

## **DETERMINA DEL III DIPARTIMENTO**

**ORIGINALE**

---

Piazza S. Antonino - 80067 Sorrento - Italy - Tel. (+39) 081 5335111 - Fax (+39) 081 8771980

[info@comune.sorrento.na.it](mailto:info@comune.sorrento.na.it) - [www.comune.sorrento.na.it](http://www.comune.sorrento.na.it)

Comune di Sorrento - Determinazione n. 418 del 08/04/2015

**Determinazione nr. 418 Del 08/04/2015**

**DEMANIO MARITTIMO**

**OGGETTO: SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI NOLEGGIO SDRAIE, LETTINI ED OMBRELLONI PRESSO GLI ARENILI IN CONCESSIONE AL COMUNE DI SORRENTO, PRESCRIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE.**

## **RELAZIONE ISTRUTTORIA**

### **Premesso che:**

- Con Delibera di G.M. n.130 del 01.09.2010 veniva approvato lo schema di convenzione, non lucrativa, disciplinante lo svolgimento delle attività di noleggio sdraie, lettini ed ombrelloni presso gli arenili in concessione al Comune di Sorrento al fine di dotarli dei servizi minimi essenziali, quali: igienico-sanitario, primo soccorso e spogliatoio, con obbligo per il Dirigente del Settore Demanio di provvedere alla stipula di detta convenzione con il soggetto richiedente, propedeutica allo svolgimento delle attività previste;
- Con Delibera di G.M. n. 107 del 09.05.2014, venivano approvate prescrizioni costituenti integrazione alla n. 130 del 01.09.2010, relative anche ai criteri in base ai quali scegliere un unico soggetto idoneo alla sottoscrizione della convenzione;
- Che con Del. di G. M. n. 71 del 11.03.2015 si è provveduto ad integrare e modificare quanto stabilito nella Delibera di G.M. n. 107 del 09.05.2014, cancellando il criterio cronologico di scelta e si è dato mandato agli organismi tecnici perché provvedano, per l'anno 2015 e seguenti, a rideterminare i criteri per la selezione dei soggetti, definendo in modo organico obblighi e prescrizioni a cui assoggettare le istanze dei richiedenti;

**Considerato** che è possibile ipotizzare che la convenzione possa essere sottoscritta da parte di 1 o massimo 2 soggetti (per CDM>1000 mq) aventi i requisiti necessari allo svolgimento dell'attività,

### **Si propone:**

- a) Di approvare le seguenti prescrizioni che costituiscono criteri per l'individuazione dei n. 1-2 soggetti (n. 2 soggetti per CDM>1000 mq) con i quali sottoscrivere la convenzione relativa agli arenili di Marina di Puolo e Marina Grande in concessione al Comune di Sorrento, per l'anno

2015 e successivo;

- In presenza di più istanze per lo svolgimento dell'attività di cui all'oggetto, l'individuazione del soggetto/soggetti con il/i quale/i procedere all'affidamento viene effettuata tenendo conto dei seguenti criteri di valutazione:

Esperienza maturata nella gestione di attività balneari nel Comune di Sorrento:

- Punti 50: 5 punti per ogni anno di esperienza maturata in ambito pubblico, fino ad un massimo di 10 o più anni; punti 40: 4 punti per ogni anno di esperienza maturata in ambito privato fino ad un massimo di 10 o più anni;
- Per i soggetti giuridici con entità mutualistica, cooperativa o di mutua assicurazione punti 30: punti 3 per ogni componente della società/cooperativa fino ad un massimo di 10 o più componenti;
- Nel caso di due soggetti l'area maggiore sarà assegnata a chi ha conseguito il punteggio maggiore. A parità di punteggio si procederà a sorteggio;

Alla data di pubblicazione della presente determinazione il soggetto richiedente non deve avere sospesi amministrativi nei confronti dell'Amministrazione per sanzioni relative ad illeciti contestati sul demanio marittimo, nonché deve possedere tutti i requisiti generali di cui all'art. 38 C.d.A.;

- Nel caso di presentazione di istanza da parte di più soggetti associati il calcolo dei punteggi farà riferimento ai soli requisiti del mandatario;
- I soggetti richiedenti **non possono presentare più di una istanza di convenzionamento**;

