**SUPPORTO ALLA PROGETTAZIONE DI EVENTI E SERVIZI VARI - TRIENNIO 2018 – 2020.**

**Procedura negoziata ai sensi dell’art. 36 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. tramite MePa.**

**CIG: 72552147FD**

**RdO:**

Premessa

Con la presente si invita codesto spettabile Concorrente a presentare offerta per l’affidamento del servizio di “**gestione eventi**” in oggetto, nel rispetto delle condizioni contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati, esclusivamente tramite Richiesta di Offerta (RdO) attraverso il portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, conformemente alle prescrizioni di cui all’art. 40 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

L’affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione a contrarre n. 1529 del 30/10/2017 ed avverrà mediante procedura negoziata e con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’art. 95 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

La presente procedura si svolgerà mediante l’utilizzazione del sistema telematico di negoziazione di MEPA – www.acquistinretepa.it, conforme alle prescrizioni di cui all’art. 40 del D. Lgs. n. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. 82/2005 (Codice dell’amministrazione Digitale) e attraverso una RdO rivolta agli operatori economici abilitati sul bando **“Servizio di Organizzazione e Gestione integrata degli Eventi ”** sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), attivi per la Campania provincia di Napoli.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile la previa registrazione al Sistema ed il possesso e l’utilizzo della firma digitale di cui all’art. 1 comma 1 lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005; il sistema di e- Procurement si avvale di un servizio automatico di verifica della firma digitale sui documenti inviati dai fornitori in risposta alle RdO.

Specifiche e dettagliate indicazioni relative al funzionamento della piattaforma MePa sono contenute nei Manuali d’Uso, messi a disposizione dei fornitori sul portale della Centrale Acquisti www.acquistinretepa.it nella sezione Guide e Manuali.

**Ente appaltante:**

Comune di Sorrento (NA) **–** Piazza Sant’Antonino n. 14 – 80067 – tel. 081.5335227/278 –

PEC: [protocollo@pec.comune.sorrento.na.it](mailto:protocollo@pec.comune.sorrento.na.it)

PEC Ufficio Dirigente del I Dipartimento: [dirigente1dip@pec.comune.sorrento.na.it](mailto:dirigente1dip@pec.comune.sorrento.na.it).

Email: eventi@comune.sorrento.na.it

1. **Oggetto e finalità**

Il comune di Sorrento intende affidare, mediante ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, con il sistema della procedura telematica denominata “Richiesta di Offerta” (RdO) il servizio di gestione eventi in particolare l’affidamento dei seguenti servizi:

- Supporto alla progettazione eventi;

- Gestione e progetti eventi finanziati da enti vari;

- Attività di marketing e ricerca di finanziamenti pubblici e privati, rapporti con altri enti;

- Attivazione e monitoraggio delle possibilità dei finanziamenti

- Attività di verifica degli interventi e ricerca di nuovi progetti da attuare.

2. **Importo oggetto di affidamento, modalità di finanziamento e precisazioni**:

L’appalto avrà la durata di 36 (trentasei) mesi a partire dal 1 gennaio 2018.

L’Amministrazione Comunale alla scadenza potrà eventualmente prorogare l’affidamento per mesi 6 (sei), in attesa delle successive procedure di gara e dell’esito della stessa, fino all’attivazione del nuovo affidamento, al fine di assicurare la gestione del servizio senza soluzione di continuità;

L’importo complessivo presunto per l’intero periodo di affidamento, comprensivo dell’opzione di proroga,

è di Euro 341.600,00 IVA inclusa al 22%.

L’importo a base d’asta è di € **280.000,00, così ripartito:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Costo del lavoro non soggetto a ribasso** | € 263.145,79 |
| **Oneri di sicurezza per i rischi interferenziali** | € 0,00 |
| **Importo del servizio soggetto a ribasso** | **€ 16.854,21** |

**3**. **Luogo della prestazione**:

Sorrento Codice NUTS: ITF33.

**4**. **CPV (vocabolario comune degli appalti):**

79952000-2

**5**. **Tipo di procedura e criterio di aggiudicazione:**

**Affidamento, mediante ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, con il sistema della procedura telematica denominata “Richiesta di Offerta” (RdO) aggiudicata all’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95 del D.Lgs 50/2016.**

La forma del servizio oggetto della gara si articolerà secondo le modalità descritte nel presente bando/disciplinare.

**6**. **Varianti:**

Ammesse se conformi e migliorative degli elementi previsti nel presente bando/disciplinare ed approvate dalla stazione appaltante.

**7. Termine per la ricezione delle offerte:**

I soggetti che intendono partecipare alla procedura di selezione dovranno far pervenire in via telematica la domanda di partecipazione e la documentazione per la valutazione del progetto, entro e non oltre **le ore 10.00 del 16/11/2017,**  a pena di esclusione secondo la disciplina e le modalità previste dalla normativa vigente in

materia di mercato elettronico per la pubblica amministrazione e di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, nelle modalità descritte nel disciplinare.

**8. Versamento contributo ANAC**

1. Per la partecipazione alle presente procedura di gara è dovuto il versamento del contributo all’Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo gli importi indicati con la deliberazione n. 1377/2016.

2. Il contributo obbligatorio di partecipazione alla presente procedura di gara, di importo pari a € 20,00, dovrà avvenire con le modalità indicate nelle istruzioni operative pubblicate sul sito dell’Autorità disponibili al seguente indirizzo:

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/home/riscossioni>

3. Il termine per i partecipanti per effettuare il versamento coincide con il termine di presentazione dell'offerta, ossia il 16/11/2017.

