

COMUNE DI SORRENTO

Prov. Di Napoli

Oggetto: BANDO DI PUBBLICO INCANTO PER L'APPALTO DEL SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI SCUOLA MEDIA ELEMENTARE MATERNA STATALE CON 8 SCUOLA-BUS PIU' 3 AUTISTI, LA MANUTENZIONE, IL PARCHEGGIO E IL GASOLIO PER I 3 SCUOLA-BUS DI PROPRIETA' DEL COMUNE

C.I.G. N. 4526440872

C.P.V.:60130000-8

E' indetta gara con Pubblico Incanto giusto quanto previsto dal D.Lgs. n.163/2006 e dal Regolamento Comunale approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 46 del 30/07/2012 , per il conferimento in appalto del servizio trasporto alunni con 8 scuola – bus e per la manutenzione, il parcheggio, il gasolio e 3 autisti occorrenti per i 3 scuola-bus in dotazione del Comune. Inoltre sarà a carico del vincitore la manutenzione ordinaria e straordinaria dei tre scuola bus. Per gli stessi bus il vincitore della gara dovrà stipulare assicurazione per responsabilità civile con un massimale per danno alle persone di almeno 8.000.000,00 di euro. Il vincitore della gara dovrà, inoltre, provvedere per gli stessi 3 bus all'assicurazione contro furto ed incendio.

Gli stessi 8 scuola-bus dovranno avere le caratteristiche indicate all'art.2 del capitolato d'onori.

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art.34, comma 1, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i., costituiti da imprese singole di cui alle lettere a), b), c) e f-bis) o da imprese riunite o consorziate di cui alle lettere d), e) f), o da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 37, comma 8 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163; nonché le imprese che intendano avvalersi dei requisiti di altri soggetti ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

I soggetti partecipanti dovranno essere iscritti all'albo regionale della Regione Campania così come previsto dall'art. 3 della l.r. n. 13 del 1° agosto 2011 pubblicata sul burc 51 del 2 agosto 2011.

Possono partecipare le ditte che hanno i seguenti requisiti, pena l'esclusione, previsti all'art. 5 del Regolamento Comunale trasporto scolastico:

- a) Iscrizione all'albo regionale dei gestori del servizio di trasporto scolastico;
- b) Disponibilità di una rimessa autorizzata alla sosta dei veicoli all'interno del Comune;
- c) Numero dei mezzi necessari per lo svolgimento del servizio di trasporto scolastico richiesto dall'apposito bando;

Inoltre è necessario che le ditte autocertificano che abbiano svolto almeno 1 anno lo stesso servizio, trasporto alunni, con esito positivo, da inserire nella busta "A".

Si precisa che le ditte possono anche avvalersi dei requisiti di altri soggetti, come previsto ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006.

L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n.163/2006, cioè all'offerta economicamente più vantaggiosa, valutabile in base ad elementi diversi con giudizio insindacabile di una commissione.

I criteri per la valutazione sono i seguenti:

Punti complessivi 100 così suddivisi:

qualità automezzi punti massimo 70

possono essere assegnati punti solo per tutti gli 8 bus in relazione all'anno di costruzione

Esempio: tutti i 8 bus del 2006, punti 10

Non è consentito presentare più bus di anni diversi, pena esclusione;

scuola-bus caratteristiche indicate all'art. 2 del capitolato d'appalto punti 0 – con la relativa certificazione CEE corrispondente	anno di costruzione	2005
scuola-bus caratteristiche indicate all'art. 2 del capitolato d'appalto punti 10 – con la relativa certificazione CEE corrispondente	anno di costruzione	2006
scuola-bus caratteristiche indicate all'art. 2 del capitolato d'appalto punti 20 – con la relativa certificazione CEE corrispondente	anno di costruzione	2007
scuola-bus caratteristiche indicate all'art. 2 del capitolato d'appalto punti 30 – con la relativa certificazione CEE corrispondente	anno di costruzione	2008
scuola-bus caratteristiche indicate all'art. e del capitolato d'appalto punti 40 – con la relativa certificazione CEE corrispondente	anno di costruzione	2009
scuola-bus caratteristiche indicate all'art. 2 del capitolato d'appalto punti 50 – con la relativa certificazione CEE corrispondente	anno di costruzione	2010
scuola-bus caratteristiche indicate all'art. 2 del capitolato d'appalto punti 60 – con la relativa certificazione CEE corrispondente	anno di costruzione	2011
scuola-bus caratteristiche indicate all'art. 2 del capitolato d'appalto punti 70 – con la relativa certificazione CEE corrispondente	anno di costruzione	2012

