

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DELLA PENISOLA SORRENTINA**  
Comuni di Massa Lubrense, Piano di Sorrento, Sant'Agnesello e Sorrento  
Comune Capo-fila: Sorrento  
Piazza Sant'Antonino n. 1/14 – 80067 – Sorrento – (NA)  
**CODICE AUSA 0000550842**

**APPALTO SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO**

**DISCIPLINARE DI GARA**

**CIG: 7205186395**

**Art. 1 - Stazione Appaltante e riferimenti**

1. L'Ente interessato alla realizzazione e prestazione del Servizio è il Comune di Sorrento, con sede in Piazza Sant'Antonino 1/14 – 80067, Sorrento (NA) - che si avvale, ai sensi della vigente normativa, della Centrale Unica di Committenza Penisola Sorrentina, che assume la qualità e le funzioni di Stazione Appaltante, ai sensi dell'articolo 38 e dell'articolo 216, comma 10, del codice dei contratti di cui al Decreto Legislativo n° 50 del 18.04.2016 e ss.num.ii.
2. L'Ufficio proponente è l'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Sorrento i cui recapiti sono i seguenti:  
Telefono Ufficio: 081.5335227 - Fax: 081.5335228;
3. La procedura di gara è di competenza della Centrale Unica di Committenza presso il Comune di Sorrento.
4. Il Responsabile Unico del Procedimento per la fase antecedente e successiva alla procedura di affidamento è l'Istruttore Claudio Esposito, e-mail: [pubblicaristruzione@comune.sorrento.na.it](mailto:pubblicaristruzione@comune.sorrento.na.it)
5. La documentazione di gara, necessaria per formulare l'offerta, è disponibile sul sito istituzionale del Comune di Sorrento, nell'apposito box intestato alla Centrale Unica di Committenza [www.comune.sorrento.na.it](http://www.comune.sorrento.na.it) ovvero sul sito del Comune medesimo, sezione "Bandi di Gara e Avvisi"; in alternativa, su richiesta, potrà comunque essere ritirata presso l'Ufficio Pubblica Istruzione – 1° piano della sede comunale Conservatorio Santa Maria delle Grazie (Piazza Sant'Antonino 14) in orari di apertura al pubblico degli uffici.
6. Eventuali richieste di chiarimenti (FAQ) potranno essere rivolte per iscritto a mezzo e-mail inviando la richiesta all'indirizzo pec della CUC, [cuc@pec.comune.sorrento.na.it](mailto:cuc@pec.comune.sorrento.na.it) entro e non oltre 10 giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte. Le risposte ai quesiti, ove intervenuti in tempo utile, verranno fornite fino a sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte e potranno essere accessibili nell'apposito box della Centrale Unica di Committenza.
7. Non è ammessa altra modalità per la richiesta di chiarimenti.

8. Il Codice identificativo di gara rilasciato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (CIG) è : 7205186395.

9. Nell'ambito del presente documento sarà utilizzata la seguente terminologia:

- Codice: è il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/17/UE e 2014/24/UE" e 2015 /25/UE;
- Legge regionale: è la legge regionale n. 3/07 "Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania" per le parti non in contrasto con il vigente codice;
- Regolamento regionale: è il Regolamento n. 7/2010 di attuazione della Legge regionale n. 3 del 27 febbraio 2007 "Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania" (DPGR 24.3.2010, n. 58), per le parti non in contrasto con il vigente codice;
- Regolamento comunale: è il Regolamento comunale sul servizio di trasporto scolastico, approvato da ultimo con deliberazione consiliare n. 41 del 26.04.2017;

Autorità: è l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ex AVCP);

S.A.: è la Stazione Appaltante;

Profilo di committente: è il sito web che ospita l'apposito Box della Centrale Unica di Committenza della Penisola Sorrentina, nel quale è inserita e visionabile liberamente l'intera documentazione di gara;

concorrente: è il soggetto di cui all'art. 45 del Codice partecipante alla procedura di gara;

impresa concorrente: è l'impresa partecipante alla procedura di gara: coincide con il concorrente nel caso in cui partecipi singolarmente e non in forma associata;

aggiudicatario: è il concorrente che si aggiudicherà la gara a seguito della proposta di aggiudicazione assoggettata all'approvazione dell'organo competente, ai sensi dell'articolo 33, comma 1 del decreto legislativo n° 50-2016; l'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del predetto decreto, dopo la verifica dei prescritti requisiti.

capitolato: è il Capitolato d'Oneri.

## Art. 2 - Oggetto dell'appalto

1. L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di trasporto scolastico a favore degli alunni residenti nel Comune di Sorrento, frequentanti le scuole statali dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del territorio comunale.
2. Per le caratteristiche e le condizioni generali si fa espresso ed esplicito rinvio a quelle riportate nel capitolato.
3. Ai sensi dell'art. 21, comma 2, del Regolamento comunale, il Comune si riserva la facoltà di ammettere alla fruizione del servizio in parola gli alunni iscritti non residenti, subordinatamente agli alunni iscritti residenti.

## Art. 3 - Durata del Servizio

1. La durata dell'appalto è di tre anni, decorrenti dal 1 gennaio 2018.

#### **Art. 4 - Importo a base d'asta, valore dell'appalto, oneri per la sicurezza**

1. L'importo a base d'asta su cui effettuare il ribasso, riferito al costo del servizio per anno scolastico, è fissato in € 298.000,00 (duecentonovantottomila/00), (IVA esclusa), considerando un numero medio annuo di giornate scolastiche pari a n. 200.  
Il costo annuo del personale, ai sensi dell'art. 23 del Codice, è indicato in € 170.000,00.  
Il monte ore lavorativo annuo è di n. 8.500 ore (41 ore giornaliere per 200 giorni, oltre 300 ore per visite guidate al di fuori degli orari previsti per l'ordinario servizio di trasporto).
2. L'importo del servizio per il triennio di validità dell'appalto (anni 2018, 2019, 2010) è stimato in € 894.000,00 (ottocentonovantaquattromila/00), IVA esclusa.
3. L'importo per gli oneri di sicurezza è pari ad euro 0,00, in quanto non sono rilevati rischi da interferenze, ai sensi e per gli effetti dell'art. 26, D.lgs. 09.04.2008, n. 81 e della Determinazione n. 3/2008 del 05.03.2008 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, ora ANAC.