4. Il mancato pagamento del contributo costituisce **causa di esclusione dalla gara**.

**9. Soggetti ammessi alla selezione:**

Sono ammessi alla gara gli operatori economici abilitati al Mercato elettronico della pubblica Amministrazione, regolarmente attivi sul MePA per la Provincia di Napoli, iscritti all’iniziativa “**Servizio di Organizzazione e Gestione integrata degli Eventi”.**

La partecipazione alla gara è ammessa agli operatori economici, con idoneità individuale o plurisoggettiva, come individuati ai sensi dell’art. 45 commi 1 e 2 del D. Lgs. n. 50/2016.

Pertanto sono ammessi:

a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;

b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;

c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa;

d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;

e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;

f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;

g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240.

**10. Requisiti richiesti per presentare l’offerta:**

I partecipanti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

**10.1)** **requisiti soggettivi**

1) essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all’art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

2) non incorrere nella cause di esclusione alle gare pubbliche di cui all’art. 1-bis della Legge 18 ottobre 2001, n. 383 e s.m.i. o in altra sanzione che comporta il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione;

3) non incorrere in cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all’art. 67 del D.Lgs. n. 6 settembre 2011, n. 159;

d) non incorrere nel divieto di cui all’art. 48 comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016;

Ciascun concorrente, ai fini della partecipazione alla gara, potrà dichiarare il possesso dei requisiti di cui ai successivi articoli, impegnandosi contestualmente a trasmettere, in caso di aggiudicazione, a pena di decadenza dalla stessa, la documentazione di cui sopra comprovante i requisiti.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell’art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice**, è vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete

Ai consorziati indicati per l’esecuzione da un consorzio di cui all’art. 45, comma 2, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell’art. 37, comma 7, secondo periodo, del **Codice è vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il **medesimo divieto** vige per i consorziati indicati per l’esecuzione da un consorzio di cui all’art. 45, comma 2, lettera c) (consorzi stabili).

È vietata l'associazione in partecipazione ai sensi dell'art. 48, comma 9 del D. Lgs n. 50/2016, salvo quanto disposto dai commi 18 e 19, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di

offerta. L'inosservanza di tali divieti comporta, ai sensi dell'art. 48, comma 10 l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.

È fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento di indicare in sede di gara, a pena di esclusione, le quote di partecipazione al raggruppamento, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall’art. 92 del DPR 207/2010; il medesimo obbligo si applica sugli operatori economici che partecipano alla gara in aggregazione di imprese di rete.

**10.1.1) requisiti di ordine generale**

Conformemente a quanto disposto dall’art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 gli Offerenti dovranno, a pena di esclusione, attestare il possesso dei requisiti generali secondo il Modello DGUE di cui all’Allegato A.

Qualora vi siano soggetti cessati dalla carica nell’anno antecedente la data di pubblicazione del bando che siano stati oggetto di provvedimenti di cui all’art. 80, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, l’impresa dovrà dimostrare la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante la produzione di ogni documento idoneo a comprovare l’estromissione di tali soggetti dalla compagine sociale e/o da tutte le cariche sociali.

**10.1.2.)** **requisiti di idoneità professionale**:

- certificazione di iscrizione al Registro delle imprese o albo delle imprese artigiane;

**10.1.3)** **requisiti di capacità economico – finanziaria:** Al fine della partecipazione, i concorrenti dovranno dimostrare il possesso dei seguenti requisiti di natura economico-finanziaria e tecnico-organizzativa attraverso la produzione dei seguenti documenti:

a) due idonee referenze bancarie rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.lgs. 385/93, che attestino la capacità finanziaria ed economica del concorrente, espressamente riferita all’importo economico e alle attività oggetto della presente gara.

In caso di partecipazione in raggruppamento di imprese, consorzio, rete di imprese o GEIE le referenze bancarie dovranno essere presentate da ciascuna impresa.

Per garantire la massima partecipazione alla gara d’appalto, sarà accettata anche una sola referenza bancaria corredata, però, dalla motivazione che ha reso impossibile la presentazione della duplice referenza bancaria.

1. b) dichiarazione di aver realizzato nel triennio antecedente, a decorrere dalla pubblicazione del bando, servizi di supporto alla progettazione o ulteriori servizi analoghi all’oggetto della presente bando di gara indicando dettagliatamente committente e servizio realizzato;

In caso di verifica ai sensi dell’art. 32 comma 7 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. (in fase di gara è ammessa l’autocertificazione) della capacità economico – finanziaria e della capacità tecnica si precisa che, riguardo agli ultimi tre anni (per perimetrale l’ambito temporale entro cui considerare maturati i relativi requisiti di capacità tecnico – organizzativa per servizi) la data da cui procedere a ritroso per l’individuazione del suddetto triennio è quella individuata dalla data di invio della presente lettera.

**Il mancato possesso dei requisiti richiesti comporta l’esclusione** **dalla gara.**

**(Indicazioni per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e per i consorzi)**

**10.2)** Per il requisito relativo all’iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l’artigianato, o presso i competenti ordini professionali, di cui al paragrafo **10.1.2**):

**10.2.1)** nell’ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso della relativa iscrizione;

**10.2.2.**) nell’ipotesi di consorzi di cui all’art. 45, comma 2 lett. b) e c), del Codice (consorzi

di cooperative e consorzi stabili), il requisito deve essere posseduto direttamente dal consorzio, fermo restando che ciascuna delle imprese consorziate indicate come esecutrici deve essere in possesso di iscrizione nel suddetto registro o albo;

**10.3)** Il requisito relativo alla capacità economica e quello relativo all’esecuzione dei servizi devono essere

soddisfatti dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso.

