**Allegato A**

**SERVIZIO DI REVISIONE E RIFACIMENTO DELLA NUMERAZIONE CIVICA E DELLA TOPONOMASTICA DEL COMUNE DI SORRENTO.**

 **BANDO DI GARA**

**ART. 1 – OGGETTO DELLA GARA**

Il presente bando avente ad oggetto l’affidamento del servizio di revisione e rifacimento della numerazione civica e della toponomastica del Comune di Sorrento.

**CODICE IDENTIFICATIVO (CIG): N. 7746248611**

*Responsabile Unico del Procedimento di gara: Istruttore dell’Ufficio Anagrafe sig.ra Giulia Gargiulo: Tel. 081.8781150.*

# ART. 2 - DURATA DELL’AFFIDAMENTO

Il servizio ha la durata indicata nel capitolato speciale di appalto.

**ART. 3 - IMPORTO A BASE DI GARA**

L’importo a base di gara è fissato in Euro 80.000,00 (ottantamila/00) oltre IVA, di cui Euro 70.000,00 (settantamila/00) per costo del personale.

**ART.4- SOGGETTI INVITATI**

Sono invitati a partecipare alla presente procedura gli esperti iscritti e abilitati

**ART. 5 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L’aggiudicazione avverrà, previa valutazione da apposita Commissione a nominarsi, secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell’art. 95, comma 3, lettera a, del D. Lgs. n. 50\2016.

La Commissione, per la valutazione, dispone complessivamente di punti 100 così distribuiti:

1. progetto tecnico - fino a punti 70
2. offerta economica –fino a punti 30.

#### PROGETTO TECNICO – da 0 a max 70 punti.

Il progetto non dovrà superare n. 20 (venti) pagine scritte (inclusi eventuali allegati) in solo fronte in formato A4 con carattere di dimensione non inferiore a punti 11, interlinea singola, ad esclusione dell’indice e della copertina. Non saranno oggetto di valutazione alcuna le pagine difformi e/o eccedenti.

Il progetto deve indicare in maniera esauriente le modalità di gestione del servizio oggetto della presente gara, distintamente per ciascuno degli elementi di valutazione più innanzi riportati, e deve prevedere in ogni caso le attività minime di cui al capitolato speciale d’appalto.

Il punteggio a disposizione per il progetto tecnico sarà pari ad un massimo di 70 punti, attribuiti in base ai seguenti elementi:

Gli elementi di valutazione del progetto tecnico (massimo 70 punti) sono i seguenti:

**1 – completezza della proposta progettuale – fino a 10 punti**

**2 – qualità del progetto – fino a 45 punti, così articolati:**

* efficacia in relazione agli obiettivi da realizzare: fino a 15 punti
* funzionalità degli strumenti tecnici utilizzati: fino a 15 punti
* caratteristiche del personale utilizzato: fino a 15 punti

**3 – metodologia per l’organizzazione del servizio - fino a 10 punti**

**4 – proposte migliorative\innovative volte ad ottimizzare e potenziare il servizio - fino a 5 punti**

Il calcolo dell’offerta economicamente più vantaggiosa è effettuato mediante l’applicazione della seguente formula:

C(a) = Σn [ Wi \*V(a) i ]

dove:

C(a) = indice di valutazione dell’offerta (a);

n = numero totale degli elementi da valutare;

Wi = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a) i = coefficiente della prestazione dell’offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

Σn = sommatoria.

I coefficienti V(a)i sono determinati attraverso il metodo della media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dalla commissione come segue:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **GIUDIZIO** | **ATTRIBUZIONE FATTORE PONDERALE** | **COEFFICIENTE** |
| Eccellente | 100% | 1,0 |
| Ottimo | 90 % | 0,9 |
| Buono | 80 % | 0,8 |
| Discreto | 70 % | 0,7 |
| Sufficiente | 60 % | 0,6 |
| Mediocre | 50% | 0,5 |
| Insufficiente | 40% | 0,4 |
| Gravemente insufficiente | 30% | 0,3 |
| Negativo | 20 % | 0,2 |
| Totalmente incongruo |  10 % | 0,1 |
| Totalmente privo di contenuto | 0% | 0,0 |

Terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate (riparametrazione).

