**COMUNICAZIONE ADEMPIMENTI LOCAZIONI BREVI**

Vista la Legge Regionale n. 11 del 5 luglio 2023

Vista la Delibera di Giunta Regionale n. 552 del 28 settembre 2023 – “*Attuazione art. 13, comma 3, della Legge regionale 7 agosto 2019 n. 16. Circolare su indicazioni di dettaglio e indirizzi operativi per le modalità di generazione, attribuzione e rilascio del Codice Unico delle strutture ricettive (CUSR) alle attività di Locazione Breve”*

**Si comunica**

E’ fatto obbligo alle attività di Locazione Breve, già esistenti o di futura attivazione sul territorio comunale, di trasmettere istanza telematica di “*Comunicazione attività di Locazione Breve*” sul portale Si.ge.pro. al seguente link: <https://frontoffice.sigepro.it/sorrento/index/I862/SS>;

per potervi accedere è necessario per il richiedente possedere Spid e firma digitale, in caso contrario sarà possibile avvalersi di un intermediario al quale rilasciare giusta procura.

Al fine di poter generare ed ottenere il codice CURS occorre presentare:

* Modulo di “Comunicazione attività di locazione breve” (presente nell’istanza telematica);
* Documento di riconoscimento del richiedente in corso di validità;

|  |
| --- |
| * Titolo di proprietà dell’immobile o contratto di locazione, sublocazione, comodato, etc.. debitamente registrato all’Agenzia delle Entrate;
 |
| * Planimetria quotata dei locali in scala 1:100 con indicazione della superficie utile dei vani, delle altezze, del numero dei posti letto e delle eventuali aree di pertinenza, redatta e sottoscritta digitalmente da un tecnico abilitato;
 |
| * Relazione tecnica asseverata, redatta e sottoscritta digitalmente da un tecnico abilitato, della conformità della struttura alla normativa urbanistica, edilizia ed igienico-sanitaria, di conformità degli impianti ed alle disposizioni in materia di prevenzione incendi di sicurezza nei luoghi di lavoro con documento di identità del tecnico in corso di validità;
* Dichiarazione agibilità dei locali;
* Certificato conformità impianto elettrico datato nell’anno corrente;
* Dichiarazione possesso dei requisiti soggettivi e oggettivi del richiedente;
* Procura per istanze presentate da intermediario;
* Diritti di segreteria pari a euro 150,00 (Rif. delibera di G.M. n. 257/2023).
 |

**MODALITA’ DI PAGAMENTO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA:**

* conto corrente postale n**. 000022996805** intestato a Comune di Sorrento – Servizio di Tesoreria causale “Diritti Istruttoria Locazione Breve”;
* bonifico bancario intestato al Comune di Sorrento - **IBAN: IT95Y0623040260000056706141** – (Istituto Cariparma Filiale Sorrento) causale “ Diritti Istruttoria Locazione Breve”;
* attraverso la piattaforma informatica “**pagoPA**”;

 Ufficio SUAP COMUNE DI SORRENTO