Detti requisiti devono essere posseduti in misura maggioritaria dall’impresa mandataria.

**10.4)** Nel caso di raggruppamento verticale ogni concorrente deve avere i requisiti per la parte della prestazione che intende eseguire.

**10.5) Avvalimento**

In attuazione dei disposti dell'art. 89 del Codice il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato - può dimostrare il possesso dei requisiti avvalendosi dell’attestazione di altro soggetto, presentando la documentazione prevista dal comma 1 del predetto articolo del Codice, e rispettando scrupolosamente le prescrizioni di cui ai commi successivi del medesimo articolo.

Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascuna categoria di qualificazione ed e' ammesso l’avvalimento di più imprese ausiliarie. Il contratto di cui all’art. 89 del Codice deve riportare, ai sensi dell’art. 88 del D.P.R. 207/2010, in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

**a)** oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;

**b)** durata;

**c)** ogni altro elemento utile ai fini dell’avvalimento.

Il concorrente e la/le impresa/e ausiliaria/e sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

**Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l’impresa ausiliata che quella ausiliaria**.

Ai fini di quanto sopra indicato, dovrà essere fornita, a pena di esclusione, in sede di partecipazione, tutta la documentazione prevista al comma 1 del suddetto articolo 89 del Codice.

**11 ) Modalità di verifica dei requisiti**

La Stazione appaltante procederà ad effettuare la verifica dei requisiti di carattere generale nonché di carattere economico – finanziario e tecnico – organizzativo, sull’aggiudicatario. Ai sensi dell’art. 216, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016, la verifica dei requisiti di carattere generale sarà effettuata attraverso l’utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall’ANAC.

Pertanto, tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all’apposito link sul portale della predetta Autorità (servizi ad accesso riservato - AVCPass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il “PassOE”, da produrre in

sede di partecipazione alla gara (Il PassOE dovrà essere prodotto, in caso di avvalimento, dall’impresa ausiliaria)

Si evidenzia che la mancata registrazione presso il servizio AVCPass, nonché l’eventuale mancata trasmissione del PassOE secondo le modalità ivi previste, non comportano l’esclusione dalla presente procedura. L’Amministrazione comunale provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l’effettuazione delle attività in questione, avvertendo espressamente l’operatore che in mancanza di produzione PassOE entro detto termine, si procederà all’esclusione dalla gara.

**12) Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte**

Tutti i documenti, a pena di esclusione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica, in formato elettronico e sottoscritti con firma digitale, inseriti sul portale www.acquistinretepa.it, nella sezione relativa alla

presente procedura. L’offerta dovrà essere inserita a sistema entro e non oltre il termine perentorio delle ore **10:00 del giorno 16/11/2017** pena l’irricevibilità dell’offerta stessa.

Qualora un operatore volesse ritirare la propria offerta, potrà farlo autonomamente senza necessità di richiesta all’ERSU, purché effettui l’operazione di “Ritiro Offerta” entro i termini di chiusura per la presentazione offerte; un’offerta ritirata equivarrà ad un’offerta non presentata.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all’importo a base di gara.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

1. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n.445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni;

2. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all’originale della relativa procura;

3. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni del Codice.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell’art.83, comma 9 del Codice (*Soccorso istruttorio*), di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce **causa di esclusione**

Gli Operatori economici interessati dovranno produrre le seguenti buste telematiche:

* **Busta “A - Documentazione Amministrativa”;**
* **Busta “B - Offerta Tecnica”;**
* **Busta “C - Offerta Economica”.**

La mancata presentazione della documentazione richiesta nei termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l’esclusione dei concorrenti dalla gara.

Non verranno prese in considerazione le offerte pervenute dopo la scadenza del termine fissato.

Tutta la documentazione dovrà essere prodotta nelle forme e con le modalità prescritte dal presente Bando/Disciplinare di gara e redatta **in lingua italiana o corredata da traduzione giurata in lingua italiana.**

***12.1 Contenuto della busta elettronica “A - Documentazione amministrativa*”**

- autocertificazioni (utilizzando il modello Documento di Gara Unico Europeo-DGUE- messo a disposizione della Stazione Appaltante), con allegata copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del firmatario, sottoscritta in originale dal legale rappresentante o dal procuratore munito dei poteri necessari ( in tal caso allegare copia della procura speciale).