#### **Art. 5 - Procedura di gara e criteri di aggiudicazione**

1. L'appalto verrà esperimento mediante procedura aperta (art. 60 del Codice) e sarà aggiudicato con le modalità previste dall'art. 95, comma 2, del predetto Codice con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base degli elementi e secondo i punteggi attribuibili all'offerta tecnica di cui al successivo art. 10.
2. L'individuazione delle offerte anormalmente basse verrà effettuata ai sensi 97 del Codice.
3. Si potrà dare luogo all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua e vantaggiosa per la S.A. La stazione appaltante potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
4. La S.A. si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura di gara e/o di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto qualora sussistano o sopravvengano motivi di interesse pubblico, ovvero per circostanze sopravvenute, ovvero ancora per propria decisione discrezionale e insindacabile. In tal caso nulla sarà dovuto alle imprese concorrenti.

#### **Art. 6 - Requisiti di partecipazione**

Sono ammessi a partecipare alla presente gara gli Operatori Economici elencati dall'art. 45 del Codice e in possesso dei requisiti di ordine generale, professionale, di capacità tecnica e di capacità economico-finanziaria indicati nel bando di gara.

A tal fine i predetti operatori economici dovranno, in sede di partecipazione alla gara e come in appresso specificato, allegare i seguenti documenti:

**A) autocertificazione**, (utilizzando il modello Documento di Gara Unico Europeo-DGUE- messo a disposizione della Stazione Appaltante), con allegata copia fotostatica del documento di identità,

in corso di validità, del firmatario, sottoscritta in originale dal legale rappresentante o dal procuratore munito dei poteri necessari ( in tal caso allegare copia della procura speciale).

L'autocertificazione dovrà riportare l'indicazione dell'esatta denominazione e ragione sociale dell'operatore economico, della partita I.V.A. e del codice di attività conforme ai valori dell'anagrafe tributaria e contenere le seguenti dichiarazioni:

- 1) generalità e veste rappresentativa del dichiarante (parte II, lett.A del DGUE);
- 2) nominativi dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D.Lgs 50/2016 ( titolare e direttore tecnico, ove presente, se si tratta di IMPRESA INDIVIDUALE; soci e direttore tecnico, ove presente, se si tratta di SOCIETA' IN NOME COLLETTIVO; soci accomandatari e direttore tecnico, ove presente, se si tratta di SOCIETA' IN ACCOMANDITA SEMPLICE; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo e direttore tecnico, ove presente, o socio unico, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di ALTRO TIPO DI SOCIETA' O CONSORZIO) – (Parte II, lett. B, del DGUE ed indicando tutti i soggetti di cui al Comunicato del Presidente ANAC del 26.10.2016);
- 3) l'inesistenza, a carico dei soggetti di cui alla lett.A, punti 1,2 e di cui alla lett.A1, punto 1, delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare e di divieto alla stipulazione dei contratti previste dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016, nei limiti delle lettere applicabili (Parte III, lett.A,B,C e D del DGUE);
- 4) di non aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con l'Amministrazione aggiudicatrice da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultima ai sensi dell'art.53, comma 16 ter, del D.Lgs 165/2001 e ss.mm. (Parte III, lett.D, del DGUE);
- 5) iscrizione alla C.C.I.A.A. per l'attività competente ovvero nel registro delle Commissioni provinciali per l'artigianato, o, se trattasi di concorrenti stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea, iscrizione in un registro professionale o commerciale di cui all'art. 83, comma 3, del Codice (Parte IV, lett.A, punto 1 del DGUE);
- 6) iscrizione nel Registro Elettronico Nazionale (REN), che autorizza all'esercizio della professione di trasportatore su strada di persone ai sensi del Regolamento CE n. 1071/2009/CE (Parte IV, lett.A, punto 2 del DGUE);
- 7) iscrizione, all'atto della sottoscrizione dell'istanza di partecipazione, all'albo delle imprese che gestiscono il trasporto scolastico istituito dalla Regione Campania con L.R. 11.8.2011, n. 13 (Parte IV, lett.A, punto 2 del DGUE);
- 8) Che l'impresa, in caso di aggiudicazione:
  - non intende affidare alcuna attività oggetto di gara in subappalto
  - che intende affidare in subappalto le attività specificate nell'autocertificazione, nel limite del 30% dell'importo delle prestazioni affidate e nel rispetto dell'art.105 del D.Lgs 50/2016, a soggetti che comunque siano in possesso dei relativi requisiti e nei confronti dei quali non sussistano i divieti di cui all'art.10 della legge n. 575/1965 e successive modificazioni (parte II, lett.D, del DGUE).
- 9) aver realizzato negli anni 2014, 2015, 2016 un fatturato complessivo pari almeno al doppio del valore annuo del presente appalto (parte IV, lett. B, punto 1a del DGUE);
- 10) aver realizzato servizi di trasporto scolastico (inteso come servizio da e per le sedi scolastiche) effettuati negli anni 2014, 2015, 2016 pari almeno all'importo annuo del

presente appalto, indicando data, destinatario pubblico e privato, importo (parte IV, lett.C, punto 1b del DGUE).

In caso di Raggruppamento Temporaneo di imprese, il fatturato specifico dovrà essere posseduto nella misura minima del 60% dalla mandataria e del 10% da ogni mandante.

Per i consorzi di concorrenti ex art. 2602 c.c., costituiti anche in forma consortile da ciascun consorziato/socio, nella misura minima di 60 dalla capogruppo e del 10% da ogni singolo consorziato/socio.

Per il gruppo europeo di interesse economico, da ciascun soggetto stipulante nella misura minima del 60% dalla capogruppo e del 10% da ogni altro partecipante.

Per le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete ex art. 3, comma 4 ter, D.L.10.2.2009, n. 5 da ciascun soggetto stipulante, nella misura minima del 60% per l'organo comune, se istituito, e del 10% da ogni impresa aderente.

I suddetti raggruppamenti devono possedere cumulativamente almeno quanto richiesto al concorrente singolo.

## Nota Bene

Le dichiarazioni rese mediante il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) dall'operatore economico che intende partecipare alla gara:

a) attestano l'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e forniscono eventuali specificazioni o precisazioni;

b) attestano il possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-professionale previsti dal presente disciplinare in relazione alla partecipazione alla gara.