La sommatoria dei punteggi attribuiti al singolo concorrente in merito ai vari criteri determinerà il punteggio complessivo conseguito dal medesimo per quanto attiene la proposta tecnico qualitativa **(max 70 punti).**

Al fine di ottenere da parte dell’aggiudicatario la garanzia di un’idonea qualità del servizio proposto, saranno ammessi alla fase dell’apertura dell’offerta economica esclusivamente i concorrenti che, in sede di valutazione degli elementi di natura quantitativa, avranno conseguito un punteggio complessivo uguale o superiore a **punti 30 su 70.**

1. **OFFERTA ECONOMICA – da 0 a max 30 punti**

L’offerta economica verrà calcolata attraverso il metodo della proporzionalità inversa (interdipendente). Il ribasso offerto da ciascun operatore economico viene messo in relazione inversamente proporzionale al ribasso maggiore. Il ribasso maggiore prende il massimo del punteggio economico previsto. Alle altre offerte viene attribuito un punteggio inferiore, in relazione al maggior ribasso (Rmax), proporzionalmente a quanto è minore il ribasso presentato dal concorrente in esame:

**PE= PEmax X R**

 **Rmax**

Dove:

PE= punteggio assegnato al concorrente i-esimo

PEmax= Punteggio massimo attribuibile all’offerta economica

R=ribasso percentuale rispetto alla base d’asta offerto dal concorrente

Rmax= ribasso percentuale più elevato tra quelli offerti in gara

#### ART. 6- PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA

Per partecipare alla gara gli operatori economici invitati dovranno far pervenire, tramite piattaforma MEPA, **entro e non oltre le ore 12.00 del quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando** a pena di esclusione dalla gara, la seguente documentazione in **distinti files:**

#### File n.1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

1. **Domanda di partecipazione alla procedura in parola, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della ditta partecipante, indicante recapito telefonico ed un indirizzo di posta elettronica certificata;**
2. **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), come da allegato, compilato in ogni sua parte e nei limiti di quanto richiesto nel presente bando come segue:**
	1. di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste dall’art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
	2. di essere iscritto alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato per settore di attività conforme all’oggetto della presente gara;
	3. di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale in materia di sicurezza aziendale e di mettere a disposizione risorse, mezzi e personale adeguatamente organizzati al fine di garantire la tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori impiegati, con effettuazione del censimento dei rischi, relativo esame e definizione delle conseguenti misure di sicurezza;
	4. di essere in regola con i versamenti previsti per il rilascio della certificazione di regolarità contributiva (DURC) specificando: il tipo di C.C.N.L. applicato, la dimensione aziendale (numero dipendenti) nonché:
	* per INAIL la sede e il codice ditta;
	* per INPS: la matricola azienda e la sede competente;
	1. di essere soggetto e di aver ottemperato agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge n. 68/99 *ovvero* di non essere soggetto agli obblighi di cui alla legge n. 68/99, precisando le condizioni di esonero e/o di non assoggettabilità;
	2. di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge n.383/2001 ovvero di essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge 383/2001, ma che il periodo di emersione si è concluso;
	3. di accettare, senza riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nelle condizioni di gara e nel relativo capitolato;
	4. di aver preso esatta cognizione dei luoghi, della natura dell’appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento del servizio oggetto di gara**;**
	5. di aver valutato e tenuto in debita considerazione i costi derivanti dall’obbligo di rispettare le norme di cui al D.Lvo n. 81/2008 e tutta la normativa vigente in materia di sicurezza ed igiene del lavoro;
	6. di impegnarsi in caso di aggiudicazione a redigere apposito piano di sicurezza, da allegare al contratto, contenente, tra l’altro, l’indicazione di generalità, matricola e inquadramento dei dipendenti impegnati, gli estremi identificativi della polizza infortuni dipendenti e responsabilità civile verso terzi, la documentazione di conformità alle norme di sicurezza di tutte le attrezzature utilizzate;
	7. di essere a conoscenza che l’appalto è soggetto alle norme di cui all’art. 3 della legge n.136 del 13.8.2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e di impegnarsi al rispetto delle stesse;
	8. sussistenza o meno, ai sensi dell’art. 1, comma 9, lettera e) della Legge n. 190/2012, di relazioni di parentela o affinità, entro il quarto grado, tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell’impresa e i dirigenti e i dipendenti del Comune di Sorrento;
	9. sussistenza o meno vincoli di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti, con gli amministratori e i responsabili delle unità organizzative del Comune di Sorrento;
	10. di autorizzare l’Amministrazione, qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di accesso - ai sensi del legge 241/90 e s.m.i., a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