L’autocertificazione dovrà riportare l’indicazione dell’esatta denominazione e ragione sociale dell’operatore economico, della partita I.V.A. e del codice di attività conforme ai valori dell’anagrafe tributaria e contenere le seguenti dichiarazioni:

1) generalità e veste rappresentativa del dichiarante (parte II, lett.A del DGUE);

2) nominativi dei soggetti di cui all’art. 80, comma 3, del D.Lgs 50/2016 ( titolare e direttore tecnico, ove presente, se si tratta di IMPRESA INDIVIDUALE; soci e direttore tecnico, ove presente, se si tratta di SOCIETA’ IN NOME COLLETTIVO; soci accomandatari e direttore tecnico, ove presente, se si tratta di SOCIETA’ IN ACCOMANDITA SEMPLICE; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo e direttore tecnico, ove presente, o socio unico, ovvero socio di maggioranza in caso di

società con meno di quattro soci se si tratta di ALTRO TIPO DI SOCIETA’ O CONSORZIO) – (Parte II, lett. B, del DGUE ed indicando tutti i soggetti di cui al Comunicato del Presidente ANAC del 26.10.2016);

3) l’inesistenza, a carico dei soggetti di cui alla lett.A, punti 1,2 e di cui alla lett.A1, punto 1, delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare e di divieto alla stipulazione dei contratti previste dall’art. 80 del D.Lgs 50/2016, nei limiti delle lettere applicabili (Parte III, lett.A,B,C e D del DGUE);

4) di non aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con l’Amministrazione aggiudicatrice da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest’ultima ai sensi dell’art.53, comma 16 ter, del D.Lgs 165/2001 e ss.mm. (Parte III, lett.D, del DGUE);

5) iscrizione alla C.C.I.A.A. per l’attività competente ovvero nel registro delle Commissioni provinciali per l’artigianato, o, se trattasi di concorrenti stabiliti in altri Stati membri dell’Unione Europea, iscrizione in un registro professionale o commerciale di cui all’art. 83, comma 3, del Codice (Parte IV, lett.A, punto 1 del DGUE);

6) Che l’impresa, in caso di aggiudicazione:

□ non intende affidare alcuna attività oggetto di gara in subappalto

□ che intende affidare in subappalto le attività specificate nell’autocertificazione, nel limite del 30% dell’importo delle prestazioni affidate e nel rispetto dell’art.105 del D.Lgs 50/2016, a soggetti che comunque

siano in possesso dei relativi requisiti e nei confronti dei quali non sussistano i divieti di cui all’art.10 della legge n. 575/1965 e successive modificazioni (parte II, lett.D, del DGUE).

1. 7) aver realizzato nel triennio antecedente, a decorrere dalla pubblicazione del bando, servizi analoghi all’oggetto della presente bando di gara indicando dettagliatamente committente e servizio realizzato; (parte IV, lett.C, punto 1b del DGUE).

**Nota Bene**

|  |
| --- |
| **Le dichiarazioni rese mediante il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) dall’operatore economico che intende partecipare alla gara:**  **a)attestano l’assenza di motivi di esclusione di cui all’art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e forniscono eventuali specificazioni o precisazioni;**  **b)attestano il possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-professionale previsti dal presente disciplinare in relazione alla partecipazione alla gara.**  **In merito al motivo ostativo di cui all’art. 80, comma1 (condanne definitive per reati gravi) la dichiarazione è resa ( parte III, sezione A del DGUE) per tutti i soggetti tra quelli del comma 3 della stessa disposizione per i quali è dovuta in base alla configurazione giuridica, nonché all’assetto delle cariche e dei relativi poteri di rappresentanza legale dell’operatore economico (al riguardo prestare attenzione al Comunicato del Presidente ANAC del 26.10.2016). La dichiarazione è resa, ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. n.445/200, dal legale rappresentante dell’operatore economico che sottoscrive il DGUE e l’ulteriore autocertificazione con riguardo alle situazioni relative all’art.80 comma 1 del D.Lgs n. 50/2016 per tutti i soggetti interessai, PER QUANTO A SUA CONOSCENZA. Analogamente, in merito al motivo ostativo di cui all’art. 80, comma 2 ( antimafia), la cui dichiarazione è resa compilando la parte III, sezione D, 2° riquadro, del DGUE.**  **AVVERTENZE:**  **Ai sensi dell’art. 80, comma 3, del D.Lgs n. 50/2016 l’esclusione non va disposta e non si applica il divieto di partecipazione quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione, ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.**  **Ai sensi dell’art. 80, commi 7,8,9, e 10 del D.Lgs n. 50/2016, qualora sia stata indicata una sentenza definitiva con pene detentiva non superiore a 18 mesi ovvero sia stata riconosciuta l’attenuante della collaborazione, il dichiarante è ammesso a provare di aver risarcito o di**  **essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall’illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere**  **tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. A tal fine il dichiarante è ammesso a provare quanto**  **sopra allegando idonea documentazione.** |

**Ulteriore autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n.445/2000, contenete le seguenti dichiarazioni:**

1. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente disciplinare, nel capitolato speciale d’appalto e relativi allegati;
2. di essere iscritto agli Enti Previdenziali con il relativo numero di posizione e di essere in regola con i relativi versamenti;
3. di applicare a favore dei lavoratori dipendenti condizioni giuridiche retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro;
4. di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione, o che il periodo di emersione si è concluso (L. 383/2001 e s.m.i.);
5. di essere a conoscenza che in caso di aggiudicazione tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del contratto, diritti di segreteria, imposta di registro, spese di agenzia e bolli sono a carico dell’impresa
6. di aver preso visione del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 62/2013 e del “Codice di comportamento del Comune di Sorrento” approvato con DGM n. 10 del 30/01/2014 Art. 54,

comma 5, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., pubblicato sul sito internet istituzionale, nella Sezione “Amministrazione trasparente” e di obbligarsi a rispettare le norme comportamentali contenute nei sopracitati codici, e far rispettare le stesse ai propri dipendenti e collaboratori, pena la risoluzione del contratto in caso di violazione degli obblighi ivi previsti;

