



## Comune di Sorrento

Città Metropolitana di Napoli

Al Dirigente del III Dipartimento  
Comune di Sorrento (NA)  
Arch. Filippo Di Martino

Alla Dirigente del I Dipartimento  
Comune di Sorrento (NA)  
Dott.ssa Caiazzo Mariagrazia

### OGGETTO: Richiesta di autorizzazione allo svolgimento di incarico extra istituzionale.

Il sottoscritto Geom. Vincenzo Maresea, nato a [REDACTED] il [REDACTED] C.F. [REDACTED], nella qualità di dipendente del Comune di Sorrento (NA) con contratto a tempo indeterminato, ad integrazione della richiesta trasmessa al prot. n. 31755 del 29.06.2023,

### CHIEDE

l'autorizzazione, allo svolgimento di un incarico occasionale e fuori dall'orario di lavoro, afferente:

- Incarico per la progettazione e direzione dei lavori, riguardante gli interventi di recupero e rifunzionalizzazione dell'intera porzione del fabbricato sito nel Comune di Sant'Agnello (NA) alla via Ferrella n.7 - identificato al N.C.F del Comune di Sant'Agnello (NA) al foglio 11 particella 85 - sub.9;
- Incarico per la progettazione e direzione dei lavori, afferente gli interventi di ripristino da eseguire presso il fabbricato sito nel Comune di Sant'Agnello (NA) alla via Belvedere n.26 - identificato al N.C.F del Comune di Sant'Agnello (NA) al foglio 12 particella 72;

A tal fine **dichiara:**

- a) di aver preso visione dell'art. 53 del D.Lgs 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, e che ne rispetterà le norme;
  - b) l'incarico ha carattere temporaneo ed occasionale;
  - c) non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi o motivi di incompatibilità, di diritto o di fatto, secondo le indicazioni del regolamento Uffici e Servizi;
  - d) l'incarico verrà svolto al di fuori dell'orario di lavoro;
  - e) l'incarico prevede un compenso che sarà successivamente comunicato;
  - f) l'incarico non compromette il decoro ed il prestigio dell'Amministrazione e non ne danneggia l'immagine;
  - g) si impegna ad assicurare il tempestivo, puntuale e corretto svolgimento dei compiti d'ufficio;
  - h) si impegna a non utilizzare beni, mezzi ed attrezzature dell'Ente di appartenenza per lo svolgimento dell'incarico;
  - i) non viene svolto per soggetti privati che abbiano, o abbiano avuto nel biennio precedente, un interesse in decisioni o attività inerenti all'ufficio di appartenenza.
- Inoltre, si precisa che lo scrivente non ha avuto nessun'altra autorizzazione da parte di codesta amministrazione, riguardante lo svolgimento di ulteriori incarichi esterni retribuiti ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

Il Richiedente