Percentuale di ribasso sul prezzo annuale di base d'asta punti massimo 30

Possono essere assegnati fino a 30 punti per ogni punto di percentuale di ribasso

Es. 1% - 1 punto

2% - 2 punti

Prezzo annuale a base d'asta € 277.000,00 (iva esclusa)

Alle offerte il punteggio sarà attribuito in base alla seguente formula:

$$\frac{30 \times \text{prezzo offerto più basso}}{\text{Prezzo dell'offerta in esame}}$$

(30 per il prezzo offerto più basso, diviso il prezzo dell'offerta in esame)

Altri particolari sono contenuti nel capitolato d'appalto e nel Regolamento Comunale approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 30/07/2012 che forma parte integrante dello stesso capitolato d'appalto.

L'appalto è previsto per cinque anni solari, a partire dall'01/01/2013..

La gara si terrà presso la Casa Comunale di Sorrento in Piazza S. Antonino il giorno 20.11.2012 alle ore 10,00.

La documentazione per la partecipazione alla gara deve pervenire tassativamente, **pena l'esclusione dalla gara stessa**, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 19/11/2012, all'ufficio protocollo del Comune di Sorrento, ubicato in Piazza Sant' Antonino n. 1 – Sorrento (NA), in un plico chiuso. **Non sono prese in considerazione domande pervenute oltre la data sopra indicata, per le domande inviate a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno fa fede la data di effettivo arrivo all'ufficio protocollo del Comune, non quella di spedizione.**

Il plico dovrà essere debitamente sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente e la seguente scritta:

OFFERTA GARA SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI

In detto plico dovranno essere racchiusi i seguenti documenti, pena l'esclusione della gara:

BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Busta sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura con l'indicazione della seguente scritta "BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" nella quale si dovrà inserire:

- A) Una dichiarazione sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della ditta, con la quale codesta azienda dichiara di accettare tutte le condizioni poste dall'Amministrazione Comunale nel presente Bando, nel Capitolato speciale d'appalto e nello specifico regolamento Comunale relativo al trasporto scolastico, approvato con delibera di C.C. n. 46 del 30/07/2012 dei quali dichiara di aver preso visione.
Inoltre si dovrà accettare il giudizio della commissione che è insindacabile.
- B) Si dovrà autocertificare quanto prescritto dai sotto elencati certificati:
Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, che tengano l'indicazione della specifica attività esercitata dalla ditta in relazione all'oggetto dell'appalto, gli estremi dell'iscrizione al registro delle ditte, ed il versamento della tassa annuale.
Si precisa che la dizione "specificata attività esercitata" non si riferisce alla voce riportata sotto la denominazione "oggetto sociale" ma a quella riportata sotto la denominazione "attività" così come risulta dal Certificato della Camera di Commercio. Tale documento dovrà essere presentato all'Ente entro 15 giorni dall'aggiudicazione e dovrà essere munito del N.O. ai fini dell'art. 10 della legge 31.05.1965 n. 575 e s.m.i. (antimafia) più l'iscrizione all'Albo Regionale.
- C) Iscrizione all'albo regionale delle imprese che gestiscono il servizio di trasporto scolastico.
- D) Per le imprese individuali:
Casellario Giudiziale per i titolari dell'impresa.
Società Commerciale e Cooperative:
Casellario Giudiziale per componenti, se trattasi di società in nome collettivo, per tutti gli accomandati se trattasi di società accomandata semplice, per gli amministratori muniti di potere di rappresentanza per gli altri tipi di società e per le cooperative.
- E) Autocertificazione dalla quale risulti che la società non si trovi in stato di liquidazione, fallimento, e non abbia presentato domanda di concordato. Dallo stesso deve anche risultare se procedure di fallimento o di concordato si siano verificate nel quinquennio precedente