1. di aver preso esatta cognizione della natura del servizio e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione, di possedere le necessarie attrezzature per l’esecuzione del servizio e di aver ritenuto le condizioni del servizio stesso tali da consentire l'offerta;
2. di conoscere ed accettare integralmente – senza condizione o riserva alcuna – tutti i termini, le norme, le disposizioni e le prescrizioni contenute o richiamate nella documentazione di gara tutta, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente; nonché le condizioni generali di contratto allegate che comunque potranno essere integrate in sede di stipula del contratto
3. di sottoscrivere l’ impegno di riservatezza allegato al presente bando/disciplinare **(Allegato 1)**
4. di essere disponibile a dare inizio alle prestazioni contrattuali anche in pendenza della stipulazione del contratto, qualora ciò possa essere richiesto in base a quanto disposto dall’art. 32, comma 8 D. Lgs. n. 50/2016;
5. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all’articolo 13 del D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
6. nominativi dei soggetti di cui all’art.80, comma 3, del D.lgs 50/2016 cessati dalla carica nell’anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara ( titolare e direttore tecnico, ove presente, se si tratta di IMPRESA INDIVIDUALE; socio e direttore tecnico, ove presente, se si tratta di SOCIETA’ IN NOME COLLETTIVO; soci accomandatari e direttore tecnico, ove presente, se si tratta di SOCIETA’ IN ACCOMANDITA SEMPLICE; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo e direttore tecnico, ove presente, o socio unico, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di ALTRO TIPO DI SOCIETA’ O CONSORZIO).
7. n. 2 referenze bancarie

1. PassOE
2. attestazione di pagamento in originale, ovvero in copia autentica di euro 20,00 (euro venti/00.) a favore dell’ Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (allegandone la relativa ricevuta), relativa alla gara Cod. CIG 72552147FD;
3. Garanzia pari al 2% dell’importo posto a base di gara, da costituirsi secondo le modalità indicate al paragrafo 13, pena di esclusione, con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93, comma 8, del Codice, concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva. N*el caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi del comma* 7 *dell'art. 93 del Codice:* a pena di esclusione,
4. dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso dei requisiti previsti ovvero copia conforme della/e suddetta/e certificazione/i.
5. di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nei contratti pubblici e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti;
6. di essere a conoscenza ed accettare l’obbligo di effettuare gli incassi e i pagamenti, di importo superiore ai tremila euro, relativi ai contratti di cui al presente protocollo attraverso conti dedicati e accesi presso un intermediario bancario ed esclusivamente tramite bonifico bancario, in caso di violazione di tale obbligo, senza giustificato motivo, la stazione appaltante applicherà una penale nella misura del 10% del valore di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, detraendo automaticamente l’importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile.

In caso di **avvalimento dei requisiti,** di cui all’art. 89 del D.Lgs 50/2016, occorre allegare alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l’impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell’appalto. Si precisa che in caso di avvalimento il legale rappresentante dell’impresa ausiliaria deve compilare il modello DGUE e produrre il PassOE.

***12.2 . Contenuto della busta elettronica “B - Offerta Tecnica”***

Un Progetto Tecnico contenente le proposta di organizzazione e realizzazione di un grande evento predisposto secondo la metodologia dei fondi POC secondo la Linea d’Azione 2.4 *Linea Strategica “Rigenerazione urbana, politiche per il turismo e cultura”.*

Dovranno essere individuati anche gli obiettivi da raggiungere, i beni e/o siti culturali valorizzati, prevedendo anche la gestione e la rendicontazione del progetto.

Il Progetto Tecnico non dovrà superare le 20 pagine secondo il seguente formato: carattere "Times New Roman 14" interlinea "singola". Nel computo delle pagine non saranno presi in considerazione gli eventuali allegati a meno che essi non risultino essere parte integrante del progetto.

L’offerta tecnica per la presente procedura deve essere inserita esclusivamente attraverso il Sistema, a pena di esclusione, e quindi per via telematica mediante l’invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale di cui all’art. 1 comma 1 lette. S) del D. Lgs n. 82/2005.

***12.3 Contenuto della busta elettronica “C - Offerta economica”***

L’OFFERTA ECONOMICA, dovrà essere redatta direttamente sulla piattaforma MePa e sottoscritta con firma digitale.

Il concorrente dovrà:

- inserire nell’apposita sezione del Sistema dei valori richiesti con modalità solo in cifre; tali valori verranno riportati su una dichiarazione generata dal Sistema in formato pdf “Offerta economica – facsimile di sistema” che il concorrente dovrà inviare e far pervenire attraverso il Sistema;

- esprimere i costi relativi alla sicurezza afferenti all’esercizio dell’attività svolta dall’impresa;

- indicare i propri costi della manodopera;

Sono vietate, a pena di esclusione, le offerte condizionate, quelle espresse in modo indeterminato e le offerte in aumento.

Nell’offerta economica l’operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. (art. 95, comma 10 D.Lgs 50/2016).