- I soggetti richiedenti devono essere iscritti alla C.C.I.A di Napoli;
- I soggetti richiedenti devono avere nella loro disponibilità i locali destinati ai servizi igienici, spogliatoio e deposito collocati in immobile/manufatto prossimo all'arenile;
- I soggetti richiedenti devono esplicitamente dichiarare di garantire la fornitura dei servizi minimi essenziali anche a coloro che usufruiscono dell'arenile senza noleggio di attrezzature;
- I soggetti richiedenti devono esplicitamente dichiarare di garantire il primo soccorso a tutti coloro che usufruiscono dell'arenile, avendo personale titolato a questa funzione;
- I soggetti richiedenti devono esplicitamente dichiarare di garantire la pulizia dell'arenile anche nella parte ove non è prevista la possibilità di noleggio di attrezzature;
- I soggetti richiedenti devono esporre in modo perfettamente visibile al pubblico la tariffa dei prezzi applicati per il noleggio di sdraie, lettini e ombrelloni, preventivamente comunicata ed approvata dall'Amministrazione;
- Una parte dell'area (circa 30%) e il corrispondente fronte mare in concessione al Comune di Sorrento interessati al convenzionamento, così come individuati nelle planimetrie allegate, devono rimanere liberi da sdraie, lettini e ombrelloni oggetti di noleggio;
- La restante parte dell'area in convenzione sarà assegnata al soggetto/i individuato/i, come da planimetrie allegate alla presente, in ragione del punteggio o, in caso di parità, per sorteggio, in ogni caso dovrà essere sempre garantito l'utilizzo anche di questa parte dell'arenile a coloro i quali non usufruiscono di noleggio;
- Sdraie, ombrelloni, lettini e quanto oggetto di noleggio, saranno posizionati sull'arenile esclusivamente su richiesta del bagnante e prontamente rimossi non appena il bagnante lascerà la spiaggia e trasferiti a deposito al di fuori dell'area convenzionata;

- La convenzione sarà stipulata per gli arenili di Marina Grande (n.2 soggetti) e di Marina di Puolo (n.1 soggetto) in concessione al Comune di Sorrento e avrà durata annuale.
- b) La manifestazione d'interesse alla sottoscrizione del convenzionamento e tutta la documentazione richiesta relativa ai requisiti ed obblighi di cui al punto a). dovrà pervenire sotto forma di atto notorio **entro 15 giorni dalla data di pubblicazione della presente determinazione** (Il modello di istanza è allegato alla presente) **sul sito web comunale**. Non verranno prese in considerazione richieste pervenute antecedentemente alla data di pubblicazione della determina sul sito web comunale o successivamente alla scadenza dei 15 giorni previsti.

Sulla base di quanto esposto si propone di provvedere ad approvare le su elencate prescrizioni che costituiscono i criteri per la selezione dei soggetti con i quali sottoscrivere il convenzionamento degli arenili di Marina di Puolo e Marina Grande in concessione al Comune di Sorrento.

ILTITOLARE P.O.

SERVIZIO DEMANIO MARITTIMO

Arch. Paola GARGIULO

### **IL DIRIGENTE DEL III DIPARTIMENTO**

Vista la proposta di determinazione che precede a firma del Titolare P.O. Servizio Demanio Marittimo Arch. Paola Gargiulo;

Vista la legislazione vigente in materia;

Visto il D.lgs. N. 267 del 18/8/2000;

Visto il Regolamento Comunale sulla Dirigenza, approvato con delibera del Commissario Straordinario n. 38 del 4/11/1995;

Visto il Decreto Sindacale n. 382 del 31/12/2013, concernente la nomina di Dirigente del III Dipartimento allo scrivente;

Vista la legge n.190 del 6.11.2012 -."Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella P.A.";

Visto il D.Lgs. n.33 del 14.3.2013 "Riordino della disciplina riguardanti gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazione da parte delle P.A."

Visto il D.P.R. n° 62/2013 che detta norme e regola in materia di codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo N° 165 del 30 marzo 2001;

Preso atto che tale provvedimento ha precipuo carattere di gestione;

Visto ed applicato il primo comma dell'articolo 25 del vigente Regolamento Comunale sui lavori, forniture e servizi approvato con delibera di Consiglio Comunale n° 22 del 7.6.2007;

Ritenuto di provvedere in merito;

### **D E T E R M I N A**

1- Di approvare le seguenti prescrizioni che costituiscono criteri per l'individuazione dei n. 1-2 soggetti (n. 2 soggetti per CDM>1000 mq) con i quali sottoscrivere la convenzione relativa agli arenili di Marina di Puolo e Marina Grande in concessione al Comune di Sorrento, per l'anno 2015 e successivi;

a) - In presenza di più istanze per lo svolgimento dell'attività di cui all'oggetto, l'individuazione del soggetto/soggetti con il/i quale/i procedere all'affidamento viene effettuata tenendo conto dei seguenti criteri di valutazione:

Esperienza maturata nella gestione di attività balneari nel Comune di Sorrento:

- Punti 50: 5 punti per ogni anno di esperienza maturata in ambito pubblico, fino ad un massimo di 10 o più anni; punti 40: 4 punti per ogni anno di esperienza maturata in ambito privato fino ad un massimo di 10 o più anni;

- Per i soggetti giuridici con entità mutualistica, cooperativa o di mutua assicurazione punti 30: punti 3 per ogni componente della società/cooperativa fino ad un massimo di 10 o più componenti;