In merito al motivo ostativo di cui all'art. 80, comma 1 (condanne definitive per reati gravi) la dichiarazione è resa ( parte III, sezione A del DGUE) per tutti i soggetti tra quelli del comma 3 della stessa disposizione per i quali è dovuta in base alla configurazione giuridica, nonché all'assetto delle cariche e dei relativi poteri di rappresentanza legale dell'operatore economico (al riguardo prestare attenzione al Comunicato del Presidente ANAC del 26.10.2016). La dichiarazione è resa, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n.415/200, dal legale rappresentante dell'operatore economico che sottoscrive il DGUE e l'ulteriore autocertificazione con riguardo alle situazioni relative all'art.80 comma 1 del D.Lgs n. 50/2016 per tutti i soggetti interessati, PER QUANTO A SUA CONOSCENZA. Analogamente, in merito al motivo ostativo di cui all'art. 80, comma 2 ( antimafia), la cui dichiarazione è resa compilando la parte III, sezione D, 2° riquadro, del DGUE.

### AVVERTENZE:

Ai sensi dell'art. 80, comma 3, del D.Lgs n. 50/2016 l'esclusione non va disposta e non si applica il divieto di partecipazione quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione, ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Ai sensi dell'art. 80, commi 7,8,9, e 10 del D.Lgs n. 50/2016, qualora sia stata indicata una sentenza definitiva con pene detentive non superiore a 18 mesi ovvero sia stata riconosciuta l'attenuante della collaborazione, il dichiarante è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. A tal fine il dichiarante è ammesso a provare quanto sopra allegando idonea documentazione.

**A1) ulteriore autocertificazione (utilizzando il facsimile modello "A1"), contenente le seguenti dichiarazioni:**

- 1) nominativi dei soggetti di cui all'art.80, comma 3, del D.lgs 50/2016 cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara ( titolare e direttore tecnico, ove presente, se si tratta di IMPRESA INDIVIDUALE; socio e direttore tecnico, ove presente, se si tratta di SOCIETA' IN NOME COLLETTIVO; soci accomandatari e direttore tecnico, ove presente, se si tratta di SOCIETA' IN ACCOMANDITA SEMPLICE; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo e direttore tecnico, ove presente, o socio unico, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di ALTRO TIPO DI SOCIETA' O CONSORZIO).

- 2) essere a conoscenza che il servizio trasporto, oggetto della gara, è soggetto alle prescrizioni della Legge regionale L.R. 11.8.2011, n. 13 e del Regolamento Comunale;
- 3) impiego di personale che rispetti tutte le prescrizioni e indicazioni contenute nell'art. 11 del Capitolato speciale d'appalto;
- 4) accettazione integrale delle condizioni specificate nel Capitolato speciale d'appalto, nel Disciplinare di gara, nel Bando di gara e negli atti in essi comunque richiamati;
- 5) aver tenuto conto delle particolari condizioni dei tempi e dei luoghi di prestazione del servizio;
- 6) di riconoscere espressamente la remunerabilità del prezzo offerto in sede di gara, precisando che nella formulazione del prezzo si è tenuto conto dei costi del lavoro e della sicurezza;
- 7) *(eventuale, in caso di soggetto non residente e senza stabile organizzazione in Italia)* che l'impresa si uniformerà alla disciplina di cui agli artt. 17, comma 2, e 53, comma 3, del D.P.R. n. 633/1972 e comunicherà all'Amministrazione Comunale, in caso di aggiudicazione, la nomina del rappresentante fiscale nelle forme di legge;
- 8) *(eventuale, in caso di operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "Black list" di cui al Decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001)* di essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010;
- 9) di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nei contratti pubblici e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti;
- 10) di assumere obbligo di segnalare ogni fatto tendente ad alterare la corretta e legale esecuzione delle prestazioni contrattuali, come elemento essenziale del contratto, ai sensi dell'art. 51, comma 4, della l.r.n. 3/07;
- 11) Di impegnarsi a rispettare tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge n. 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni.

**B) Garanzia provvisoria**, prestata con le modalità di cui al successivo art.8

**C) Contributo all'Autorità di Vigilanza per i Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, ora A.N.A.C.**: il concorrente dovrà provvedere, con le modalità di seguito indicate, al pagamento del contributo all'Autorità di Vigilanza per i Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, ora A.N.A.C., di € 80,00.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, è necessario iscriversi on line al "servizio riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto, sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- *online* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà essere stampata in qualsiasi momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di riscossione".

In tal caso, si chiede di far pervenire copia della ricevuta di pagamento.

• *in contanti*, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.

In tal caso, si chiede di far pervenire lo scontrino rilasciato dal punto vendita.

La Stazione Unica Appaltante provvederà al controllo dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura.

Sono disciplinati dall'art. 83, comma 9, i casi di mancanza, d'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del Documento di Gara Unico Europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

**Il concorrente, inoltre, dovrà produrre:**

• **copia del documento attestante l'attribuzione del PASSOE da parte del servizio AVCpass ( il PASSOE dovrà risultare generato e non in lavorazione).**

Ciascun operatore al fine di consentire la verifica dei requisiti di partecipazione alla presente procedura di gara, dovrà registrarsi al Sistema AVCpass. Le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati sono presenti sul sito: [www.avcp.it](http://www.avcp.it)

L'Operatore Economico effettua la registrazione al servizio AVCpass e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE" che dovrà essere inviato alla Stazione Unica Appaltante con le modalità sopra indicate. In ogni caso qualora si riscontrassero inadeguatezze del sistema, la stazione appaltante si riserva la possibilità di effettuare in via documentale le verifiche dei requisiti generali e speciali.

