



## **CAPITOLATO TECNICO RELATIVO ALLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI BAGNI PUBBLICI COMUNALI**

### **ART. 1**

#### **OGGETTO DELL'APPALTO**

Il presente capitolato disciplina la concessione triennale del servizio di gestione dei bagni pubblici comunali.

La concessione ha per oggetto la custodia, la gestione e la pulizia dei seguenti bagni pubblici comunali:

- bagni pubblici di via Correale (angolo Piazza Tasso)
- bagni pubblici del parcheggio A.Lauro (con pulizia anche degli uffici comunali pertinenti alla struttura di tale parcheggio)
- bagni pubblici di Piazza De Curtis (con pulizia anche del relativo locale)
- bagni pubblici di Marina Grande

### **ART. 2**

#### **AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE**

La presente concessione viene affidata mediante gara con offerte al rialzo sull'importo posto a base di gara.

Le modalità di svolgimento e affidamento della gara nonché le condizioni per parteciparvi sono stabilite nel relativo bando/disciplinare.

Il Comune si riserva la facoltà di affidare il servizio anche prima della stipula del contratto e sotto riserva di legge, per motivi di urgenza legati all'attivazione del servizio. Resta fermo che, qualora venisse accertato il mancato possesso dei requisiti di legge, l'affidatario decadrà automaticamente dal servizio senza diritto ad alcun corrispettivo.

### **ART. 3**

#### **PRESTAZIONI OGGETTO DEL SERVIZIO**

Il concessionario è obbligato a mantenere aperti i bagni oggetto del presente capitolato nel rispetto del seguente orario minimo:

- dalle ore 8.00 alle ore 19.00 per i mesi da novembre a marzo;
- dalle ore 8.00 alle ore 21.00 per i mesi da aprile ad ottobre.

Il concessionario è inoltre obbligato a garantire, durante l'orario di apertura, la custodia e la pulizia dei bagni medesimi a proprie esclusive cure e spese, con adeguati strumenti e materiale di pulizia a proprio carico.

I servizi igienici ed i pavimenti devono essere mantenuti costantemente puliti e disinfettati in ogni loro parte.

Nei bagni deve essere altresì assicurata la presenza costante di accessori per l'utenza (carta igienica, rotoloni, sapone ecc.), sempre a carico del concessionario.

Dovranno essere utilizzati prodotti detergenti e disinfettanti di primaria marca e più idonei al tipo peculiare d'impiego, nonché conformi alle normative ecologiche e tali da non arrecare danni ai locali.

Il concessionario è tenuto ad eseguire, sotto la sua esclusiva responsabilità, tutti gli adempimenti di cui sopra nel pieno rispetto degli obblighi derivanti dal contratto collettivo nazionale di lavoro applicato e da ogni altra disposizione di legge applicabile.

#### ART. 4

##### TARIFFE PER GLI UTENTI

L'affidatario è autorizzato ad applicare e riscuotere, nel rispetto delle normative fiscali vigenti, la tariffa di **euro 0,50** a persona per l'uso dei servizi igienici pubblici.

Il Comune può in qualsiasi momento richiedere all'affidatario la documentazione contabile e fiscale riguardante il servizio.

Eventuali osservazioni sfavorevoli circa la qualità del servizio prestato determinano la sospensione parziale o totale del pagamento.

#### ART. 5

##### CANONE E OBBLIGHI

L'affidatario per il periodo di gestione dovrà provvedere al pagamento del canone oggetto di aggiudicazione a rate trimestrali anticipate tramite bonifico da conto dedicato.

Il canone non potrà essere ridotto qualora l'affidatario intenda rinunciare anticipatamente alla gestione dei bagni pubblici.

Il mancato o ritardato pagamento anche di una sola rata potrà determinare la decadenza dalla presente concessione, salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

L'affidatario assume, inoltre, per tutta la durata della presente concessione i seguenti obblighi:

- manutenzione ordinaria e pulizia quotidiana delle strutture dei bagni pubblici oggetto di concessione;
- stipula di polizza di responsabilità civile terzi per eventuali danni arrecati a persone e/o cose esonerando il Comune di Sorrento da ogni e qualsivoglia responsabilità al riguardo; la polizza dovrà essere presentata all'ufficio di competenza anteriormente alla stipula del contratto;
- espletamento del servizio gestione bagni pubblici secondo le modalità stabilite dal capitolato speciale di appalto, con applicazione delle tariffe di euro 0,50 a persona per l'uso dei servizi igienici pubblici comunali e con rilascio di apposita ricevuta fiscale ai sensi della vigente normativa in materia; la tariffa deve essere resa pubblica all'utenza in modo visibile e con apposita cartellonistica;
- espletamento del servizio gestione bagni pubblici nel pieno rispetto della normativa di sicurezza con mezzi e personale proprio da assicurare e retribuire ai sensi di legge;
- assunzione di ogni responsabilità in ordine agli infortuni del personale impiegato e per danni a chiunque arrecati in via sia diretta che indiretta nell'espletamento del servizio, incluso il Comune di Sorrento;
- munire il personale impegnato di apposita divisa da lavoro secondo caratteristiche a concordarsi con l'Amministrazione Comunale e di tessera di riconoscimento corredata di fotografia contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro; il personale dovrà comportarsi con correttezza, educazione e senso di responsabilità nei confronti degli utenti e del Comune concessionario.