**N.B.** Gli elementi di cui alle precedenti lettere non previsti nel DGUE devono essere oggetto di dichiarazione sostitutiva, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante della ditta partecipante, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000

**3 – dichiarazione ai sensi del protocollo di legalità Prefettura di Napoli sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della ditta, con allegata copia di documento di riconoscimento, di essere a conoscenza e di accettare tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli e, in particolare, le seguenti clausole:**

**Clausola n. 1**

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritte dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, tra l’altro consultabili al sito http://www.utgnapoli.it, e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

**Clausola n. 2**

La sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all’Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell’imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l’assunzione di personale o l’affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

**Clausola n. 3**

La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l’avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 2 e ciò al fine di consentire, nell’immediato, da parte dell’Autorità di pubblica sicurezza, l’attivazione di ogni conseguente iniziativa.

**Clausola n. 4**

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell’autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all’art. 10 del D.P.R. 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d’interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell’acquisizione delle informazioni del prefetto sarà applicata a carico dell’impresa, oggetto dell’informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all’impresa in relazione alla prima erogazione utile.

**Clausola n. 5**

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell’autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile e della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

**Clausola n. 6**

La sottoscritta impresa dichiara, altresì, di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatarie, salvo le ipotesi di lavorazione altamente specialistiche.

**Clausola n. 7**

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto ovvero la revoca dell’autorizzazione al subappalto o al subcontratto nonché, l’applicazione di una penale a titolo di liquidazione dei danni – salvo comunque il maggior danno – nella misura del 10% del valore del contratto o, quando lo stesso non sia determinato o determinabile, delle prestazioni al momento eseguite, qualora venga effettuato una movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita) senza avvalersi degli intermediari di cui al D. Legge n. 143/1991.

**Clausola n. 8**

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere ed accettare l’obbligo di effettuare gli incassi e i pagamenti, di importo superiore ai tremila euro, relativi ai contratti di cui al presente protocollo attraverso conti dedicati accesi presso un intermediario bancario ed esclusivamente tramite bonifico bancario, in caso di violazione di tale obbligo, senza giustificato motivo, la stazione appaltante applicherà una penale nella misura del 10% del valore di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, detraendo automaticamente l’importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile.

**4 – garanzia provvisoria pari ad € 1.600,00 (2% dell'importo posto a base di gara), da prestare nelle modalità previste dall'art. 93 del D. Lgs. 50/2016.**

**N.B**. La garanzia deve essere corredata dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli [articoli 103](http://www.bosettiegatti.eu/info/norme/statali/2016_0050.htm#103) e 105, qualora l'offerente risultasse affidatario.

**5 – capitolato tecnico firmato digitalmente, quale accettazione incondizionata e senza riserve delle prescrizioni in esso contenute;**

**6** – **copia di un documento valido ti identità del legale rappresentante;**

**7 – indicazione del proprio codice identificativo PASSOE di cui all’art. 2, comma 3, lettera b, della deliberazione AVCP(ora ANAC) n. 111\2012 e ss.mm.ii., rilasciato dalla stessa autorità nell’ambito del sistema AVCPASS.**

###### **File n. 2 - PROGETTO TECNICO**

Il progetto tecnico dovrà contenere una relazione tecnica, redatta in lingua italiana, nel rispetto di quanto specificato al precedente art. 4, descrivendo le modalità del servizio l’organizzazione della manifestazione ed indicando altresì distintamente i singoli elementi oggetto di valutazione di cui al medesimo art. 4.