#### **NOTA BENE:**

• **in caso di R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito (art. 45, comma 2, lett.d) e) e 48 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016:** dovranno essere presenti un DGUE di cui alla lett.A) e una autocertificazione di cui alla lett.A1) da parte di ciascuna Impresa o Concorrente e sottoscritti dal rispettivo legale rappresentante. Inoltre, ciascuna impresa partecipante deve produrre quanto indicato alla lett.B). Infine, devono essere trasmessi, con le modalità indicate nel presente disciplinare, i documenti di cui alla lett. C) e D) e il PASSOE;

• **in caso di R.T.I o Consorzio ordinario di concorrenti già costituito ( art. 45, comma 2, lett.d), e) del D.Lgs n. 50/2016:** dovranno essere presenti un DGUE di cui alla lett. A) e una autocertificazione di cui alla lett. A1) dal R.T.I o Consorzio, nonché da tutte le imprese componenti il R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti e sottoscritti dai rispettivi legali rappresentanti. Inoltre, il R.T.I. o il Consorzio ordinario già costituito deve produrre quanto indicato alle lett. B), C), D) ed il PASSOE;

• **in caso di Consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro e tra imprese artigiane ( art. 45, comma 2, lett. b) del D.Lgs n. 50/2016:** dovranno essere presentati un DGUE di cui alla lett.A) e una autocertificazione di cui alla lett.A1 dal Consorzio e dalle singole consorziate per conto delle quali il Consorzio concorre e sottoscritti dai rispettivi legali rappresentanti. Inoltre, il Consorzio deve produrre quanto indicato alle lett. B), C), D) e il PASSOE;

• **in caso di Consorzio stabile ( art. 45, comma 2, lett.c) del D.Lgs n. 50)2016:** dovranno essere presentati un DGUE di cui alla lett. A) e una autocertificazione di cui alla lett. A1) del Consorzio e

delle singole consorziate per conto delle quali il Consorzio concorre e sottoscritti dai rispettivi legali rappresentanti. Inoltre, il Consorzio, qualora esegua in proprio o le consorziate per conto delle quali il Consorzio concorre, devono produrre quanto indicato alla lett. B). Infine il Consorzio deve produrre i documenti di cui alle lett. C) , D) e il PASSOE;

• **in caso di aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete si applicano le disposizioni dell'art. 45 , comma 2, lett.f) del D.Lgs n. 50/2016;**

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4 quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, dovranno essere presentati un DGUE di cui alla lett. A) e una autocertificazione di cui alla lett.A1) sottoscritti dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune, Inoltre dovranno essere trasmessi e con le modalità precisate nel presente disciplinare, i documenti di cui alle lett. B, C),D) e il PASSOE;

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4 quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, dovranno essere presentati un DGUE di cui alla lett.A) e una autocertificazione di cui alla lett.A1) sottoscritti dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara. Inoltre, ciascuna impresa partecipante deve produrre i documenti di cui alla lett. B), Infine, devono essere trasmessi, con le modalità precisate nel presente disciplinare, i documenti di cui alle lett. C), D) e il PASSOE;

- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dovranno essere presentati un DGUE di cui alla lett.A) e una autocertificazione di cui alla lett.A1) sottoscritti dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme di raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara. Inoltre, ciascuna impresa partecipante deve produrre i documenti di cui alla lett.B),. Infine devono essere trasmessi, con le modalità precisate nel presente disciplinare, i documenti di cui alle lett.C) ,D) e il PASSOE.

## **IN CASO DI AVVALIMENTO**

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'art.89 del Codice, il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di capacità economico- finanziaria e tecnico- professionale avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. A tal fine il concorrente dovrà produrre la seguente documentazione:

• DGUE di cui alla lett.A) parte II, lett. A e B parte III, parte IV e parte VI sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante:

• il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

• dichiarazione sostitutiva con la quale l'Impresa ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso il Comune a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

• originale o copia autenticata del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui sopra l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Si precisa, inoltre, che in caso di ricorso all'avvalimento:



- non è ammesso che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;
- non è ammessa la partecipazione contemporanea dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;
- l'ausiliario non può a sua volta avvalersi di altro soggetto.

### IN CASO DI CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE O FALLIMENTO CON AUTORIZZAZIONE ALL'ESERCIZIO PROVVISORIO:

Nel caso di partecipazione alla gara di un operatore economico concorrente in concordato preventivo con continuità aziendale o fallimento con autorizzazione all'esercizio provvisorio, la partecipazione medesima è condizionata alla presentazione della seguente documentazione:

#### • NEI CASI DI CUI ALL'ART. 110, COMMA 3 DEL CODICE :

1. dichiarazione sostitutiva ( resa attraverso la compilazione del quadro C della parte III del DGUE) con la quale il Curatore fallimentare autorizzato all'esercizio provvisorio ovvero l'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale attesta di essere stato autorizzato/a dal giudice delegato a partecipare alle procedure di affidamento di concessioni e appalti. Va indicato il provvedimento di fallimento o di ammissione al concordato, il provvedimento di autorizzazione all'esercizio provvisorio e il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, il numero dei provvedimenti e il Tribunale che li ha rilasciati;
2. dichiarazione sostitutiva ( resa attraverso la compilazione del quadro C della parte III del DGUE) con la quale il curatore fallimentare autorizzato all'esercizio provvisorio ovvero l'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale attesta che non ricorre la fattispecie di cui all'art. 110, comma 5, del Codice.

#### • NEI CASI DI CUI ALL'ART. 110, COMMA 5, DEL CODICE

1. dichiarazione sostitutiva (resa attraverso la compilazione del quadro C della parte III del DGUE) con la quale il concorrente indica l'operatore economico che, in qualità di impresa ausiliaria, metterà a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse e i requisiti richiesti per l'affidamento dello stesso;
2. dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del Codice e il possesso di tutte le risorse e i requisiti richiesti per l'affidamento dell'appalto;
3. dichiarazione sostitutiva con la quale l'impresa ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso il Comune a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie all'esecuzione del contratto ed a subentrare all'impresa ausiliata nei casi indicati dall'art. 80, comma 5, del Codice ;
4. dichiarazione sostitutiva con la quale l'impresa ausiliaria attesta di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del Codice;
5. **originale o copia autenticata del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente** a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto per tutta la durata dell'appalto ( l'impegno deve essere preciso e operativo e non può essere generico) e a subentrare allo stesso nei casi indicati dall'art. 80 comma 5, del Codice.

### IN CASO DI RTI E CONSORZI

Alla gara sono ammesse a partecipare anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, ai sensi e nelle forme dell'art. 48 del Codice. In tal caso, fermo restando il possesso dei requisiti di ordine generale in capo a tutti i concorrenti, i requisiti di capacità tecnica ed economico-finanziaria dovranno essere posseduti nella misura minima del 60% dalla mandataria e del 10% da ogni impresa mandante.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia

partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, **pena l'esclusione** dalla gara sia del consorzio che del consorziato.

