**BANDO DI GARA PER ALLESTIMENTO SEGGI PER ELEZIONI DEL 04/03/2018**

**CIG: Z5321C6DD8**

Si invita codesta ditta a partecipare alla presente gara, come in appresso descritto.

**Ente Appaltante**

Comune di Sorrento (NA)- Piazza sant’Antonino n.14 -80067 Sorrento – tel. 081 5335 300—PEC: [protocollo@pec.comune.sorrento.na.it](mailto:protocollo@pec.comune.sorrento.na.it)

RESPONSABILE del PROCEDIMENTO: Economa Comunale rag. Patrizia Cecconi. Tel. 081/5335256

E-mail: [economato@comune.sorrento.na.it](mailto:economato@comune.sorrento.na.it)

**N.B.** Tutte le comunicazioni tra la stazione appaltante e i concorrenti avranno luogo esclusivamente tramite PEC.

**Oggetto e finalità**

Allestimento impianti elettrici presso i seggi elettorali in occasione delle elezioni della Camera dei Deputati e del Senato del 04/03/2018 con annesso montaggio e smontaggio arredi nonché con montaggio e smontaggio tabelloni.

**Importo a base di gara**

L’importo a base d’asta è di € 5.000,00 (oltre IVA inclusa al 22%), di cui euro 3.000,00 per costo manodopera .

**Criterio di aggiudicazione**

Minor prezzo ex art. 95, comma 4, lett. b, del D. Lgs. 50/2016.

La Commissione giudicatrice sarà nominata con determinazione dirigenziale successivamente al termine per la ricezione delle domande e della documentazione di gara.

**Offerte parziali**

Non ammesse.

**Lotti**

Non è consentito presentare offerta per parte della fornitura né subappaltare gli stessi.

**Termine per la ricezione delle offerte**

La domanda di partecipazione deve pervenire entro e non oltre le **12.00 del 30/01/2018** a pena di esclusione,tramite piattaforma MEPA.

**Modalità di presentazione delle offerte**

La domanda di partecipazione, a pena di esclusione, dovrà contenere la seguente documentazione , in due distinti e separati files :

**FILE A** - “**Documentazione Amministrativa”:**

Il file dovrà contenere:

1. **istanza di partecipazione alla gara, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante, indicante altresì la pec da utilizzare per l’invio di tutte le comunicazioni relative alla presente procedura di gara;**
2. **dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del DPR 445/2000 con digitale del legale rappresentante, attestante quanto segue:**

* non trovarsi in alcuna dei motivi di esclusione di cui all’articolo 80 del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50;
* essere iscritto al registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura” per attività conformi a quelle oggetto della presente gara;
* aver tenuto conto, nella preparazione della propria offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguita la prestazione;
* essere in regola con i versamenti previsti per il rilascio della certificazione di regolarità contributiva (D.U.R.C.), indicando:
* il numero di matricola e la sede INPS;
* il numero di matricola e la sede INAIL;
* essere informato, ai sensi e per gli effetti dell’art. 13 della legge 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
* sussistenza o meno, ai sensi dell’art. 1, comma 9, lettera e) della Legge n. 190/2012, di relazioni di parentela o affinità, entro il quarto grado, tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell’impresa e i dirigenti e i dipendenti del Comune di Sorrento;
* sussistenza o meno vincoli di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti, con gli amministratori e i responsabili delle unità organizzative del Comune di Sorrento.

1. **bando e capitolato con digitale del legale rappresentante, quale accettazione incondizionata e senza riserve delle prescrizioni contenute in essi:**
2. **copia di un documento valido di identità del legale rappresentante**;

**5. garanzia provvisoria pari ad euro 100,00 (2% dell'importo posto a base di gara), da prestare nelle modalità previste dall'art. 93 del D. Lgs. 50/2016.**

**N.B**. La garanzia deve essere corredata dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli [articoli 103](http://www.bosettiegatti.eu/info/norme/statali/2016_0050.htm#103) e 105, qualora l'offerente risultasse affidatario.

**FILE B – “Offerta Economica”**

Il file dovrà contenere l’offerta economica sottoscritta dal titolare della ditta o dal legale rappresentante secondo le modalità previste dalla piattaforma MEPA , indicando l’importo e il valore di ribasso percentuale rispetto all’importo posto a base d’asta.

L’offerta economica deve indicare, distintamente, ai sensi dell’art. 95, comma 10, D. Lgs. 50/2016, i costi della manodopera e l’importo degli oneri aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

**Svolgimento della gara**

**In data 31.01.2018, alle ore 10.00**, la Commissione giudicatrice all’uopo nominata esaminerà, tramite piattaforma MEPA, la documentazione amministrativa, formulando l’ammissione ovvero l’esclusione dei concorrenti.

Quindi la Commissione esaminerà le offerte economiche.

Nel caso vengano presentate offerte anormalmente basse la Stazione appaltante procederà ai sensi degli art. 97 D.Lgs. 50/16 e ss. mm. ii.

Si procederà all’aggiudicazione anche qualora sia pervenuta o rimasta in gara una sola offerta valida.

La gara si svolgerà sotto l’osservanza del D. Lgs. 50/2016 e dei documenti di gara (bando e capitolato).

**Subappalto e cessione del contratto**

Sono vietati il subappalto e la totale o parziale a terzi del servizio in oggetto del presente capitolato, pena l’immediata decadenza dell’appalto e l’incameramento della cauzione senza pregiudizio di eventuali maggiori danni.

**Informativa ai sensi del D. Lgs. 30.06.2003 n° 196**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n°196 del 30.06.2003 (norme in materia di tutela della riservatezza dei dati personali), sì forniscono le seguenti informazioni. I dati forniti verranno trattati per la gestione del procedimento di gara di cui al presente bando. II trattamento sarà effettuato con modalità manuali ed informatizzate dal personale comunale. II conferimento dei dati è facoltativo e l'eventuale rifiuto a fornire tali dati comporta l'impossibilità di dare corso all'offerta. I dati potranno essere comunicati alle Autorità Pubbliche preposte al controllo ed alla vigilanza nel settore degli appalti.

*II titolare del trattamento è il l’istruttore direttivo rag. Patrizia Cecconi.*

I dati forniti, nel rispetto dei principi della trasparenza e del buon andamento dell'azione amministrativa, saranno utilizzati osservando le modalità e le procedure necessarie per condurre l'istruttoria finalizzata alla emanazione del provvedimento finale a cui i concorrenti sono interessati.

II concorrente in ogni momento potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'articolo 7 del D.Igs.196/2003.