*La suddetta offerta deve essere completata con la dichiarazione obbligatoria, da rendere a parte, esplicitante l’importo offerto, da indicare sia in cifre che in lettere, la percentuale di ribasso offerto, i costi della manodopera, gli oneri aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro; tali costi sono quelli estranei e diversi dagli oneri per l’attuazione del piano di sicurezza.*

**13. Cauzioni e garanzie richieste**

L’**offerta dei concorrenti deve essere corredata da**:

1. **cauzione provvisoria**, come definita dall’art. 93 del Codice, pari al 2% dell’importo complessivo dell’appalto, costituita, a scelta del concorrente:

a) **in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato** depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

b) da **fideiussione bancaria o polizza assicurativa**, o fideiussione rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'*articolo 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n.385* che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, 58, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

In caso di prestazione della **cauzione provvisoria** in **contanti o in titoli del debito pubblico** dovrà essere presentata anche una **dichiarazione** di un istituto bancario o di una assicurazione contenente l’impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l’offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla **cauzione definitiva in** favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

In caso di prestazione della **cauzione provvisoria** mediante **fideiussione bancaria o assicurativa** queste **dovranno**:

a) essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto Ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell’11 Maggio 2004, opportunamente integrate con l’inserimento della clausola di rinuncia all’eccezione di cui all’art.1957, comma 2 del codice civile;

b) essere prodotte in originale con espressa menzione dell’oggetto e del soggetto garantito.

c) avere validità per *almeno 180 gg.* dal termine ultimo per la presentazione dell’offerta ;

d) essere, qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete, consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, tassativamente intestate a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, l’aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;

e) **prevedere espressamente**:

1) la **rinuncia** al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all’art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

2) la **rinuncia** ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all’art. 1957 del codice civile;

3) la loro **operatività** entro quindici giorni **a semplice richiesta scritta** della stazione appaltante;

4) la **dichiarazione** contenente l’impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell’appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla **cauzione definitiva** di cui all’art.103 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di

emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato).

La cauzione provvisoria resta stabilita nella misura pari al 2% (due percento) dell’importo complessivo dell’appalto e la cauzione definitiva nella misura del 10% dell’importo contrattuale.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice, il concorrente può ridurre tale importo in rapporto al possesso dei requisiti ivi prescritti (certificazioni serie UNI CEI EN 45000, ecc.); per fruire di tali riduzioni il possesso va segnalato e documentato nei modi prescritti dalle norme vigenti. Con riferimento a dette riduzioni dell'importo della cauzione (art 93 comma 7 del Codice) si precisa che:

a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 48, comma 1, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso di tali requisiti;

b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso dei requisiti, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;

c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione nel caso in cui i requisiti siano posseduti dal consorzio

La presentazione di cauzioni provvisorie inferiori o prive delle caratteristiche richieste costituirà **causa di esclusione** dalla procedura di gara **.**

Ai sensi dell’articolo 93, comma 6, del Codice la **cauzione provvisoria** verrà svincolata all’aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell’articolo 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell’avvenuta aggiudicazione.

All’atto della stipula del contratto l’aggiudicatario deve prestare:

a) la **cauzione definitiva** nella misura e nei modi previsti dall’articolo 103 del Codice;

b) la **polizza assicurativa** per danni subiti dalla Stazione Appaltante e per Responsabilità Civile verso terzi

In caso di raggruppamenti temporanei ai sensi dell’art. 48 del Codice si applicano le disposizioni di dell’art. 103 comma 10 del Codice.

**14. Criterio di aggiudicazione**

L’appalto verrà aggiudicato con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’art. 95 comma 3 lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con l’applicazione dei parametri e dei punteggi di seguito elencati

L’individuazione dell’offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata ai sensi dell’art. 95 commi 2, 6, 8 e succ. del D. Lgs. n. 50/2016. In particolare, ai sensi dell’art. 95 comma 8 del D. Lgs. n. 50/2016, si stabiliscono i seguenti criteri di valutazione:

**offerta tecnica:** max 80 punti

**offerta economica:** max 20 punti

**L’offerta tecnica**:

- non deve contenere alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l’offerta economica;

- non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, né a carico della Stazione appaltante né degli utenti dei lavori, pertanto sotto il profilo economico l’importo contrattuale determinato in base all’offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica;

- non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazione del prezzo;

- non può esprimere o rappresentare soluzioni alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche, in relazione a uno o più d’uno degli elementi di valutazione.

La gara verrà esperita da una commissione giudicatrice composta da 3 esperti, nominata successivamente al termine di presentazione delle offerte.

La data in cui si procederà all’apertura delle buste telematiche verrà comunicata con apposito avviso nell’area comunicazioni del Mepa con successiva attivazione della seduta pubblica, così come espressamente prescritto dalle regole di funzionamento del MEpa.

In caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, si applicherà l'art.83, comma 9 del Codice.

Le operazioni di gara proseguiranno in una o più sedute riservate per la valutazione da parte della commissione delle offerte tecniche e l’assegnazione dei relativi punteggi.

A seguito di queste operazioni verrà attivata nuova seduta pubblica online per l’apertura delle offerte economiche.

Il calcolo dell’offerta tecnica è determinato con il metodo aggregativo compensatore di cui all’allegato G del D.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii., attraverso la seguente formula:

**C(a) = Σn [ Wi \*V(a)i ]**

dove:

*C(a)* = indice di valutazione dell’offerta (a);

*n* = numero totale dei requisiti

*Wi* = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

*V(a)i* = coefficiente della prestazione dell’offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

*Σn* = sommatoria.