Il progetto tecnico del servizio così redatto, dovrà essere sottoscritto in ogni pagina dal Legale Rappresentante della ditta.

**N.B.:** **Dovrà essere allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità**.

**FIle n. 3 - OFFERTA ECONOMICA**

L’offerta economica dovrà essere redatta con l’indicazione del ribasso percentuale rispetto al prezzo offerto, in cifre e lettere al netto di IVA, ed essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante della ditta.

In caso di discordanza tra l’offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l’Amministrazione Comunale.

Nell’offerta economica il concorrente deve inoltre indicare, distintamente, ai sensi dell’art. 95, comma 10, del Decreto Legislativo n. 50\2016 e ss.mm.ii., sia i propri costi della manodopera sia l’importo degli oneri aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

#### ART. 7 – ESPLETAMENTO DELLA GARA

L’esperimento della gara avrà luogo tramite piattaforma MEPA con l’esame della documentazione amministrativa onde determinare l’ammissione o l’esclusione.

La Commissione procederà quindi per i concorrenti ammessi all’apertura dei files contenenti i progetti tecnici, che saranno valutati dalla Commissione stessa in una o più sedute riservate con assegnazione dei relativi punteggi.

La Commissione infine attribuirà i punteggi ai progetti tecnici ed aprirà i files contenenti l’offerta economica.

### L’Amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni presentate, ai sensi del D.Lgs. 50/2016.

**RESTA INTESO CHE:**

* l’offerta vincola il concorrente per il periodo di 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione, decorso il quale lo stesso è svincolato da ogni obbligo al riguardo
* l’avvenuta aggiudicazione definitiva non vincolerà l’Ente Appaltante se non dopo la stipulazione del contratto, previa effettuazione delle verifiche delle dichiarazioni prodotte e sempre che non venga accertato a carico dell’aggiudicatario alcun limite o impedimento a contrattare
* l’aggiudicazione diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti di legge
* la stipulazione del contratto avverrà tramite piattaforma MEPA
* oltre il termine stabilito non sarà considerata valida altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente
* l’Amministrazione si riserva la facoltà di annullare, revocare, modificare o sospendere la gara, per motivi di legittimità od opportunità, senza che i concorrenti abbiano alcunché a pretendere a qualsiasi titolo
* la Commissione di gara si riserva la facoltà di procrastinare ovvero rinviare la/e seduta/e di gara senza che i concorrenti possano accampare alcun diritto
* la Commissione di gara si riserva la facoltà di sottoporre a verifica d’ufficio la documentazione concorsuale prodotta dai partecipanti, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016.

**ART. 8 – DOCUMENTAZIONE**

Al presente invito è allegato il capitolato speciale di appalto.

#### ART. 9 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n°196 del 30.06.2003 (norme in materia di tutela della riservatezza dei dati personali) e ss.mm.ii., sì forniscono le seguenti informazioni. I dati forniti verranno trattati per la gestione del procedimento di gara di cui al presente bando. II trattamento sarà effettuato con modalità manuali ed informatizzate dal personale comunale. II conferimento dei dati è facoltativo e l'eventuale rifiuto a fornire tali dati comporta l'impossibilità di dare corso all'offerta. I dati potranno essere comunicati alle Autorità Pubbliche preposte al controllo ed alla vigilanza nel settore degli appalti.

*II titolare del trattamento è l’istruttore Giulia Gargiulo*

I dati forniti, nel rispetto dei principi della trasparenza e del buon andamento dell'azione amministrativa, saranno utilizzati osservando le modalità e le procedure necessarie per condurre l'istruttoria finalizzata alla emanazione del provvedimento finale a cui i concorrenti sono interessati.

II concorrente in ogni momento potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'articolo 7 del D.Igs.196/2003.