

**MODELLO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PINTO ASSUNTA**
Indirizzo **VIA MAIANO 69, 80065 SANT'AGNELLO (NA), ITALIA**
Telefono **0818071992**
Fax **0815324609**
E-mail **pinto@studiodimaio.it**

Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **23/11/1968**

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 1999 ad oggi

• **STUDIO ING. DI MAIO**
Sorrento

COLLABORAZIONE STABILE CON STUDIO PROFESSIONALE CHE SI OCCUPA DI TERMOTECNICA, ELETTRTECNICA, ANALISI ENERGETICA DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE E TURISTICHE, PROGETTO DI IMPIANTI TERMICI A RECUPERO ENERGETICO, FONTI RINNOVABILI (FOTOVOLTAICO, SOLARE TERMICO), ANTINCENDIO, PUBBLICA ILLUMINAZIONE, ENERGY SAVING.

NEL CORSO DELL'ATTIVITÀ PROFESSIONALE LA PRINCIPALE OCCUPAZIONE È STATA QUELLA DI PROGETTARE IMPIANTI E/O INTERVENTI TENDENTI A RIDURRE I CONSUMI ENERGETICI DELLE AZIENDE, IN PARTICOLARE ALBERGHI, TEATRI, SCUOLE, UFFICI E OSPEDALI.

• Posizione lavorativa
• Principali mansioni e responsabilità

LIBERO PROFESSIONISTA
PROJECT MANAGER – ANALISI ECONOMICHE INVESTIMENTI – COMPUTI METRICI

Nel 2012

ATTIVITÀ DIDATTICHE E FORMATIVE OCCASIONALE RESE NELL'AMBITO DELLE INIZIATIVE RELATIVE AL PROGETTO "AMBIENTE E MASS-MEDIA 2012" SVOLTA NELL'ANNO 2012 PER IL CENTRO MERIDIONALE DI EDUCAZIONE AMBIENTALE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Nel 2010

BETAFORMAZIONE – LUGO DI ROMAGNA - CONSEGUIMENTO DI ABILITAZIONE COORDINATORE DELLE SICUREZZA – 120 ORE

2008

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI
Macchine, Idraulica, Elettrotecnica, Scienza delle costruzioni, Fisica tecnica, Tecnologie dei materiali, Complementi di macchine.
Laurea triennale in ingegneria meccanica

• 1982- 1987

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

LICEO SCIENTIFICO STATALE "G. SALVEMINI" – SORRENTO (NA)

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Analisi matematica, Scienze, Geografia astronomica, Disegno tecnico e libero, Letteratura italiana e latina, Inglese

• Qualifica conseguita

Diploma di maturità scientifica

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 48/60

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Maturate nel corso della vita e della propria esperienza lavorativa, anche se non supportata da attestati o da certificati ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Mettere in evidenza la propria propensione ai rapporti interpersonali, soprattutto per posizioni che richiedono il lavoro in team o l'interazione con la clientela o partner aziendali.

OTTIME CAPACITÀ COMUNICATIVE E RELAZIONALI ACQUISITE NEL CORSO DELL' ATTIVITÀ PROFESSIONALE

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

SIGNIFICATIVE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE DERIVANTI DALLA NECESSITÀ DI COORDINARE IL LAVORO ALL'INTERNO DELL'AMBIENTE LAVORATIVO E ALL'ESTERNO, INTERFACCIANDOSI CON ALTRE FIGURE PROFESSIONALI E NON.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

USO ABITUALE DEL COMPUTER, INTERNET E POSTA ELETTRONICA. OTTIMA CONOSCENZA DEI PROGRAMMI AUTOCAD, WORD, EXCEL, POWER POINT, SUITE MC4SOFTWARE, PRIMUS ACCA SOFTWARE.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

CONOSCENZA DEL LATINO.

SPORT: NUOTO (TESSERATA FIN), BALLI CARAIBICI.

PATENTE O PATENTI

PATENTE DI TIPO "B"

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03