I raggruppamenti temporanei di impresa già costituiti dovranno allegare la seguente documentazione:

- mandato conferito alla capogruppo dalle altre imprese riunite, risultante da scrittura privata autenticata;
- procura con la quale viene conferita la rappresentanza al legale rappresentante dell'impresa capogruppo, risultante da atto pubblico. E' peraltro ammessa la presentazione del mandato e della procura in un unico atto notarile redatto in forma pubblica.

In caso di consorzio ordinario di concorrenti **costituito** dovrà essere allegato l'atto costitutivo.

#### **NEL CASO DI AGGREGAZIONI DI IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE:**

**A) SE LA RETE E' DOTATA DI UN ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA E DI SOGGETTIVITA' GIURIDICA, AI SENSI DELL'ART. 3, COMMA 4 QUATER, DEL D.L. 10 FEBBRAIO 2009, N.5:**

Allegare la seguente documentazione:

- copia autenticata del contratto del rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipazione alla gara in qualsiasi altra forma;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

**B) NEL CASO DI AGGREGAZIONI DI IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE: SE LA RETE E' DOTATA DI UN ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA MA E' PRIVA DI SOGGETTIVITA' GIURIDICA AI SENSI DELL'ART. 3, COMMA 4 QUATER, DEL D.L. 10 FEBBRAIO 2009, N. 5**

Allegare la seguente documentazione:

- copia autenticata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**C) NEL CASO DI AGGREGAZIONI DI IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE: SE LA RETE E' DOTATA DI UN ORGANO COMUNE PRIVO DEL POTERE DI RAPPRESENTANZA O SE LA RETE E' SPROVVISTA DI ORGANO COMUNE, OVVERO, SE L'ORGANO COMUNE E' PRIVO DEI REQUISITI DI QUALIFICAZIONE RICHIESTI**

Allegare la seguente documentazione:

- copia autenticata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

#### **Art. 7 - Sopralluogo**

Il sopralluogo ha natura facoltativa, ma in relazione all'estensione del servizio sul territorio appare opportuno prendere visione dei luoghi .

#### **Art. 8 - Garanzia provvisoria**

La ditta partecipante deve presentare, in originale, a corredo dell'offerta una garanzia pari al 2% del valore complessivo dell'appalto, pari a € 17.880,00 sotto forma di cauzione o di fidejussione.

L'operatore economico concorrente è tenuto ad osservare le norme previste dall'articolo 93 del Codice, le cui disposizioni devono essere scrupolosamente osservate per la produzione dell'anzidetta garanzia provvisoria.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore della Centrale Unica di Committenza.

La garanzia fidejussoria (denominata "garanzia provvisoria" pari al 2 per cento del prezzo dell'appalto, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente) a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia inoltre deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta; si prescrive che essa deve essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della stazione appaltante, nel corso della procedura, per la durata di ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La suddetta garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'importo della garanzia provvisoria, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali è stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

Sono fatte salve le ulteriori riduzioni di cui al comma 7 dell' art. 93 del Codice .

Per fruire delle riduzioni suddette l'operatore economico concorrente è tenuto a segnalare, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e a documentarlo nei modi prescritti dalle norme vigenti. In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito :

- Se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione di qualità, al raggruppamento va riconosciuto il diritto alla riduzione della garanzia;
- Se solo alcune delle imprese sono in possesso della certificazione di qualità, il raggruppamento non può godere del beneficio della riduzione della garanzia.

Si precisa che l'offerta deve essere, altresì, corredata dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario.

La stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvederà contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia provvisoria, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

#### **Art. 9 - Termini e modalità di presentazione delle offerte**

L'offerta, costituita da tre buste (A, B e C) contenute in un unico plico, deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata ovvero con consegna a mano, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 30.10.2017 pena l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione del concorrente alla gara, al seguente indirizzo:

**Centrale Unica di Committenza Penisola Sorrentina  
Piazza S. Antonino,1 – 80067 Sorrento ( NA)**

Il recapito del plico entro il termine fissato per la presentazione delle offerte rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, per cui la Centrale Unica di Committenza non assume responsabilità alcuna qualora, per qualsiasi motivo, il plico medesimo non venga recapitato entro il termine perentorio di cui sopra. I plichi pervenuti in ritardo non saranno presi in considerazione.

Al fine di verificare il rispetto del termine di presentazione delle offerte faranno fede esclusivamente la data e l'ora di ricezione dell'Ufficio protocollo del Comune di Sorrento.

Trascorso il termine per la scadenza della presentazione delle offerte, non è riconosciuta valida alcun'altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

Il plico deve essere chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura – anche quelli preincollati industrialmente, sul quale dovrà essere apposta la seguente dicitura: **“SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO COMUNE DI SORRENTO – GARA DI APPALTO”**.

Per sigillatura del plico si intende una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico ed attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico.

In caso di spedizione a mezzo di servizio postale, non farà fede il timbro di spedizione, ma la data e l'ora di arrivo all'Ufficio Protocollo del Comune di Sorrento.

In caso di recapito a mano, il plico dovrà essere consegnato, sempre allo stesso Ufficio, nei giorni dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 13.00, ed il martedì e giovedì anche dalle 15.30 alle 17.30.

Sull'esterno del plico dovrà essere indicata, oltre alla dicitura di cui innanzi relativa all'oggetto della gara, l'intestazione e la ragione sociale del mittente, indirizzo, codice fiscale, numero di telefono, fax e indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) del concorrente o dei concorrenti che intendono raggrupparsi.

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara saranno inoltrate mediante posta elettronica certificata (PEC), agli indirizzi indicati dalla ditta concorrente. Nel caso di raggruppamenti le stesse verranno inoltrate all'impresa mandataria.