alla data stabilita per la gara ed inoltre la specifica attività esercitata dalla ditta in relazione all'oggetto dell'appalto. Dovrà comunque essere indicata la composizione della società. In particolare, occorre che siano indicate per le s.n.c. tutti i soci, per le cooperative dovranno essere indicati i membri del Consiglio di Amministrazione, per le s.a.s. gli accomandatari ed accomandati, per le S.p.a. e s.a.p.a. i componenti del Consiglio di Amministrazione, ove esista e l'Amministratore Unico delegato. Le cooperative dovranno presentare il certificato rilasciato dalla Prefettura, attestante la regolare iscrizione nei registri delle Cooperative di data non anteriore a tre mesi a quella fissata per la gara.

- F) Si dovrà inoltre fornire dichiarazione con la quale il titolare o legale rappresentante della ditta concorrente attesti che per la stessa non sussistano cause ostantive o motivi di impedimenti di qualsiasi natura a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi e per gli effetti di legge.
- G) Trasmissione n. matricola INPS della ditta e numero dipendenti impegnati in questo servizio;
- H) Dichiarazione del legale rappresentante della ditta in cui si obbliga in caso di aggiudicazione ad assumere almeno il 50% dei dipendenti della ditta che attualmente svolge il servizio per il Comune di Sorrento;
- I) Il soggetto partecipante ha l'obbligo di dichiarare, pena l'esclusione, di aver preso visione del protocollo di legalità della Prefettura di Napoli, allegato al capitolato.
- J) Lo stesso soggetto dovrà obbligatoriamente rendere le dichiarazioni previste dall'art. 8 del protocollo di legalità e specificamente il contenuto nelle otto clausole e pertanto dichiarare pena esclusione dalla gara:

n. 1: La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritte nell'anno 2007 dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, tra l'altro consultabili al sito <http://www.utgnapoli.it>, e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

n. 2: La sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

n. 3: La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.

n. 4: La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del D.P.R. 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del prefetto sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate

mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.

n. 5: La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile e della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

n. 6: La sottoscritta impresa dichiara, altresì, di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatrici, salvo le ipotesi di lavorazione altamente specialistiche.

n. 7: La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto nonché, l'applicazione di una penale a titolo di liquidazione dei danni – salvo comunque il maggior danno – nella misura del 10% del valore del contratto o, quando lo stesso non sia determinato o determinabile, delle prestazioni al momento eseguite, qualora venga effettuato una movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita) senza avvalersi degli intermediari di cui al D. Legge n. 143/1991.

n. 8: La sottoscritta impresa dichiara di conoscere ed accettare l'obbligo di effettuare gli incassi e i pagamenti, di importo superiore ai tremila euro, relativi ai contratti di cui al presente protocollo attraverso conti dedicati accesi presso un intermediario bancario ed esclusivamente tramite bonifico bancario, in caso di violazione di tale obbligo, senza giustificato motivo, la stazione appaltante applicherà una penale nella misura del 10% del valore di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, detraendo automaticamente l'importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile.

La mancata presentazione dei documenti e delle dichiarazioni di cui alle lettere A-B-C-D-E-F-G-H-I- comporta l'esclusione della gara.

BUSTA B – ANNO COSTRUZIONE SCUOLA BUS E SITO PARCHEGGIO

Busta sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, con l'indicazione della seguente scritta "BUSTA B – ANNO COSTRUZIONE SCUOLA BUS E SITO PARCHEGGIO, nella quale dovrà essere inserito:

- 1) Le caratteristiche degli scuolabus e l'anno di costruzione con dimostrazione dell'acquisizione dei bus come da art. 14 del capitolato d'appalto;
- 2) Documenti giuridicamente validi riguardanti il possesso, la locazione o in subordine preliminare d'acquisto del parcheggio, autorizzato alla sosta dei veicoli, per gli scuolabus nel Comune di Sorrento.