I coefficienti *V(a)i* sono determinati in base agli elementi di valutazione di natura qualitativa attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno,

- il coefficiente 0 corrisponde ad assente- completamente negativo;

- il coefficiente 0,1 corrisponde a quasi del tutto assente - quasi completamente negativo;

- il coefficiente 0,2 corrisponde a negativo ;

- il coefficiente 0,3 corrisponde a gravemente insuff.;

- il coefficiente 0,4 corrisponde a insuff.;

- il coefficiente 0,5 corrisponde a appena insuff.;

- il coefficiente 0,6 corrisponde a suff.;

- il coefficiente 0,7 corrisponde a discreto.;

- il coefficiente 0,8 corrisponde a buono;

- il coefficiente 0,9 corrisponde a ottimo;

- il coefficiente 1 corrisponde ad eccellente:

calcolati da ciascun commissario attraverso il metodo della “media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari”;

**L’offerta economica** verrà calcolataattraverso il metodo della proporzionalità inversa (interdipendente): Il ribasso offerto da ciascun operatore economico viene messo in relazione inversamente proporzionale al ribasso

maggiore. Il ribasso maggiore prende il massimo del punteggio economico previsto. Alle altre offerte viene attribuito un punteggio inferiore, in relazione al maggior ribasso (Rmax), proporzionalmente a quanto è minore il ribasso presentato dal concorrente in esame:

**Pi = Pmax \* (Ri/Rmax)**

**Dove:**

Pi = Punteggio assegnato al concorrente i-esimo

Pmax = punteggio massimo attribuibile all'offerta economica

Ri = ribasso percentuale offerto dal concorrente i-esimo

Rmax = ribasso percentuale dell’offerta più conveniente

Il concorrente nel formulare la propria offerta tecnica, deve considerare i seguenti criteri e sub criteri per i quali sono previsti i punteggi premianti di valutazione:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Criteri di valutazione** | **Punteggi parziali** | **Punteggi totali** |
| **a) OFFERTA TECNICA** |  |  | **80** |
| **a1) Qualità del progetto di organizzazione dei**  **servizi per la gestione degli eventi** | progetto generale di svolgimento delle attività, originalità del progetto. | 35 |  |
| **a2) Qualità del piano di promozione, comunicazione e marketing** | La valutazione riguarderà i seguenti sub criteri :  - qualità e tipologia delle attività di marketing e di incoming  - utilizzo di social network  - capacità del Piano di promozione di pubblicizzare  l’evento anche a livello nazionale/internazionale | 25 |  |
| **a3) Attività di monitoraggio e capacità di attrarre ulteriori fondi.** | In relazione soprattutto alla quantità dei fondi per la realizzazione dei progetti | 20 |  |
| **b) OFFERTA ECONOMICA** |  |  | **20** |
| **TOTALE PUNTEGGIO** |  |  | **100** |

Nel caso vengano presentate offerte anormalmente basse la S.A. procederà ai sensi degli art. 97 D.Lgs. 50/16 e ss.mm.ii. a valutare la congruità delle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara, con le modalità ed i termini di cui all’art. 97 del D. Lgs. 50/2016, chiedendo spiegazioni in merito all’offerta economica e tecnica.

L’aggiudicazione avverrà in favore dell’offerta che avrà ottenuto il maggiore punteggio totale, dato dalla somma del punteggio relativo all’offerta economica e di quello relativo all’offerta tecnica.

Si procederà all’aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente dall’amministrazione.

Nel caso di offerte con uguale punteggio totale, l’aggiudicazione avverrà in favore dell’offerta che presenta il ribasso maggiore. Qualora anche i ribassi dovessero essere uguali l’aggiudicatario sarà individuato direttamente tramite sorteggio in deroga alle previsioni di cui all’art. 77 del R.D. 827/1924.

Il migliore offerente verrà così individuato, fatta salva l’idoneità della documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

**15. Procedura di aggiudicazione**

***15.1 Apertura delle offerte e verifica della documentazione amministrativa***

La varie fasi procedurali della gara verranno effettuate all’interno del sistema MePa mediante procedura guidata di tipo informatico.

Le offerte sono valutate da apposita Commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell’art. 77 del D.lgs. 50/2016 e ss . mm. ed ii., in data successiva allo scadere del termine previsto per la presentazione delle offerte.

Delle varie sedute pubbliche sarà data notizia esclusivamente mediante comunicato sul sito internet del Mercato Elettronico della pubblica Amministrazione **(**www.acquistinretepa.it) nella sezione specifica della presente RDO**.**

Il giorno fissato per l'inizio delle operazioni di gara la commissione deputata all’espletamento della gara procederà, in seduta pubblica online sul sito del Me.Pa. di Consip S.p.A., all’apertura delle buste contenenti la Documentazione amministrativa. Le operazioni di gara saranno verbalizzate.

Il soggetto deputato all’espletamento della gara procederà alla verifica della completezza e correttezza della documentazione amministrativa presentata, secondo le seguenti modalità:

a) a verificare la correttezza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate e, in caso negativo, ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono (fatto salvo quanto previsto in materia di “soccorso istruttorio”)

b) a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;

c) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e, in caso positivo, ad escluderli dalla gara;

d) a verificare che abbiano/non abbiano presentato offerte concorrenti che siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

In caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, si applicherà l'art.83, comma 9 del Codice.

Il soggetto deputato all’espletamento della gara, nella stessa seduta o in successive sedute pubbliche, effettua la verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti sulla base delle dichiarazioni da essi presentate e procede all’eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti non in possesso dei suddetti requisiti.

Il soggetto deputato all’espletamento della gara procede quindi:

a) all’esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali e speciali;

b) all’esclusione dalla gara dei concorrenti che non abbiano trasmesso la documentazione di prova della veridicità della dichiarazione del possesso dei requisiti, ovvero la cui dichiarazione non sia confermata, ferma restando la procedura prevista dall'art. 83, comma 9 del Codice.