Il plico deve avere al suo interno tre buste chiuse sigillate con nastro adesivo trasparente, o con ceralacca o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, contenenti i seguenti documenti:

**BUSTA "A" recante l'intestazione del mittente e la dicitura "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

**BUSTA "B" , recante l'intestazione del mittente e la dicitura OFFERTA TECNICA**

**BUSTA "C", recante l'intestazione del mittente e la dicitura OFFERTA ECONOMICA**

#### **Art. 10 - Buste e attribuzioni punteggio**

La "Busta A – Documentazione amministrativa" deve contenere:

- autocertificazione del possesso dei requisiti di cui al punto A del precedente articolo 6, redatta utilizzando il modello DGUE messo a disposizione dalla Stazione appaltante con allegato documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, ed eventuale procura;
- ulteriore autocertificazione di cui al punto A1 del precedente articolo 6, redatta utilizzando il modello A1 messo a disposizione della Stazione appaltante con allegato documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, ed eventuale procura;
- garanzia provvisoria in misura del 2% dell'importo dell'appalto ( per beneficiare delle riduzioni previste all'art. 93 comma 7, del D.Lgs n. 50/2016, il concorrente dovrà allegare copia delle certificazioni comprovanti il possesso dello specifico requisito qualitativo);
- attestazione dell'avvenuto versamento del contributo all'Autorità di Vigilanza per i contratti pubblici di lavori, servizi e fornitura, ora A.N.A.C. ;
- copia del documento attestante l'attribuzione del PASSOE da parte del servizio AVCpass;

La "Busta "B" - Offerta tecnica" deve contenere le relazioni con i contenuti ed i numeri di facciate in appresso specificati.

La valutazione dell'offerta tecnica sarà effettuata in base ai sottoscritti criteri quali/quantitativi , cui sarà attribuito il punteggio massimo complessivo di punti 70.

Ogni commissario provvederà, in base ai criteri motivazionali indicati, ad esprimere il proprio coefficiente da 0 a 1 sulla base dei seguenti parametri:

- il coefficiente 0 corrisponde ad assente- completamente negativo;
- il coefficiente 0.1 corrisponde a quasi del tutto assente - quasi completamente negativo;

- il coefficiente 0,2 corrisponde a negativo;
- il coefficiente 0,3 corrisponde a gravemente insuff.;
- il coefficiente 0,4 corrisponde a insuff.;
- il coefficiente 0,5 corrisponde a appena insuff.;
- il coefficiente 0,6 corrisponde a suff.;
- il coefficiente 0,7 corrisponde a discreto.;
- il coefficiente 0,8 corrisponde a buono;
- il coefficiente 0,9 corrisponde a ottimo;
- il coefficiente 1 corrisponde ad eccellente.

<p><b>1.MODELLO ORGANIZZATIVO</b></p> <p>Il concorrente dovrà descrivere le attribuzioni e la professionalità del servizio di "back office" di supporto alla gestione del servizio, le funzioni e le responsabilità di coordinamento</p> <p><b>Allegare relazione di max 2 facciate, formato pagina A4</b></p>	<p><b>PUNTEGGIO MAX 10 punti</b></p>	<p><b>FORMULA PUNTEGGIO E PUNTI ATTRIBUITI</b></p> <p>La Commissione di gara attribuirà i coefficienti sulla base del seguente Criterio Motivazionale:</p> <p><u>completezza del modello organizzativo proposto in relazione alla struttura di supporto alla gestione del servizio al fine di garantire una ottimale gestione dello stesso.</u></p>
<p><b>2.GESTIONE DELLE EMERGENZE E MODALITA' DI INTERVENTO</b></p> <p>Il concorrente dovrà descrivere le modalità di gestione delle emergenze che possono verificarsi durante l'espletamento del servizio giornaliero con e senza utenza a bordo;</p>	<p><b>PUNTEGGIO MAX 20 punti</b></p>	<p>La Commissione di gara attribuirà i coefficienti sulla base del seguente Criterio Motivazionale:</p> <p><u>efficacia e prontezza delle soluzioni proposte, anche al fin di ridurre al minimo i rischi e i disagi per l'utenza</u></p>
<p>in caso di incidente</p> <p>in caso di arresto del mezzo o altri eventi</p> <p><b>Allegare relazione di max 2 facciate, formato pagina A4</b></p>		
<p><b>3. QUALITÀ DEGLI SCUOLABUS.</b></p> <p>Il concorrente dovrà descrivere le qualità tecniche degli scuolabus messi a disposizione.</p> <p><b>Il concorrente dovrà esibire le copie delle carte di circolazione degli scuolabus che saranno messi a disposizione o, in alternativa, produrre dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizione del</b></p>	<p><b>PUNTEGGIO MAX 25 punti</b></p>	<p>La Commissione di gara attribuirà i coefficienti sulla base del seguente Criterio Motivazionale:</p> <p><u>anno di immatricolazione e impatto ambientale degli scuolabus</u></p>

<p>D.P.R. del 28/12/2000 n. 445, contenente l'impegno del concorrente medesimo a rendere disponibili tali automezzi entro gg.30 dall'inizio del servizio, ove non ne sia già in possesso.</p> <p>Allegare relazione di max 2 facciate, formato pagina A4</p> <p><b>4.MANUTENZIONE E SANIFICAZIONE DEGLI AUTOMEZZI</b></p> <p>Il concorrente dovrà descrivere la procedura di gestione della manutenzione e della sanificazione degli automezzi, indicando le risorse messe a disposizione per garantire l'ottimale cura dei veicoli adibiti stabilmente al servizio.</p> <p>Allegare relazione di max 2 facciate (formato dalle pagina A4)</p> <p><b>5.PROPOSTE MIGLIORATIVE/INNOVATIVE</b></p> <p>volte ad ottimizzare e potenziare il servizio, migliorare il rapporto con l'utenza.</p> <p>Allegare relazione di max 2 facciate (formato dalle pagina A4)</p>	<p><b>PUNTEGGIO MAX 10 punti</b></p> <p><b>PUNTEGGIO MAX 5 punti</b></p>	<p>La Commissione di gara attribuirà i coefficienti sulla base del seguente criterio motivazionale:</p> <p><u>tipologia, frequenza, e soluzioni adottate per la manutenzione e la sanificazione dei veicoli adibiti stabilmente al servizio</u></p> <p>Per ogni proposta migliorativa/innovativa, ad insindacabile giudizio della Commissione è assegnato un punteggio max di 1 punto fino ad un massimo di punti.</p>
--	--	--

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato- ai sensi dell'all. P del D.P.R. 207/2010 - mediante l'applicazione della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale degli elementi o sub elementi da valutare

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ<sub>n</sub> = sommatoria.