Alla scadenza della concessione l'affidatario è tenuto a riconsegnare le aree nelle medesime condizioni in cui le ha ricevute. In caso di accertata loro manomissione si procederà all'effettuazione dei lavori con addebito delle spese all'affidatario stesso.

#### ART.6

##### STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Alla stipula del contratto si provvederà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere tramite posta elettronica certificata, così come previsto dall'art 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016 e ss,mm.ii.

Prima della stipulazione del contratto, l'appaltatore deve costituire a favore del Comune e per tutta la durata dell'appalto una garanzia fidejussoria ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

Al contratto deve essere allegato:

- 1 – apposito piano di sicurezza, redatto dall'appaltatore, contenente, tra l'altro, l'indicazione di generalità, matricola e inquadramento dei dipendenti impegnati;
- 2 - gli estremi identificativi della polizza infortuni dipendenti e responsabilità civile verso terzi;
- 3 - la documentazione di conformità alle norme di sicurezza di tutte le attrezzature utilizzate.

Il Comune ha la facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione nel caso in cui l'aggiudicatario non provveda nel termine stabilito alla stipula del contratto.

L'inadempienza comporta l'incameramento del deposito cauzionale provvisorio ed il risarcimento dei danni.

Il contratto si risolve alla scadenza senza bisogno di disdetta.

#### ART. 7

##### DIVIETO DI SUBAPPALTO

E' vietata la cessione o il subappalto totale o parziale a terzi del servizio oggetto del presente capitolato, pena l'immediata decadenza della concessione e l'incameramento della cauzione senza pregiudizio di eventuali maggiori danni.

#### ART. 8

##### FACOLTA' DI RECESSO ANTICIPATO

L'appaltatore ha diritto di recedere anticipatamente dal presente appalto senza essere tenuto al pagamento di penalità o altro a qualsiasi titolo, dandone preavviso scritto al Comune tre mesi prima.

#### ART. 9

##### INADEMPIENZE E PENALITA'

In caso di segnalazioni di inefficienza del servizio svolto, l'Ufficio Patrimonio contesterà all'appaltatore le inadempienze segnalate, concedendo un termine per eventuali difese.

Ogni inadempienza accertata all'esito del suddetto procedimento sarà sanzionata mediante applicazione di una penale da euro 100,00 a euro 300,00, ovvero mediante richiesta all'appaltatore di un intervento straordinario di ripristino da effettuarsi a suo totale carico entro 24 ore dalla richiesta a compensazione della inadempienza riscontrata.

L'applicazione della penalità non pone pregiudizio al rimborso delle spese che l'Ente dovesse sostenere per sopperire alle deficienze contestate. Tanto le penalità che le spese suddette sono trattenute sulla quota dovuta per il mese in corso e/o dalla cauzione.



#### ART. 10

#### RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In caso di inadempienze accertate per più di tre volte il Comune ha facoltà di procedere alla risoluzione immediata del contratto, salvo il maggior danno.

#### ART. 11

#### DANNI A PERSONE E COSE

L'appaltatore è responsabile in via esclusiva dei danni che possono derivare a persone e/o cose nell'espletamento del servizio ed a tal fine è obbligato a contrarre idonea polizza assicurativa. L'Ente è autorizzato a rivalersi sui crediti maturati dalla cooperativa nei suoi confronti, qualora questa non provveda al risarcimento.

#### ART. 12

#### CAUZIONE DEFINITIVA

A garanzia dell'esatta osservanza degli obblighi contrattuali, all'atto della stipulazione del contratto l'affidatario dovrà costituire, nei modi di legge, cauzione definitiva onnicomprensiva nella misura del 10% del canone contrattuale complessivo, a garanzia del mancato o inesatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali relativi alla gestione del servizio. Tale deposito è vincolato per tutta la durata del contratto.

#### ART. 13

#### TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dalla normativa vigente al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente appalto. In caso di inottemperanza il contratto sarà risolto di diritto.

#### ART. 14

#### CONTROVERSIE

Il foro territorialmente competente a decidere in ordine a qualsiasi controversia da attribuire alla giurisdizione ordinaria sarà esclusivamente quello di Torre Annunziata. Per gli aspetti pubblicistici e per le controversie demandate dalla legge alla giurisdizione amministrativa sarà competente il TAR della Campania.

#### ART. 15

#### SPESE

Tutte le spese dell'affidamento e sue consequenziali, nessuna esclusa né eccettuata, sono a totale carico dell'affidatario.

#### ART. 16

#### RINVIO A NORME DI LEGGE

Per tutto quanto non previsto nel presente Capitolato si fa riferimento alle norme di legge in materia, ove applicabili.