***15.2 Apertura dell’ offerta tecnica e dell’offerta economica***

Al termine della precedente fase di gara la Commissione procederà con l’apertura delle buste contenenti l’offerta tecnica e successivamente l’offerta economica delle sole ditte ammesse.

***Valutazione offerta tecnica***

La commissione, in seduta riservata, valuta la documentazione tecnica e attribuisce il relativo punteggio.

***Valutazione offerta economica***

Il soggetto deputato all’espletamento della gara procede poi all’apertura dell’ **“Offerta economica**” presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara ed alla verifica della documentazione presentata in conformità a quanto previsto nel presente disciplinare.

In caso di offerte anormalmente basse in seduta riservata si provvederà alla verifica ai sensi dell’ art. 97 comma 3 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i.

Esaurita la procedura di verifica delle offerte anormalmente basse e acquisito l’esito della stessa, la Commissione, in seduta pubblica, procederà alla formalizzazione della graduatoria di merito, in base alla quale definisce l’aggiudicazione dell’appalto.

Qualora il soggetto deputato all’espletamento della gara accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.

**16. Chiarimenti**

16.1. É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, all’indirizzo email [dirigente1dip@comune.sorrento.na.it](mailto:dirigente1dip@comune.sorrento.na.it) o sulla Piattaforma informatica Acquisti in rete PA - Area Comunicazioni**, almeno 3 giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, ovvero entro il **13/11/2017 ore 10:00.**

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

16.2. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

16.3. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all’indirizzo internet: http://www.comune.sorrento.na.it.

**17. Comunicazioni**

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante la Piattaforma informatica Acquisti in rete PA - Area Comunicazioni, al domicilio eletto, all’indirizzo di posta elettronica certificata ai sensi degli artt. 40 e 76, comma 6 del Codice.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all’offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

E’ obbligo del concorrente comunicare tempestivamente all’Amministrazione ogni variazione sopravvenuta nel corso della procedura di gara circa l’indirizzo della PEC o il domicilio eletto ove ricevere eventuali comunicazioni.

L’operatore economico si impegna, con la presentazione dell’offerta, a ricevere e trasmettere la documentazione tecnica ed amministrativa necessaria alla gestione del contratto. La documentazione richiesta per la sottoscrizione del contratto deve pervenire all’Ufficio del Dirigente del I Dipartimento comunale al seguente indirizzo di posta elettronica certificata [dirigente1dip@pec.comune.sorrento.na.it](mailto:dirigente1dip@pec.comune.sorrento.na.it).

**18. Ulteriori disposizioni**

Si procederà all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

E’ in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all’aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d’appalto.

L’offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 gg dal termine indicato nella lettera di invito per la scadenza della presentazione dell’offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

Fatto salvo l’esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l’ipotesi di differimento espressamente concordata con l’aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni, che decorre dalla data in cui l’aggiudicazione definitiva è divenuta efficace.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell’aggiudicatario.

**19. Aggiudicazione definitiva e stipula del contratto**

Il servizio verrà aggiudicato provvisoriamente al soggetto che avrà presentato la migliore offerta ex art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere all’aggiudicatario la produzione di documentazione eventualmente necessaria alla stipulazione del contratto.

Ad intervenuta efficacia dell’aggiudicazione definitiva si procederà a comunicare le informazioni relative all’aggiudicazione, secondo quanto previsto dall’art. 76 comma 5 del D.Lgs. n.50/2016.

L’aggiudicazione definitiva sarà validamente perfezionata con la stipula del contratto telematico ex art.52 Regole del Sistema di e-procurement.

**L’aggiudicatario per ragioni di urgenza si obbliga ad accettare la eventuale consegna dei lavori anche sotto riserva di legge nelle more della stipulazione del contratto.**

Il Comune si riserva la facoltà, in caso di mancata stipulazione del contratto per causa imputabile all'aggiudicatario, di revocare l'aggiudicazione, interpellare il secondo classificato e di stipulare con esso il relativo contratto.

Il Comune, ai sensi del disposto all'art. 110, D. Lgs. n. 50/2016, in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario appaltatore, si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario.

Pertanto l'affidamento avverrà alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto progressivamente interpellato.

**20. Integrazioni e Modifiche**

Si conviene che, nel rispetto delle procedure di rito, su indicazione e/o comunicazione dell’ente, potranno essere apportate alle modalità di espletamento del servizio i perfezionamenti, le integrazioni e le modifiche ritenuti necessari per il migliore svolgimento del servizio medesimo, o per sopravvenute impreviste esigenze riferite all’attività istituzionale dell’ente.

**21. Forme di pubblicazione** La documentazione è consultabile e scaricabile dal portale www.acquistinretepa.it nella sezione del mercato elettronico della pubblica amministrazione.

**Per quanto non espressamente previsto nel presente bando/disciplinare di gara, e nel capitolato speciale d’appalto si fa rinvio alle leggi e ai regolamenti in materia che si applicano per l’appalto dei servizi oggetto del presente bando.**

**Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell’art. 31 del D.lgs. 15/2016 e ss.mm.ii. Istruttore Elena Fiorentino**

**Allegati al presente bando/disciplinare:**

**-** Capitolato speciale d’appalto

- Impegno di riservatezza - Allegato 1

- DUGE - Allegato A