I coefficienti V(a)<sub>i</sub> verranno attribuiti, per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa, dai singoli Commissari i quali attribuiranno, a loro insindacabile giudizio, per ogni elemento e/o sub elemento, un coefficiente variabile tra 0 - 1. Una volta terminata la procedura di attribuzione dei coefficienti, si procederà

a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i Commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

In relazione alle proprie aspettative/esigenze sotto il profilo della qualità del servizio, l'Amministrazione aggiudicatrice individua quale soglia minima di punteggio coerente con le stesse per la parte tecnico-qualitativa dell'offerta, in rapporto ai criteri sopra indicati, ai sensi dell'art. 95, comma 8, del D.Lgs n. 50/2016, **il punteggio di 35/70**. Qualora un operatore economico concorrente non consegue per la parte tecnico-qualitativa dell'offerta il punteggio minimo di 35/70, sarà escluso dalla gara e per lo stesso non si procederà all'apertura dell'offerta economica.

La "**Busta C - Offerta economica**"\_deve contenere l'offerta economica, redatta su carta legale con marca da bollo di € 16,00 ed utilizzando lo schema di offerta allegato, e deve essere datata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa.

**L'offerta dovrà indicare:**

- il ribasso percentuale, espresso in cifre e in lettere ( con arrotondamento alla seconda cifra decimale) sull'importo stimato a base di gara, IVA esclusa
- i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro
- i costi del personale

In caso di discordanza tra la percentuale espressa in cifre o in lettere, verrà presa in considerazione quella più favorevole per l'Amministrazione aggiudicatrice.

In caso di offerte uguali ( parità nel punteggio complessivo) si procederà ad individuare l'offerta migliore privilegiando l'offerta che avrà totalizzato un maggior punteggio nell'offerta tecnica e, in caso di ulteriore parità si procederà al pubblico sorteggio.

Verranno escluse le offerte condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

I prezzi offerti dalle ditte concorrenti si intendono fissati dalle stesse in base a calcoli di loro assoluta convenienza, a loro totale rischio e rimarranno invariabili pur in presenza di circostanze di cui le medesime non abbiano tenuto conto. La ditta aggiudicataria non potrà, pertanto, pretendere sovrapprezzi o indennità speciali di nessun genere per effetto di qualsiasi sfavorevole circostanza che si verificasse dopo l'aggiudicazione stessa.

L'offerta economica dovrà avere validità per un periodo minimo di 180 giorni solari consecutivi dalla scadenza del termine fissato per la sua presentazione.

In caso di R.T.I. non ancora costituito, l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese concorrenti. Nell'autocertificazione dovrà essere contenuto l'impegno che in caso di aggiudicazione gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. Nello stesso documento dovranno essere indicate le percentuali del servizio che



saranno svolte dalle singole imprese e contenuto l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art.48 del D.Lgs n. 50/2016.

All'offerta economica viene assegnato il punteggio massimo di punti 30, come di seguito attribuiti:

Il coefficiente  $V(a)_i$  per il calcolo dell'offerta economica è determinato mediante l'applicazione della seguente formula:  $V(a)_i = R_i/R_{max}$   
dove:

$R_i$  = ribasso offerto dal concorrente iesimo

$R_{max}$  = ribasso più conveniente

Il coefficiente così ottenuto verrà preso in considerazione fino alla seconda cifra decimale arrotondando, questa ultima, all'unità superiore ove la terza sia maggiore o uguale a cinque.

Il punteggio riparametrato relativo all'offerta tecnica sarà sommato al punteggio relativo all'offerta economica al fine dell'individuazione della migliore offerta.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purchè valida e ritenuta congrua ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, nonché di non precedere all'aggiudicazione, qualunque sia il numero delle offerte pervenute, per rilevanti motivi di interesse pubblico.

La proposta di aggiudicazione è vincolante per l'impresa aggiudicataria, mentre il vincolo contrattuale sorge per l'Amministrazione aggiudicatrice dal momento in cui la determinazione di aggiudicazione diviene efficace a seguito dell'esito positivo dei prescritti controlli.

La Centrale Unica di Committenza si riserva la facoltà insindacabile di prorogare la data di apertura delle offerte o di modificare l'orario, dandone comunicazione ai concorrenti attraverso il sito [www.comune.sorrento.na.it](http://www.comune.sorrento.na.it) nell'apposito box intestato alla Centrale Unica di Committenza.

Al fine di consentire una rapida valutazione della congruità delle offerte, la busta C dovrà contenere un'ulteriore busta "Sub C1", con le motivazioni esplicitate per la determinazione del prezzo finale offerto. Detta busta sarà valutata solo nel caso venga rilevata la non congruità dell'offerta.

La mancata sottoscrizione dell'offerta costituisce causa di esclusione dalla gara; la sua proposizione condizionata o con riserve ne comporta l'inammissibilità.

#### **Art. 11 Modalità di espletamento della gara.**

La Commissione di gara, a nominarsi con successivo provvedimento, nel giorno fissato per l'apertura delle offerte presso la sede della Centrale Unica di Committenza della Penisola Sorrentina, in seduta pubblica, procede alla:

- numerazione in ordine progressivo e verifica della conformità dei plichi pervenuti, relativamente al termine di arrivo ed ai requisiti esterni richiesti dal presente disciplinare;

- apertura dell'unico plico contenitore, rispettando l'ordine progressivo attribuito a ciascun plico, ed alla verifica dei requisiti esterni dei tre plichi previsti dal presente Disciplinare ossia: Busta A "Documentazione Amministrativa", Busta B "Offerta Tecnica", Busta C "Offerta Economica".
- apertura della Busta A, esame della documentazione amministrativa contenuta nella busta e conseguente ammissione o esclusione dei concorrenti in base all'esito del suddetto esame.
- apertura, per i soli concorrenti ammessi al prosieguo della gara, della Busta "B-Offerta Tecnica" per il controllo formale del contenuto della stessa.

La Commissione giudicatrice sospende poi le operazioni di gara per consentire, in una o più sedute riservate, di procedere all'esame della documentazione contenuta nella busta B "Offerta Tecnica" ed alla valutazione e attribuzione dei relativi punteggi, sulla base dei criteri indicati nel presente disciplinare.