La mancata presentazione dei documenti e delle dichiarazioni di cui al punto 1 e 2 comporta l'esclusione della gara.

BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

Busta sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura nella quale dovrà essere inserita l'offerta in carta da bollo di € 14,62 e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare dell'azienda o dal legale rappresentante. L'offerta dovrà essere formulata in modo che sia indicato il prezzo annuale dell'appalto. Il prezzo dovrà essere espresso in cifre e lettere, iva esclusa.

Pagamento contribuito.

Gli operatori economici che intendono partecipare a procedure attivate dalle stazioni appaltanti devono versare la contribuzione, nella misura prevista dall'art. 4 della deliberazione 3 novembre 2010 dell'A.V.C.P., per ogni singolo lotto a cui intendono partecipare, entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte prevista dall'avviso pubblico, dalla lettera di invito ovvero dalla richiesta di offerta comunque denominata.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "Servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";

- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te"; dal 1° maggio 2010 è stata attivata la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca.

Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Si procederà all'affidamento anche in presenza di una sola offerta.

Nel caso le offerte dovessero risultare a parità di punteggio si procederà, seduta stante, al sorteggio.

Dopo l'espletamento della gara si procederà all'affidamento provvisorio.

L'affidamento definitivo sarà perfezionato solo dopo la verifica, con esito positivo, delle dichiarazioni rese in sede di presentazione dell'offerta circa l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del d.lgs. 163/06 e del possesso dei requisiti di qualificazione e i controlli degli scuola-bus.

La ditta aggiudicataria sarà tenuta a sottoscrivere il contratto, atto necessario per gli adempimenti successivi nei termini fissati dall'Amministrazione Comunale nella successiva comunicazione di aggiudicazione. Nel caso ciò non avvenga L'Amministrazione Comunale si riserva di procedere, immediatamente, allo scioglimento del rapporto con l'applicazione delle relative sanzioni e con l'affidamento automatico alla ditta che ha presentato la seconda offerta economicamente più vantaggiosa.

Il contratto non sarà comunque stipulato prima di 35 giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione definitiva, salvo il disposto di cui all'art. 11 commi 10-bis) e 10-ter) d.lgs. 163/2006. La stipula dovrà avere luogo entro 60 gg. dalla data di aggiudicazione definitiva; **il servizio potrà avere inizio anche sotto le riserve di legge previa redazione di apposito verbale di consegna.**

Le spese contrattuali cadranno a carico della ditta aggiudicataria. La ditta aggiudicataria inoltre dovrà costituire, all'atto della partecipazione alla gara, una cauzione provvisoria del 2%, e all'atto della stipulazione del contratto, una cauzione definitiva stabilita nella misura del 10% dell'importo contrattuale. La cauzione verrà restituita a servizio esaurito, dopo la liquidazione dell'ultima fattura concernente il servizio.

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici avverranno tramite fax (art. 77 comma 1 d.lgs 163/06)

Ai sensi dell'art. 13 comma 1 del D.lgs 30.06.2003 n. 196, si comunica che in merito al procedimento instaurato con la presente gara:

- le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono all'aggiudicazione del servizio in oggetto;
- il conferimento dei dati si configura come onere nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara, deve rendere le dichiarazioni richieste; il rifiuto comporterà l'esclusione dalla gara o la decadenza dall'aggiudicazione;
- i soggetti o le categorie alle quali i dati possono essere comunicati sono:
 - a) il personale interno implicato nel procedimento,
 - b) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara.
 - c) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge 7.8.90 n. 241 e del vigente regolamento in materia,
- i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs 196/03;
- soggetto attivo della raccolta dati è l'Amministrazione aggiudicatrice.

Il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 10 del d.lgs. 163/06 e s.m.i. e dell'art. 10 del D.P.R. n. 207/2010 di attuazione è il Dott. Antonino Giammarino.

IL DIRIGENTE DEL I DIPARTIMENTO
(Dott. Antonino Giammarino)