGGETTI AMMESSI A MANIFESTARE INTERESSE

Sono ammessi a manifestare interesse tutti i soggetti in possesso, al momento della presentazione della manifestazione di interesse, dei seguenti requisiti di partecipazione:

- Insussistenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94/98 del D.lgs 36/2023 Codice dei Contratti Pubblici. In particolare i candidati non devono trovarsi in ogni caso in nessun'altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legislazione vigente e di non aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione. I candidati attestano il possesso dei suddetti requisiti di ordine generale richiesti per la partecipazione, mediante autodichiarazione presente all'interno della domanda allegata;
- aver svolto per conto di terzi (soggetti pubblici o privati) nel triennio precedente all'indizione della procedura un servizio di orientamento alle politiche attive del lavoro;
- avere avuto nel triennio precedente all'indizione della procedura un fatturato globale pari ad almeno euro 75.000,00;
- essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale prescritti nell'avviso di manifestazione di interesse:
 - che la società risulta iscritta al registro delle imprese presso la CCIAA di _____, con il numero REA _____ per l'attività di _____ con la seguente forma giuridica _____ e con il seguente codice attività _____, durata/data termine _____
- **Oppure**
- l'impresa individuale abbia codice ATECO in linea con il servizio richiesto;
-

ART. 4 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

Per presentare manifestazione d'interesse occorre registrarsi alla piattaforma telematica di e-procurement denominata "Tuttogare" in dotazione al Comune di Sorrento, mediante l'apposito link presente sul profilo del committente <https://comunesorrento.tuttogare.it/>.

Le modalità tecniche per l'utilizzo del Sistema sono contenute nell'allegato link: https://comunesorrento.tuttogare.it/norme_tecniche.php.

La manifestazione d'interesse, a pena di esclusione, dovrà essere presentata compilando debitamente il modello che sarà reso disponibile sulla piattaforma telematica (allegato A), sottoscritto digitalmente.

La manifestazione d'interesse dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro **15 giorni dalla data di pubblicazione sulla piattaforma "Tuttogare"** sulla piattaforma telematica "Tuttogare" su menzionata. Non si terrà conto e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, le manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza e mediante altri mezzi di trasmissione.

Attraverso la suddetta piattaforma telematica "TuttoGare", saranno gestite tutte le fasi della procedura relative alla pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e ammissione degli operatori economici, nonché le conseguenti comunicazioni e gli scambi di informazioni precedenti l'avvio della procedura di acquisizione del servizio in affidamento.

Si ribadisce che non è ammesso il recapito di alcun atto o documento in modalità diverse dall'invio alla piattaforma telematica summenzionata e, in particolare, non è ammesso il recapito di alcun atto o documento agli uffici della Stazione Appaltante.

Il Comune di Sorrento declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli interessati o per eventuali disguidi telematici imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore o comunque non imputabili a colpa del Comune di Sorrento stesso, di qualunque natura, che impediscano il recapito della manifestazione di interesse entro il termine suindicato.

ART. 5 - PROCEDIMENTO ISTRUTTORIO E AFFIDAMENTO

L'acquisizione delle manifestazioni di interesse degli operatori economici interessati transiterà sulla piattaforma telematica "Tuttogare".

Una volta pervenute le manifestazioni di interesse entro il termine stabilito, si procederà ad individuare gli operatori economici idonei per l'affidamento del servizio in oggetto, ai quali successivamente verrà richiesto preventivo di spesa.

L'affidamento del servizio avverrà mediante affidamento diretto in ossequio al disposto normativo di cui all'art. 50 comma 1 lettera b) del Nuovo Codice, secondo il criterio dell'offerta più bassa presentata.

La manifestazione di interesse da parte degli operatori economici non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo l'Ente, che sarà libero di avviare altre procedure e/o di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente indagine di mercato, senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte dei soggetti interessati.

Il Comune di Sorrento si riserva la facoltà di richiedere integrazioni per sanare eventuali carenze documentali.

Il Comune di Sorrento, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati dichiarati dal manifestante e di richiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi.

In ogni caso, l'Amministrazione potrà procedere anche nell'ipotesi in cui venga presentata una sola manifestazione di interesse.

Tutta la documentazione inviata dal partecipante resta acquisita agli atti del Comune di Sorrento.

ART. 6 - PUBBLICITÀ

Il presente avviso di manifestazione d'interesse verrà pubblicato:

- ✓ all'Albo Pretorio elettronico del Comune di Sorrento;
- ✓ sul sito istituzionale del Comune di Sorrento, www.comune.sorrento.na.it sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "bandi di gara e contratti";
- ✓ sulla piattaforma "Tuttogare" in dotazione al Comune di Sorrento <http://comunesorrento.tuttogare.it/> ;

Ogni eventuale modifica o integrazione al presente avviso sarà pubblicata nelle stesse modalità innanzi espresse.

Costituiscono allegati al presente avviso:

Allegato A – Modello di manifestazione d'interesse

ART. 7 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La procedura comporta il trattamento dei dati personali degli istanti da parte del Comune di Sorrento.

Tale trattamento è finalizzato allo svolgimento del procedimento di affidamento di servizi in trattazione, nell'ambito delle attività che il Comune predispone nell'interesse pubblico e nell'esercizio dei pubblici poteri e in conformità alla disciplina.

Il trattamento è effettuato con modalità manuali e informatiche.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento del procedimento amministrativo e il mancato conferimento comporta l'annullamento del procedimento per impossibilità a realizzare l'istruttoria necessaria. I dati raccolti sono quelli forniti dall'operatore economico con l'apposito modulo, ovvero acquisiti da altri enti/soggetti così come previsto dalla normativa, e saranno elaborati dal personale del Comune, che agisce sulla base di specifiche istruzioni.

I dati così acquisiti possono essere comunicati all'esterno a soggetti nominati responsabili del trattamento per svolgere il servizio e ai soggetti che ne abbiano interesse ai sensi della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni e per l'adempimento degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs.n. 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni.

I dati possono essere comunicati ad altre amministrazioni così come previsto dalla normativa in vigore.

Il dichiarante può esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Reg. UE 679/2016, ivi compreso il diritto al reclamo: www.garanteprivacy.it.

Non sono previsti processi decisionali automatizzati né trasferimenti extra UE.

Il Comune di Sorrento è il titolare del trattamento dei dati.

L'informativa completa e i dati di contatto del R.P.D. sono disponibili nel sito del Comune o presso gli appositi uffici.

ART. 8 – RESPONSABILE DEL PROGETTO

Il Responsabile Unico del Progetto: Ida Russo, Istruttore Amministrativo Ufficio Informagiovani.

Per informazioni o chiarimenti è possibile scrivere all'indirizzo: informagiovani@comune.sorrento.na.it

ART. 9 - RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per eventuali controversie è competente il Foro di Torre Annunziata.

ART. 10 - NORME CONCLUSIVE

Ai sensi di quanto disposto in materia dal D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella manifestazione d'interesse hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità degli atti comportano responsabilità penali, nonché la conseguente decadenza dai benefici eventualmente prodotti da un provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera.

I soggetti partecipanti non potranno richiedere al Comune di Sorrento alcuna forma di compenso nemmeno a titolo di indennità, risarcimento o altro emolumento. Manifestando interesse il soggetto accetta, senza riserve, tutte le disposizioni contenute nell'avviso stesso.