In una successiva seduta pubblica la Commissione di Gara:

- a) dà lettura ai presenti dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente;
- b) procede all'apertura della Busta C "Offerta Economica" e alla eventuale esclusione dei concorrenti per i quali si sia accertato, in modo univoco, che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale e procede all'attribuzione del rispettivo punteggio, sulla base della percentuale di ribasso offerta dai concorrenti in gara.

Al termine di tale operazione si procederà alla formazione di una graduatoria dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Si procederà, ai sensi dell'art. 97, comma 3, D.Lgs. 50/2016, quindi alla verifica della congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti.

In ogni caso l'Amministrazione – ove lo ritenga necessario - valuterà la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Qualora una o più offerte dovessero risultare anomale, la seduta di gara sarà sospesa al fine di poter attivare le procedure previste all'uopo dal dlgs n.50/2016.

L'esito dell'eventuale sub procedimento di verifica delle offerte anomale sarà comunicato in occasione dell'ultima seduta pubblica, che avrà ad oggetto l'eventuale esclusione delle offerte ritenute anomale e l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'aggiudicazione avverrà con l'approvazione dei verbali e degli atti di gara e diverrà efficace dopo la verifica dei prescritti requisiti previsti dalle vigenti disposizioni di legge da parte del RUP, ricevuta la proposta di aggiudicazione da parte della Centrale di Committenza.

Tutta la documentazione inviata dai concorrenti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatriche ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge.

Con la presentazione dell'offerta, l'Impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare, nel capitolato e negli allegati.

---

#### **Art. 12 - Aggiudicazione e stipula del contratto**

---

1. La proposta di aggiudicazione ha mero valore di pubblica proclamazione dei risultati di gara e non vincola la S.A., che si riserva di verificare i requisiti dichiarati dai concorrenti mediante l'acquisizione d'ufficio della documentazione attestante il possesso degli stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti, nonché di verificare la sussistenza di tutti gli elementi e i presupposti richiesti dalla normativa vigente, dal capitolato e dal presente disciplinare di gara ai fini del perfezionamento della aggiudicazione. Nel caso in cui la verifica non dia esito positivo, si procederà:

alla revoca della proposta di aggiudicazione

all'escussione della garanzia provvisoria

alla segnalazione del fatto all'A.N.A.C. per quanto riguarda la non veridicità delle dichiarazioni rese

allo scorrimento della graduatoria di gara

In base a quanto previsto dal Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 02/12/2016, salvo successive modifiche normative, l'operatore economico che risulterà aggiudicatario dell'appalto oggetto della presente gara dovrà rimborsare le spese sostenute dall'Amministrazione Comunale per la pubblicazione.:

a) del bando e dell'avviso di post-aggiudicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;

b) dell'estratto del bando e dell'avviso di post-aggiudicazione su due quotidiani nazionali e su due quotidiani a diffusione locale.

Sono a carico dell'appaltatore le spese di contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione (imposta di bollo, registrazione, diritti di segreteria).

Ai sensi del decreto legislativo n° 159/2011 e successive modifiche ed integrazioni, verranno richieste le informazioni antimafia, in considerazione del fatto che il valore dell'appalto, trattandosi di un servizio, è superiore ad euro 209.000,00 (valore attuale di soglia comunitaria), sempre al netto d'iva (riferimento articolo 91, comma 1, lettera a) del codice antimafia);

---

#### **Art. 13 - Adempimenti a carico del soggetto aggiudicatario**

---

1. Con il provvedimento di aggiudicazione divenuto efficace a seguito della verifica del possesso dei requisiti, l'aggiudicatario sarà invitato a presentare, entro il termine di giorni quindici, la documentazione occorrente per la stipula del contratto.

2. L'aggiudicatario dovrà presentarsi per la stipulazione del contratto entro il termine indicato dalla S.A., pena la revoca dell'aggiudicazione, l'incameramento della cauzione provvisoria e l'affidamento dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

L'aggiudicatario, ai sensi degli artt. 18 e 20 del capitolato, è tenuto a prestare le garanzie (cauzione definitiva) e le coperture assicurative per l'appalto (polizze R.C.T e R.C.A.), come segue:

#### COSTITUZIONE DI GARANZIA FIDEIUSSORIA DENOMINATA GARANZIA DEFINITIVA (Cauzione definitiva)

Ai sensi dell'art. 103, comma 1 del D. Lgs. 50/2016 l'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria, a copertura degli oneri per il mancato od inesatto adempimento, che cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione. Tale garanzia è del 10 per cento dell'importo contrattuale, aumentata (in caso di ribasso d'asta superiore al 10%) di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; (in caso di ribasso superiore al 20%) di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La garanzia fideiussoria, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La mancata costituzione della garanzia fideiussoria determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria, a mente di quanto previsto dal comma 3 dell'articolo 103 del decreto legislativo n° 50-2016.

#### COPERTURE ASSICURATIVE

Per le coperture assicurative (polizze R.C.T e R.C.A.) si fa espresso rinvio all'art. 20 del capitolato.

<b>Art. 14 Informativa trattamento dati personali</b>
---

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs 196/2003 e ss.mm.ii. si informa che:

- a) il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Sorrento;
- b) le finalità a cui sono destinati i dati raccolti nel presente procedimento di gara e le relative modalità di trattamento ineriscono all'espletamento della gara medesima;
- b) il conferimento dei dati ha natura facoltativa nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa;

- c) la conseguenza di un'eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dall'aggiudicazione;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
- 1) il personale degli enti partecipanti al procedimento in base alle normative vigenti;
  - 2) i concorrenti che partecipano alla gara;
  - 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 241/90 e s.m.i.;
- e) I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs 196/2003, cui si rinvia.

<b>Art. 15 Richiesta di informazioni</b>
--

Ai sensi dell'art. 40, comma 1, del D.Lgs n. 50/2016, eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del Bando di gara, del presente Disciplinare, del capitolato Speciale d'Appalto e degli altri documenti di gara, potranno essere richiesti alla Centrale Unica di Committenza, all'indirizzo [cuc@pec.comune.sorrento.na.it](mailto:cuc@pec.comune.sorrento.na.it). Le risposte ai quesiti potranno essere accessibili nell'apposito box della Centrale Unica di Committenza.