- Nel caso di due soggetti l'area maggiore sarà assegnata a chi ha conseguito il punteggio maggiore. A parità di punteggio si procederà a sorteggio;
- Alla data di pubblicazione della presente determinazione il soggetto richiedente non deve avere sospesi amministrativi nei confronti dell'Amministrazione per sanzioni relative ad illeciti contestati sul demanio marittimo, nonché deve possedere tutti i requisiti generali di cui all'art. 38 C.d.A.;
- Nel caso di presentazione di istanza da parte di più soggetti associati il calcolo dei punteggi farà riferimento ai soli requisiti del mandatario;
- I soggetti richiedenti non possono presentare più di una istanza di convenzionamento;
- I soggetti richiedenti devono essere iscritti alla C.C.I.A di Napoli;
- I soggetti richiedenti devono avere nella loro disponibilità i locali destinati ai servizi igienici, spogliatoio e deposito collocati in immobile/manufatto prossimo all'arenile;
- I soggetti richiedenti devono esplicitamente dichiarare di garantire la fornitura dei servizi minimi essenziali anche a coloro che usufruiscono dell'arenile senza noleggio di attrezzature;
- I soggetti richiedenti devono esplicitamente dichiarare di garantire il primo soccorso a tutti coloro che usufruiscono dell'arenile, avendo personale titolato a questa funzione;
- I soggetti richiedenti devono esplicitamente dichiarare di garantire la pulizia dell'arenile anche nella parte ove non è prevista la possibilità di noleggio di attrezzature;

- I soggetti richiedenti devono esporre in modo perfettamente visibile al pubblico la tariffa dei prezzi applicati per il noleggio di sdraie, lettini e ombrelloni, preventivamente comunicata ed approvata dall'Amministrazione;
  - Una parte dell'area (non meno del 30%) e il corrispondente fronte mare in concessione al Comune di Sorrento interessati al convenzionamento, così come individuati nelle planimetrie allegate, devono rimanere liberi da sdraie, lettini e ombrelloni oggetti di noleggio;
  - La restante parte dell'area in convenzione sarà assegnata al soggetto/i individuato/i, come da planimetrie allegate alla presente, in ragione del punteggio o, in caso di parità, per sorteggio, in ogni caso dovrà essere sempre garantito l'utilizzo anche di questa parte dell'arenile a coloro i quali non usufruiscono di noleggio;
  - Sdraie, ombrelloni, lettini e quanto oggetto di noleggio, saranno posizionati sull'arenile esclusivamente su richiesta del bagnante e prontamente rimossi non appena il bagnante lascerà la spiaggia e trasferiti a deposito al di fuori dell'area convenzionata;
  - La convenzione sarà stipulata per gli arenili di Marina Grande (n.2 soggetti) e di Marina di Puolo (n.1 soggetto) in concessione al Comune di Sorrento e avrà durata annuale.
- b) La manifestazione d'interesse alla sottoscrizione del convenzionamento e tutta la documentazione richiesta relativa ai requisiti ed obblighi di cui al punto a). dovrà pervenire sotto forma di atto notorio **entro 15 giorni dalla data di pubblicazione della presente determinazione** (Il modello di istanza è allegato alla presente) **sul sito web comunale**. Non verranno prese in considerazione richieste pervenute antecedentemente alla data di pubblicazione della determina sul sito web comunale o successivamente alla scadenza
-

dei 15 giorni previsti.

- 2- Di dare atto ai sensi dell'art.147/bis del TUEL, che il presente atto è regolare, corretto e conforme alla check list approvata nella conferenza dirigenziale del 22.7.2014;
- 3- Di specificare che il presente atto rispetta le prescrizioni di cui agli artt.6 e 7 del DPR n.62/2013 e del Codice di comportamento del Comune di Sorrento approvato con delibera di Giunta Municipale n.10/2014;
- 4- Di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al competente Tribunale Amministrativo Regionale secondo le modalità di cui al Decreto Legislativo n.104/2010, ovvero proporre ricorso straordinario al Capo dello Stato ai sensi del D.P.R. n.1199/1971, rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione della presente;
- 5- La presente determinazione viene pubblicata:
  - all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per 15 giorni consecutivi ed avrà esecuzione immediatamente ai sensi dell'art. 151 comma 4 del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento delle Autonomie Locali, D.LGS 267/2000;
  - nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente - Provvedimenti dirigenti amministrativi", mediante l'inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art. 23, comma 1, del D. Lgs. n. 33/2013.



Comune di Sorrento, lì 8/4/2015

II DIRIGENTE DEL III DIPARTIMENTO

Ing. Alfonso Donadio

---

Piazza S. Antonino - 80067 Sorrento - Italy - Tel. (+39) 081 5335111 - Fax (+39) 081 8771980

[info@comune.sorrento.na.it](mailto:info@comune.sorrento.na.it) - [www.comune.sorrento.na.it](http://www.comune.sorrento.na.it)

Comune di Sorrento - Determinazione n. 418 del 08/04/2015

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

**Certificasi dal sottoscritto Segretario Generale che, giusta relazione del Messo Comunale, copia del presente provvedimento viene pubblicata all'Albo Pretorio On Line il giorno 08/04/2015 per quindici giorni consecutivi e vi rimarrà fino al 23/04/2015.**

**Dal Municipio 08/04/2015**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**Dott.ssa ELENA INSERRA**

**L'addetto alla pubblicazione dell'atto**